



1.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-1/2025
Tárgy:	Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetés módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztés jellege:	<u>Rendelet-tervezet</u> , Határozat-tervezet, Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Minősített többség
Melléklet:	rendelet-tervezet és mellékletei
Készítette:	Dr. Szegő János jegyző Kiss Katalin pénzügyi csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága és a Szociális, Kulturális és Sport Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.14.

1. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján Tápiógyörgye Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetési előirányzatainak módosítását az alábbiak szerint terjesztem elő:

A költségvetési rendelet módosítása tartalmazza az önkormányzat és intézményeinél realizált többletbevételekből eredő kiemelt bevételi és kiadási előirányzatok módosítását, valamint a beruházási, felújítási feladatok előirányzatainak módosítását, illetve a működési és felhalmozási kiadások között szükségessé vált átcsoportosításokat.

Önkormányzatának összköltségvetése **1.1128.194 Ft-ról 1.154.578 Ft-ra** módosul. Az előirányzat módosítások az önkormányzatnál és az intézményeknél az alábbiak szerint jelentkeznek:

Tápiógyörgye Községi Önkormányzata (2. melléklet) költségvetési főösszege **957.537.eFt-ról 984.928 eFt-ra** módosul.

Bevételi előirányzatok:

1.Önkormányzat működési támogatásai bevételi előirányzat nő 28.716 eFt-tal:

Ezek a támogatások az eredeti költségvetésünkben nem szereplő támogatások, év közben érkeztek meg és jelentkeznek pótelőirányzatként az önkormányzatunknál.

1.1. Helyi önkormányzatok működési általános támogatása növekedik 15.108 eFt-tal, mely a köztisztviselők béremelkedésénke támogatása és a polgármesteri illetmény emelés összegéből adódik.

1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása nő 1.062 eFt-tal. A májusi normatíva igénylés keletkezett többletigényből adódik.

1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása előirányzata nő 12.546 eFt-tal. A növekedést eredményezi a szociális ágazati pótlék támogatás elszámolása, mely kiadási oldalon az intézmények támogatást eredményezi, mivel ezek a pótlékok nem szerepelnek az eredeti költségvetésben.

2.Működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata változatlan.

3.Közhatalmi bevételek előirányzata változatlan.

4.Működési bevételek előirányzata 6.400 eFt összeggel csökkent.

4.1. A rovatokon belül intézményi hatáskörben átcsoportosítás történt, illetve előre láthatólag nem fog teljesüni annyi bevétel a tulajdonosi bevételeken (bérleti díj), mint amennyi az eredeti költségvetésben tervezésre került, ezért csökkenti szükséges.

5. Felhalmozási bevételek előirányzata nő 200 eFt összegben

5.1. Ingatlan értékesítése miatt megemelésre került a felhalmozási bevételek előirányzata.

6. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata változatlan.

7.Finanszírozási bevételek előirányzata nő 4.875 eFt-tal.

7.1.Az ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzatokat módosítja a közfoglalkoztatottak esetében ilyen jellegű bevétel, kiadás.

7.2. Az előző évi maradvány az eredi költségvetésben nem volt teljes összeggel tervezve, így növelni szükséges a teljesítéshez az előirányzatot.

Kiadások előirányzata:

1.Személyi juttatások előirányzata növekedett 7.876 eFt összeggel.

1.1. A munkavállalók munkába járása költsége megemelésre került 18 Ft/km-ről 30 Ft/km-re, de az eredi költségvetésben ez a dologi kiadások között szerepelt és jelen módosításkor átcsoportosításra kerül a személyi juttatások közé. Személyi juttatások előirányzata emelkedik a polgármesteri tiszteletdíj törvény által megszabott mértékben való emelése miatt, erre fedezetet a központi költségvetés nyújt, abból kerül finanszírozásra.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók előirányzata 812 eFt-tal emelkedik.

2.1. A személyi juttatások emelkedése miatt megemelkedik a munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzata is.

3. Dologi kiadások előirányzata növekedett 12.518 eFt összeggel:

3.1. A dologi kiadások előirányzata az alábbi táblázat szerinti bontásban változott, a változtatást a teljesítéshez való igazolás indokolta.

adatok eFt-ban	
Megnevezés	Változás
	2.932
Üzemeltetési anyagok beszerzése	
Informatikai szolgáltatások	240
Bérleti és lízing díjak	60
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	-7.500
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2.212
Egyéb szolgáltatások	14.088
Kiküldetés kiadásai	-40
Reklám és propaganda kiadások	525
Dologi kiadások összesen	12.518

A GAMESZ Nonprofit Kft. szerződésének felülvizsgálata során új szerződés kerül megkötésre, mely alapján a karbantartási szolgáltatások előirányzatát csökkenteni szükséges és az egyéb

szolgáltatások előirányzata megemelésre kerül, mivel a havi általános díj helyett teljesítés alapú szerződés kerül megkötésre.

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata változatlan összegben marad.

5. Egyéb működési célú kiadások előirányzata változatlan összegben marad.

6. Beruházások előirányzata változatlan összegben marad.

7. Felújítások előirányzata változatlan összegben marad.

8. Finanszírozási kiadások előirányzat megemelkedett 69.185 eFt-tal.

8.1. Központi irányítószervi támogatás összege emelkedik az átadott normatíva összegével.

Polgármesteri Hivatal (3. melléklet) költségvetési főösszege 103.687 eFt-ról 116.684 eFt-ra módosul.

Bevételek:

- 1. Finanszírozási bevételek előirányzata** változott 13.006 eFt összeggel, az önkormányzattól kapott finanszírozás összegével. Ez az összeg a köztisztviselők béremelése és a működésre kapott normatíva összege.
- 2. Működési bevételek előirányzata** csökken 9 eFt-tal, mivel az eredeti előirányzathoz képes a teljesítés kevesebb lett.

Kiadások

- 1. Személyi juttatások előirányzata növekedett 8.365 eFt összeggel.**

1.1. A kiemelt előirányzaton megemelésre kerül a törvény szerinti illetmény. Mind intézmény tekintetében egységesen megemelésre került a munkába járás költségtérítése 18 Ft/ km-ről 30 Ft/ km-re. Eredeti előirányzat megállapításakor ez a költség tévesen a dologi kiadások között szereplő, ezért átcsoportosításra kerül.

- 2. Dologi kiadások előirányzata növekedett 4.632eFt összeggel.**

A dologi kiadások kiemelt előirányzatai között a változás az alábbi tábla szerint történt.

adatok eFt-ban

Megnevezés	Változás
Szakmai anyagok beszerzése	7
Üzemeltetési anyagok beszerzése	-1.155
Informatikai szolgáltatások	250
Közüzemi díjak	180
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	5.350
Dologi kiadások összesen	4.632

- 3. Beruházások kiadásainak előirányzatai nem változtak.**

Tápiógyörgye Kastélykert Óvoda és Bölcsőde (7. melléklet) költségvetési főösszege 275.605 eFt-ról 271.679 eFt-ra módosul.

Bevételek

1. Finanszírozási bevételek előirányzata csökken 3.925 eFt összeggel.

1.1. Központi irányítószervi támogatás előirányzatának összege csökken 3.925 eFt-tal az karbantartási szolgáltatások előirányzatának csökkentése miatt kevesebb saját forrást kell az önkormányzatnak biztosítani az intézmény működéséhez.

Kiadások

1. Személyi juttatások kiadási előirányzata növekedett 5.770 eFt összeggel.

1.1.A személyi juttatások kiemelt előirányzatain belül a törvény szerinti illetmények, munkabérek emelkedtek a normatíva igénylés alapján.

2. A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás előirányzata nem változik.

3. Dologi kiadások előirányzata csökken 11.600 eFt összeggel.

A dologi kiadások előirányzata az alábbi táblázat szerinti bontásban változott.

adatok eFt-ban	
Megnevezés	Változás
Szakmai anyagok beszerzése	40
Üzemeltetési anyagok beszerzése	-440
Közüzemi díjak	2.900
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	-14.000
	-100
Kiküldetés kiadások	
Dologi kiadások összesen	-11.600

Az intézmény tekintetében is a GAMESZ Nonprofit Kft. szerződésének felülvizsgálata miatt a karbantartási költségek csökkentésre kerülnek.

4. Beruházások kiadási előirányzata megemelkedett 1.905 eFt összeggel:

4.1. Az intézményvezető kérése alapján megemelésre kerül az egyéb tárgyi eszközök beszerzése 1.500 eFt+ áfa összeggel eszköz beszerzésére. (játékok, klíma stb.)

Községi Gondozási Központ (4. melléklet) költségvetési főösszege 220.882 eFt-ról 222.387 eFt-ra módosul.

Bevételek

1.Működési bevételek előirányzata csökkentésre került 1.000 eFt összeggel:

1.1. A teljesítés alul marad az eredeti előirányzathoz képes, nem valószínű, hogy realizálódni fog ennyi bevétel.

2. Finanszírozási bevételek előirányzata változik 2.505 eFt összeggel.

2.1. Központi irányítószervi támogatás előirányzatának összege a szociális ágazati pótlék átadásra kerül az intézmény részére.

Kiadások

1. Személyi juttatások kiadási előirányzata megemelkedett 1.555 eFt összeggel.

1.1.A személyi juttatások előirányzati megemelkedik 1.555 eFt összeggel, az átadott szociális ágazati pótlék összegével.

2. A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás előirányzata változatlan.

3. Dologi kiadások előirányzata csökken 50 eFt összeggel.

A dologi kiadások előirányzata az alábbi táblázat szerinti bontásban változott.

adatok eFt-ban	
Megnevezés	Változás
Kiküldetés kiadása	-200
Egyéb dologi kiadások	150
Dologi kiadások összesen	-50

4. Beruházások kiadási előirányzata változatlan.

Bihari József Községi Könyvtár és Művelődési Ház (5. melléklet) költségvetési főösszege 22.366 Ft, mely megegyezik az eredeti előirányzattal.

Bevételek

A kiemelt előirányzatok között intézményi hatáskörben átcsoportosítás történt.

Kiadások

1. Személyi juttatások előirányzata megemelkedik 70 eFt-tal.

A kiküldetés kiadása kerül átcsoportosításra a munkába járás előirányzatához.

Dologi kiadások előirányzata csökken 70 eFt összeggel.

A dologi kiadások előirányzata közül a kiküldetés kiadásainak előirányzata átcsoportosításra került a személyi kiadások közé.

Tápiógyörgye Községi Konyha és Étterem (6. melléklet) költségvetési főösszege 164.024 eFt-ról 158.624 eFt-ra módosul.

Bevételek

1. Finanszírozási bevételek előirányzata csökken 5.400 eFt összeggel.

1.1. Központi irányítószervi támogatás előirányzatának összege csökken 5.400 eFt-tal, a karbantartási kiadások előirányzata csökkentése miatt az önkormányzatnak kevesebb saját forrást kell biztosítani az intézmény működéséhez.

Kiadások

1. Személyi juttatások kiadási előirányzata emelkedett 30 eFt összeggel.

1.1. A kiküldetés kiadása kerül átcsoportosításra a munkába járás előirányzatához.

2. A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás előirányzata változatlan.

3. Dologi kiadások előirányzata csökkent 5.430 eFt összeggel.

3.1. A dologi kiadások előirányzata közül 30 eFt a kiküldetés kiadásainak előirányzata átcsoportosításra került a személyi kiadások közé, illetve az intézmény tekintetében is a GAMESZ szerződésének felülvizsgálata miatt a karbantartási költségek csökkentésre kerülnek 5.400 eFt-tal.

4. Beruházások kiadási előirányzata változatlan marad.

Az intézményvezető kérése alapján beszerzésre kerülő konyhai kisértékű eszközök az eredeti előirányzat alapján biztosítottak.

II. RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet-tervezet 1. §-2. §-hoz

A költségvetés bevételei és kiadásai rendelkezés módosítását tartalmazza.

A rendelet-tervezet 3. §-hoz

A rendelet hatályára vonatkozó szabályozást tartalmaz.

III. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell.

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: A tervezet a hazai vonatkozó előírásoknak megfelelő, terminológiájában és tartalmában a hazai jogszabályi környezethez igazodó. Kiemelt célja az önkormányzat elvárt működtetése, illetve a rendeletben foglalt követelmények betartása.

II. gazdasági hatásai: A tervezetben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági programjában és költségvetési koncepciójában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.

III. költségvetési hatásai: Az előterjesztésben foglalt tervezet az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletét módosítja.

IV. környezeti következményei: Nincs környezeti hatása a tervezetnek.

V. egészségi következményei: Egészségügyi hatása nincs a tervezetnek.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezet nem eredményez adminisztratív tehernövekedést sem az önkormányzat, sem az intézmények oldalán.

VII. megalkotásának szükségessége: Jelen tervezet megalkotása kötelező, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 34. §-ban foglaltak alapján.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Tekintettel arra, hogy a megalkotás törvényben és önkormányzati rendeletben foglaltak alapján kötelező, így ennek elmaradása jogszabálysértést eredményez.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A szükséges feltételek adottak.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti előterjesztésben foglaltak alapján javaslom a költségvetés módosítás elfogadását, és a rendelet-tervezetben foglaltak szerint javaslom Tápiógyörgye Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításának jóváhagyását.

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 14.


Fehér Henrietta
polgármester



**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (VIII. 27.)
önkormányzati rendelete**

Tápiógyörgye Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetés módosításáról

[1] Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva.

[2] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott a Tápiógyörgye Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság, valamint Szociális, Kulturális és Sport Bizottság véleményének kikérésével Tápiógyörgye Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetés módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület a Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetését:)

- a) 1.046.801 ezer Ft költségvetési bevétellel
- b) 1.122.701 ezer Ft költségvetési kiadással
- c) -75.900 ezer Ft költségvetési egyenleggel
- d) 107.776 ezer Ft finanszírozási bevétellel
- e) 31.876 ezer Ft finanszírozási kiadással”

(2) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése a következő f)–j) ponttal egészül ki:

(A képviselő-testület a Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetését:)

- f) +75.900 ezer Ft finanszírozási egyenleggel
- g) 1.154.578 ezer Ft összes bevétellel
- h) 1.154.578 ezer Ft összes kiadással ebből
- i) 56.372 ezer Ft előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg belső finanszírozására
- j) 0 ezer Ft felhalmozási célú hitellel állapítja meg.”

2. §

(1) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.
- (19) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.
- (21) A Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 28-án lép hatályba, és 2025. augusztus 29-én hatályát veszti.

Fehér Henrietta
polgármester

Dr. Szegő János
jegyző

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)
Személyi juttatások:						
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	414 687	445 573	458 668	102,94%
2	Céljuttatás, projektpremium	K1103	935	3 944	4 397	111,48%
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	8 539	10 000	12 200	122,00%
	Végkielégítés	K1105	2 691			
4	Jubileumi jutalom	K1106	5 026	6 364	6 364	100,00%
5	Béren kívüli juttatások	K1107	1 812	2 734	2 734	100,00%
6	Közlekedési költségtérítés	K1109	240		620	
7	Egyéb költségtérítések	K1110	120			
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	21 073	20 240	19 682	97,24%
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)	K11	455 122	488 856	504 665	103,23%
10	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	15 962	26 126	32 373	123,91%
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak juttatásai	K122	3 715	3 014	3 614	119,90%
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123	11 689	11 817	12 827	108,55%
13	Külső személyi juttatások (9+10+11)	K12	31 367	40 957	48 814	119,18%
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	486 489	529 813	553 479	104,47%
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	59 752	70 171	70 983	101,16%
Dologi kiadások:						
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311	8 080	7 032	7 079	100,67%
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	111 539	115 770	116 987	101,05%
18	Készletbeszerzés (17+18)	K31	119 619	122 802	124 066	101,03%
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	876	645	1 135	175,96%
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	2 525	2 765	2 765	100,00%
21	Kommunikációs szolgáltatások (20+21)	K32	3 401	3 410	3 900	114,37%
22	Közüzem díjak	K331	65 320	68 055	71 135	104,53%
23	Bérleti és lízing díjak	K333	275	777	937	120,60%
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	93 760	92 578	65 678	70,94%
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	35 337	45 417	52 979	116,65%
26	Egyéb szolgáltatások	K337	31 145	25 180	39 268	155,95%
27	Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)	K33	225 836	232 008	229 998	99,13%
28	Kiküldetések kiadásai	K341	1 345	1 524	1 104	72,43%
29	Reklám- és propagandakiadások	K342			525	
30	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (29)	K34	1 345	1 524	1 629	106,89%
31	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	80 983	81 562	81 562	100,00%
32	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	6 453	5 216	5 216	100,00%
33	Egyéb dologi kiadások	K355	1 369	2 424	2 574	106,19%
34	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+...36)	K35	88 805	89 202	89 352	100,17%
35	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	439 006	448 945	448 944	100,00%
Ellátottak pénzbeli juttatásai:						
35	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 000	5 300	5 300	100,00%
36	Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen(38+40):	K4	2 000	5 300	5 300	100,00%
Egyéb működési célú kiadások:						
37	Elvonások és befizetések (44)	K502		20 000	20 000	100,00%
38	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	480	1 056	1 056	100,00%
39	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áll	K508	1 500			
40	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	40 005	7 068	7 068	100,00%
41	Tartalékok	K513	5 000	5 000	5 000	100,00%
42	Egyéb működési célú kiadások összesen(45+46+49+51):	K5	46 985	33 124	33 124	100,00%
Beruházások:						
43	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		433	433	100,00%
44	Ingatlanok beszerzése létesítése	K62	1 590			
45	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		1 066	1 066	100,00%

46	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 094	2 411	3 911	162,21%
47	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	386	1 055	1 460	138,38%
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6	3 070	4 965	6 870	138,37%
Felújítások:						
49	Ingatlanok felújítása	K71	7 380	3 150	3 150	100,00%
50	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	1 993	850	850	100,00%
51	Felújítások összesen (60+61+62):	K7	9 372	4 000	4 000	100,00%
Egyéb felhalmozási célú kiadások:						
53	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K86	130		0	
55	Egyéb felhalmozási célú kiadások (64+66)	K8	130		0	
56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+64+68)	K1-K8	1 046 802	1 096 318	1 122 701	102,41%
Finanszírozási kiadások:						
57	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (69)	K911	4 856	11 705	11 705	100,00%
58	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	21 796	20 171	20 171	100,00%
59	Központi irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
60	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916				
61	Belföldi finanszírozás kiadásai (71+72+73)	K91	26 651	31 876	31 876	100,00%
62	Finanszírozási kiadások összesen (74):	K9	26 651	31 876	31 876	100,00%
Működési célú támogatások államháztartáson belülről:						
63	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	173 681	179 294	194 402	108,43%
64	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támoga	B112	171 366	199 534	200 596	100,53%
65	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladat	B1131	175 418	197 051	209 597	106,37%
66	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támog	B1132	88 602	80 767	80 767	100,00%
67	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétke	B113	264 021	277 817	290 363	104,52%
68	Települési önkormányzatok kulturális feladatának támogatása	B114	10 573	8 407	8 407	100,00%
70	Elszámolásból származó bevételek	B116	7 817			
71	Önkormányzatok működési támogatásai (77+.....+81)	B11	627 458	665 052	693 768	104,32%
72	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belü	B16	75 614	85 410	85 410	100,00%
73	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (82+83)	B1	703 072	750 462	779 179	103,83%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:						
74	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson b	B25	3 000	3 585	3 585	100,00%
75	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	B2	3 000	3 585	3 585	100,00%
Közhatalmi bevételek:						
76	Vagyoni típusú adók	B34	16 000	14 500	14 500	100,00%
77	Értékesítési és forgalmi adók	B351	50 000	50 000	50 000	100,00%
78	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	144	295	295	100,00%
79	Termékek és szolgáltatások adói (95+97+99)	B35	50 144	50 295	50 295	100,00%
80	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	7 320	7 700	7 700	100,00%
81	Közhatalmi bevételek összesen (93+101+102):	B3	73 464	72 495	72 495	100,00%
Működési bevételek:						
82	Készletértékesítés ellenértéke	B401	2 160	2 200	2 200	100,00%
83	Szolgáltatások ellenértéke	B402	6 654	6 884	14 170	205,84%
84	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	6 211	6 648	6 648	100,00%
85	Tulajdonosi bevételek	B404	14 360	15 286	3 000	19,63%
86	Ellátási díjak	B405	123 362	123 000	123 000	100,00%
87	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	25 867	26 150	23 650	90,44%
88	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	6 256	9 096	9 096	100,00%
89	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
90	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
91	Egyéb működési bevételek	B411	3 006	1 487	1 578	106,12%
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111+112+114+116+117)	B4	187 876	190 752	183 343	96,12%
Felhalmozási bevételek:						
93	Ingatlanok értékesítése	B52	5 750	8 000	8 200	102,50%

94	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	24			
96	Felhalmozási bevételek (119+120)	B5	5 774	8 000	8 200	102,50%
Működési célú átvett pénzeszközök						
97	Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök visszatérülés	B64	1 500			
99	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	1 500			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:						
100	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér	B74	130			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	81			
101	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	211			
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+117+120+122)	B1-B7	974 896	1 025 293	1 046 801	102,10%
103	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (125)	B811	30 000	30 000	30 000	100,00%
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	46 762	52 730	56 372	106,91%
105	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	21 796	20 171	21 404	106,11%
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816				
107	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817				
108	Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)	B81	98 558	102 901	107 776	104,74%
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	98 558	102 901	107 776	104,74%
110	Kiadások összesen		1 073 454	1 128 194	1 154 578	102,34%
111	Bevételek összesen		1 073 454	1 128 194	1 154 578	102,34%

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)	Magyarázat
Személyi juttatások:							
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	62 879	61 249	61 165	99,86%	
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103			84		
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104					
	Végkielégítés	K1105	2 691				
4	Jubileumi jutalom	K1106					
5	Béren kívüli juttatások	K1107					
6	Közeledési költségterítés	K1109			40		munkabajárás 30 Ft/km
7	Egyéb költségterítések	K1110					
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	8 000	8 000	8 000	100,00%	
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)	K11	73 570	69 249	69 289	100,06%	
10	Választott tisztviselők juttatásai	K121	15 962	26 126	32 373	123,91%	
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak juttatásai	K122	760		600		
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123	4 066	4 587	5 576	121,57%	Tiszteletdíjak választott biz. tagoknak 15eft/hó/fő, újság kihordó megb.díj, főépítész, orvos támogatás
13	Külső személyi juttatások (9+10+11)	K12	20 788	30 713	38 549	125,51%	
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	94 358	99 962	107 838	107,88%	
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	11 917	13 000	13 812	106,25%	
Dologi kiadások:							
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311	1 800	1 200	1 200	100,00%	gyógyszer, faluújság
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 000	3 400	6 332	186,25%	üzemanyag, tisztítószér, nyomtatvány, műtrágya, napraforgómag, egyebek
18	Készletbeszerzés (17+18)	K31	4 800	4 600	7 532	163,75%	
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	600	369	609	164,97%	Visual Ixdoki, védőnői szoftver I. félév, domain
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 200	1 200	1 200	100,00%	hosszabbítás, weblap csomag
21	Kommunikációs szolgáltatások (20+21)	K32	1 800	1 569	1 809	115,29%	telefon, internet
22	Közüemi díjak	K331	31 328	32 700	32 700	100,00%	áram: 7.100eft, gáz: 2.000eft, víz: 6.400eft, közvilágítás: 17.200eft
23	Bérleti és lízing díjak	K333		346	406	117,34%	
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	33 000	28 493	20 993	73,68%	gamesz, autó jav., műfüves pálya, közvil.karb.
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	32 221	42 129	44 341	105,25%	h.orvosok 33.600 eft, Maxentrop Tanácsadás:696eft, belső ell 975eft, ügyvédi költségek: 1000eft
26	Egyéb szolgáltatások	K337	22 200	14 798	28 886	195,20%	bankköltség 3.400eft, biztosítás 2.852eft, ebrendész 1.200eft, hulladék kezelés 144eft, kórház rendelkezésre állás díj 24eft, Ökoplan Kft 1000eft, igazgatási díj 168eft, műsz.vizsg előz.:11eft növényterm. sz. 2.450eft, tűzvéd okt 30eft, EKR 40eft, közbeszerzés: 500eft, Regio Kom 1.522eft, Mosoda:14eft, Szállás: 276eft, Hangosítás május 1: 352 eft, Családs. továbbképzés: 150eft, pályázati értékelő: 100eft, (mód: GAMESZ zöldterület karbantartás 14.088.004 Ft)
27	Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)	K33	118 749	118 466	127 327	107,48%	
28	Kiküldetések kiadásai	K341	140	110	70	63,64%	18Ft/km saját gépkocsi használat
29	Reklám- és propagandakiadások	K342			525		
30	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (29)	K34	140	110	595	540,91%	
31	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	25 000	24 000	24 000	100,00%	
32	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	3 600	3 600	3 600	100,00%	
33	Egyéb dologi kiadások	K355	976	2 024	2 024	100,00%	autópálya matrica, időszakos műszaki vizsgák, kerekítés, késedelmi kamat, behajtási költség, családsegítő ktg tér.
34	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+...36)	K35	29 576	29 624	29 624	100,00%	
35	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	155 065	154 370	166 888	108,11%	
Ellátottak pénzbeli juttatásai:							
35	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 000	5 300	5 300	100,00%	köztemetés: 1.200eft, iskolakezd: 1.500eft, gyógyszert:1.500eft, temetési seg.:300eft, egyéb segélyek: 800eft
36	Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen(38+40):	K4	2 000	5 300	5 300	100,00%	
Egyéb működési célú kiadások:							
37	Elvonások és befizetések (44)	K502		20 000	20 000	100,00%	
38	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	480	1 056	1 056	100,00%	bursa hungarica
39	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ál	K508	1 500				kamatmentes kölcsön Gamesz
40	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	40 005	7 068	7 068	100,00%	Civil szervezetek: 7.000eft, matematika verseny: 68eft,
41	Tartalékok	K513	5 000	5 000	5 000	100,00%	
42	Egyéb működési célú kiadások összesen(45+46+49+51):	K5	46 985	33 124	33 124	100,00%	
Beruházások:							
43	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61					
44	Ingatlanok beszerzése létesítése	K62	1 250				
45	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63					
46	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	636				
47	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	172				
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6	2 058				
Felújítások:							
49	Ingatlanok felújítása	K71	2 380	3 150	3 150	100,00%	Fakanálglyár folytatás
50	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	643	850	850	100,00%	
51	Felújítások összesen (60+61+62):	K7	3 022	4 000	4 000	100,00%	
Egyéb felhalmozási célú kiadások:							
52	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84					
53	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K86	130		0		
54	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89					
55	Egyéb felhalmozási célú kiadások (64+66)	K8	130		0		

56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+64+68)	K1-K8	315 534	309 756	330 962	106,85%	
	Finanszírozási kiadások:						
57	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (69)	K911	4 856	11 705	11 705	100,00%	
58	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	21 796	20 171	20 171	100,00%	
59	Központi irányító szervi támogatások folyósítása	K915	563 227	615 905	622 090	101,00%	
60	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916					
61	Belföldi finanszírozás kiadásai (71+72+73)	K91	589 878	647 781	653 966	100,95%	
62	Finanszírozási kiadások összesen (74):	K9	589 878	647 781	653 966	100,95%	
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről:						
63	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	173 681	179 294	194 402	108,43%	
64	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	171 366	199 534	200 596	100,53%	
65	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	175 418	197 051	209 597	106,37%	
66	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	88 602	80 767	80 767	100,00%	
67	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B113	264 021	277 817	290 363	104,52%	
68	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	10 573	8 407	8 407	100,00%	
69	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115					
70	Elszámolásból származó bevételek	B116	7 817				
71	Önkormányzatok működési támogatásai (77+.....+81)	B11	627 458	665 052	693 768	104,32%	
72	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	72 812	85 410	85 410	100,00%	Mezőőri 2.160eft, közfogl. Fin 38.470eft, orvosok finansz.: 39.020eft, védőnő fin.: 2.401.800 Ft, diákok: 3.358.500Ft
73	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (82+83)	B1	700 270	750 462	779 179	103,83%	
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:						
74	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	3 000	3 585	3 585	100,00%	felhalmozási célú dologi támogatás közfogl. Keretében
75	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	B2	3 000	3 585	3 585	100,00%	
	Közhatalmi bevételek:						
76	Vagyoni típusú adók	B34	16 000	14 500	14 500	100,00%	
77	Értékesítési és forgalmi adók	B351	50 000	50 000	50 000	100,00%	
78	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	144	295	295	100,00%	
79	Termékek és szolgáltatások adói (95+97+99)	B35	50 144	50 295	50 295	100,00%	
80	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	7 320	7 700	7 700	100,00%	Talajterhelési díj 1.196, bírság 0, pótlék 2.560, mezőőri járulék 3.944
81	Közhatalmi bevételek összesen (93+101+102):	B3	73 464	72 495	72 495	100,00%	
	Működési bevételek:						
82	Készletértékesítés ellenértéke	B401	2 000	2 200	2 200	100,00%	
83	Szolgáltatások ellenértéke	B402	4 050	3 880	11 880	306,19%	piaci helypénz, eü. Szolg. faluújság hird, Family Frost, Fekete Pajzs, lakbér és garázs, terembérllet, föld haszonbérleti díj,
84	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	2 600	2 600	2 600	100,00%	köztemetés, telefondíj, rezsi megtérítés
85	Tulajdonosi bevételek	B404	14 200	15 000	3 000	20,00%	Family Frost, Fekete Pajzs, lakbér és garázs, terembérllet, föld haszonbérleti díj, mód. B402 átcsp. 8 millió Ft.
86	Ellátási díjak	B405					
87	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	4 500	4 500	2 000	44,44%	
88	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
89	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408					
90	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					
91	Egyéb működési bevételek	B411	2 500	1 000	1 100	110,00%	áramdíj vissza, kerekítés, ig. szolg. Díj megt.
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111+112+114+116)	B4	29 850	29 180	22 780	78,07%	
	Felhalmozási bevételek:						
93	Ingatlanok értékesítése	B52	5 750	8 000	8 200	102,50%	Kemencei ingatlan
94	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	24				
95	Részesedések értékesítése	B54					
96	Felhalmozási bevételek (119+120)	B5	5 774	8 000	8 200	102,50%	
	Működési célú átvett pénzeszközök						
97	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B64	1 500				
98	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65					
99	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	1 500				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:						
100	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B74	130				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	81				
101	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	211				
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+117+120+122)	B1-B7	814 068	863 722	886 238	102,61%	
103	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (125)	B811	30 000	30 000	30 000	100,00%	
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	39 549	43 644	47 286	108,35%	
105	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	21 796	20 171	21 404	106,11%	
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816					
107	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817					
108	Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)	B81	91 344	93 815	98 690	105,20%	
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	91 344	93 815	98 690	105,20%	
110	Kiadások összesen		905 412	957 537	984 928	102,86%	
111	Bevételek összesen		905 412	957 537	984 928	102,86%	0

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)	Magyarázat
Személyi juttatások:							
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	62 244	70 211	78 260	111,46%	
2	Céltuttatás, projektprémium	K1103	935		198		
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104					
	Végkielégítés	K1105					
4	Jubileumi jutalom	K1106					
5	Béren kívüli juttatások	K1107	1 812	2 734	2 734	100,00%	Cafetéria
6	Közlekedési költségértéítés	K1109			100		munkabajárás átcsoportosítása
7	Egyéb költségértéítések	K1110	120				
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	890	1 320	1 320	100,00%	házasságkötés, betegség, bankszámla ktg tér. 120eFt
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)	K11	66 001	74 265	82 612	111,24%	
10	Választott tisztviselők juttatásai	K121					
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak	K122		880	880	100,00%	Anyakönyvvezető 2025.április-2025.november
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123	1 424	336	354	105,36%	takarító
13	Külső személyi juttatások (9+10+11)	K12	1 424	1 216	1 234	101,48%	
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	67 425	75 481	83 846	111,08%	
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 537	11 103	11 103	100,00%	
Dologi kiadások:							
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311		287	294	102,44%	Wolters Kluwer
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 599	2 100	945	45,00%	irodaszer, tisztítószér, nyomtatvány
18	Készletbeszerzés (17+18)	K31	2 599	2 387	1 239	51,90%	
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	84	84	334	398,44%	vizuál regiszter
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	400	460	460	100,00%	internet, telefon
21	Kommunikációs szolgáltatások (20+21)	K32	484	544	794	145,98%	
22	Közüemi díjak	K331	3 257	2 725	2 905	106,61%	áram:1.435eft, víz:90 eft mód. 270 eft, gáz:1200eft
23	Bérleti és lízing díjak	K333	65	221	221	100,00%	fénymásoló bérleti díj
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 676	2 500	2 500	100,00%	Gamesz: 2.400eft, egyebek
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	54	368	5 718	1553,37%	üzemorvosi díj 70eft, anyakönyvvez.helyettesítés: 368.110ft
26	Egyéb szolgáltatások	K337	1 200	2 210	2 210	100,00%	bankktg, másolati díj, hulladék száll, postaktg, továbbképzés, munka és tűzvéd. Okt., ügyvédi ktg., anyakönyvvezető képzés
27	Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)	K33	7 251	8 024	13 554	168,92%	
28	Kiküldetések kiadásai	K341	180	299	299	100,00%	18 Ft/km, saját gépkocsi használat
29	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (29)	K34	180	299	299	100,00%	
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 664	2 866	2 866	100,00%	
31	Fizetendő általános forgalmi adó	K352					
32	Egyéb dologi kiadások	K355	105	105	105	100,00%	kerekítés, késedelmi kamat
33	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+...36)	K35	2 769	2 971	2 971	100,00%	
34	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	13 283	14 224	18 856	132,56%	
Beruházások:							
45	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		1 066	1 066	100,00%	
46	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	80	1 200	1 200	100,00%	
47	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	22	612	612	100,00%	
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6	102	2 878	2 878	100,00%	
56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+64+68)	K1-K8	89 346	103 687	116 684	112,53%	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről:							
72	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 803		0		
73	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (82+83)	B1	2 803		0		
Működési bevételek:							
83	Szolgáltatások ellenértéke	B402	1 100	1 500	1 500	100,00%	házasságkötési díj
84	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	211	1 048	1 048	100,00%	családsegítő közüzemi díjak és használat továbbbterhelés
87	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	57				
91	Egyéb működési bevételek	B411	10	10	1	10,00%	kerekítés, áramdíj vissza
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111+112+114+116+117)	B4	1 378	2 558	2 549	99,65%	
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+117+120+122)	B1-B7	4 180	2 558	2 549	99,65%	
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	478	703	703	100,00%	
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816	84 688	100 426	113 432	112,95%	
	ebből: normatíva				80 787		
	ebből: saját forrás				32 645		
108	Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)	B81	85 166	101 128	114 135	112,86%	
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	85 166	101 128	114 135	112,86%	
110	Kiadások összesen		89 346	103 687	116 684	112,53%	
111	Bevételek összesen		89 346	103 687	116 684	112,54%	0

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)	Magyarázat
Személyi juttatások:							
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	112 457	98 929	99 239	100,31%	
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103					
3	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszo	K1104	4 400	5 000	6 000	120,00%	túlóra elszámolás
	Végkielégítés	K1105					
4	Jubileumi jutalom	K1106	4 238	4 571	4 571	100,00%	
5	Béren kívüli juttatások	K1107					
6	Közlekedési költségtérítés	K1109	240		200		átcsop. K341 munkabajárás
7	Egyéb költségtérítések	K1110					
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	5 569	5 000	5 000	100,00%	pótlékok
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)	K11	126 905	113 500	115 010	101,33%	
10	Választott tisztviselők juttatásai	K121					
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem	K122	2 955	2 134	2 134	100,00%	
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123			45		repi
13	Külső személyi juttatások (9+10+11)	K12	2 955	2 134	2 179	102,11%	
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	129 860	115 635	117 190	101,34%	
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá	K2	12 010	15 033	15 033	100,00%	
Dologi kiadások:							
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311	6 200	5 500	5 500	100,00%	gyógyszer, folyóirat
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	38 200	38 800	38 800	100,00%	élelmiszer, irodaszer,lepedő, tisztítószer, munkaruha
18	Készletbeszerzés (17+18)	K31	44 400	44 300	44 300	100,00%	
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321					
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	450	570	570	100,00%	telefon, internet
21	Kommunikációs szolgáltatások (20+21)	K32	450	570	570	100,00%	
22	Közüemi díjak	K331	8 854	10 740	10 740	100,00%	áram:2300eft, víz:1240eft, gáz:7200eft
23	Bérleti és lízing díjak	K333					
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	12 000	12 000	12 000	100,00%	Gamesz
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	2 300	2 152	2 152	100,00%	szakorvosi ellátás, orvosi ellátás, üzemorvosi díj
26	Egyéb szolgáltatások	K337	750	1 000	1 000	100,00%	bankköltség, hulladék szállítás, kártevőirtás, munkavéd sz, munka és tűzvéd okt
27	Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)	K33	23 904	25 892	25 892	100,00%	
28	Kiküldetések kiadásai	K341	450	450	250	55,56%	közlekedési költségtérítés átcso K1109
29	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (29)	K34	450	450	250	55,56%	
30	Működési célú előzetesen felszámított általános fo	K351	16 276	17 266	17 266	100,00%	
31	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	2 853	1 616	1 616	100,00%	
32	Egyéb dologi kiadások	K355	120	120	270	225,00%	kerekítés, behajtási költség, késedelmi kamat
33	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+	K35	19 249	19 002	19 152	100,79%	
34	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	88 453	90 214	90 164	99,94%	
Beruházások:							
46	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	100				
47	Beruházási célú előzetesen felszámított általános fo	K67	27				
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6	127				
56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+)	K1-K8	230 450	220 882	222 387	100,68%	
Működési bevételek:							
83	Szolgáltatások ellenértéke	B402	1 500	1 500	500	33,33%	mosodai szolgáltatások
84	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	3 400	3 000	3 000	100,00%	
86	Ellátási díjak	B405	78 362	78 000	78 000	100,00%	átmeneti: 9.908eft, tartós ellátás 51.065eft, szociális étkeztetés 10.810eft, házi segítségnyújtás 1.696eft
87	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	9 160	9 500	9 500	100,00%	
88	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		896	896	100,00%	
91	Egyéb működési bevételek	B411	424	424	424	100,00%	kerekítés, áramdíj visszatér
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111)	B4	92 846	93 320	92 320	98,93%	
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+)	B1-B7	92 846	93 320	92 320	98,93%	
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	5 004	3 617	3 617	100,00%	
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816	132 600	123 945	126 449	102,02%	
	ebből: normatíva				107 399		
	ebből: saját forrás				19 050		
108	Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)	B81	137 604	127 561	130 066	101,96%	
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	137 604	127 561	130 066	101,96%	
110	Kiadások összesen		230 450	220 882	222 387	100,68%	
111	Bevételek összesen		230 450	220 882	222 387	100,68%	0

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)	Megjegyzés
Személyi juttatások:							
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	8 544	8 926	8 876	99,44%	
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103			43		
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104					
	Végkielégítés	K1105					
4	Jubileumi jutalom	K1106					
5	Béren kívüli juttatások	K1107					
6	Közlekedési költségterítés	K1109			50		30 ft/km saját gépkocsi használat
7	Egyéb költségterítések	K1110					
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		120	190	158,33%	
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)	K11	8 544	9 046	9 158	101,24%	
10	Választott tisztviselők juttatásai	K121					
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	K122					
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123	2 000	1 600	1 557	97,34%	megb.díj
13	Külső személyi juttatások (9+10+11)	K12	2 000	1 600	1 557	97,34%	
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	10 544	10 646	10 716	100,66%	
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 359	1 384	1 384	100,00%	
Dologi kiadások:							
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311					
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	140	170	150	88,24%	tisztítószer, virág, kábel
18	Készletbeszerzés (17+18)	K31	140	170	150	88,24%	
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321					
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	45	55	55	100,00%	telefon, internet
21	Kommunikációs szolgáltatások (20+21)	K32	45	55	55	100,00%	
22	Közüemi díjak	K331	2 219	2 219	2 219	100,00%	áram: 650eft,víz:500eft, gáz:800eft
23	Bérelti és lízing díjak	K333					
24	Karbantartási, kisajvitási szolgáltatások	K334	1 300	1 300	1 300	100,00%	Gamesz, lift
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	42	14	14	100,00%	üzemorvosi díj: 14eft
26	Egyéb szolgáltatások	K337	3 945	3 772	3 772	100,00%	bankköltség 12eft, hulladék száll24eft, jogdíj: 100eft, mosoda: 20eft, Május 1: 1.234eft, m. és tűzvéd okt. 15eft, tűzvéd. Sz.: 78eft, falunap: 2.289eft
27	Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)	K33	7 506	7 305	7 305	100,00%	
28	Kiküldetések kiadásai	K341	144	155	105	67,74%	18 ft/km saját gépkocsi használat, módosításkor átcsoportosításra került a K1109 rovatra 50e Ft
29	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (29)	K34	144	155	105	67,74%	
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 048	2 041	2 041	100,00%	
31	Fizetendő általános forgalmi adó	K352					
32	Egyéb dologi kiadások	K355	60	60	60	100,00%	késedelmi kamat, kerekítés
33	Különléle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+...36)	K35	2 108	2 101	2 101	100,00%	
34	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	9 943	9 786	9 716	99,28%	
Beruházások:							
43	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		433	433	100,00%	Sötétítő függöny, hordozhat mobil hangfal, porszívó
44	Ingatlanok beszerzése létesítése	K62					
45	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63					
46	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64					
47	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		117	117	100,00%	
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6		550	550	100,00%	
56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+64+66):	K1-K8	21 846	22 366	22 366	100,00%	
Működési bevételek:							
82	Készletértékesítés ellenértéke	B401	160				
83	Szolgáltatások ellenértéke	B402	4	4	290	7250,00%	olvasói, internet díjak, terem bérleti díj 286eft
85	Tulajdonosi bevételek	B404	160	286		0,00%	terem bérleti díj 286eft módosításkor átcso. Szolg.
91	Egyéb működési bevételek	B411	60	50	50	100,00%	kerekítés, áramdíj
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111+112)	B4	384	340	340	100,00%	
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+117)	B1-B7	384	340	340	100,00%	
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	497	1 952	1 952	100,00%	
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816	20 965	20 074	20 073	100,00%	
	ebből: normatíva				8 407		
	ebből: saját forrás				11 666		
108	Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)	B81	21 462	22 026	22 026	100,00%	
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	21 462	22 026	22 026	100,00%	
110	Kiadások összesen		21 846	22 366	22 366	100,00%	
111	Bevételek összesen		21 846	22 366	22 366	100,00%	0

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)	Megjegyzés
Személyi juttatások:							
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	23 872	29 579	29 579	100,00%	
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103			128		
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	139		500		
	Végkielégítés	K1105					
4	Jubileumi jutalom	K1106					
5	Béren kívüli juttatások	K1107					
6	Közlekedési költségtérítés	K1109			30		munkabájárás 30 Ft/km
7	Egyéb költségtérítések	K1110					
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	4 313	3 500	2 872	82,05%	
9	<i>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)</i>	K11	28 324	33 079	33 109	100,09%	
10	Választott tisztviselők juttatásai	K121					
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	K122					
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123					
13	<i>Külső személyi juttatások (9+10+11)</i>	K12					
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	28 324	33 079	33 109	100,09%	
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 774	4 300	4 300	100,00%	
Dologi kiadások:							
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311	10	10	10	100,00%	sebtapasz
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	65 200	68 500	68 400	99,85%	élelmiszer, irodaszer, tisztószer
18	<i>Készletbeszerzés (17+18)</i>	K31	65 210	68 510	68 410	99,85%	
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	192	192	192	100,00%	élelmezési program
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	230	230	230	100,00%	telefon, internet
21	<i>Kommunikációs szolgáltatások (20+21)</i>	K32	422	422	422	100,00%	
22	Közüzem díjak	K331	15 471	15 471	15 471	100,00%	áram:4.200eft, gáz:9.000eft, víz:3.300eft
23	Bérleti és lízing díjak	K333			100		
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	12 264	15 610	10 210	65,41%	gamesz: 1.280eft/hó módosul: 200 eft/hó, zsámoly beszerelés
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	552	565	565	100,00%	dietetikus:360eft, üzemorvosi díj:49eft, L NE S Sport tanácsadás: 156eft
26	Egyéb szolgáltatások	K337	750	700	700	100,00%	bankktg, hulladék száll., mosoda, rágcslóírtás, munkavédelmi szolg, munka és tűzvéd okt, szőnyeg tisztítás
27	<i>Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)</i>	K33	29 037	32 346	27 046	83,61%	
28	Kiküldetések kiadásai	K341	47	60	30	50,00%	18 Ft/ km, saját gépkocsi használat
29	<i>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (29)</i>	K34	47	60	30	50,00%	
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	23 685	24 000	24 000	100,00%	
31	Fizetendő általános forgalmi adó	K352					
32	Egyéb dologi kiadások	K355	98	100	100	100,00%	kerekítés, késedelmi kamat
33	<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+...36)</i>	K35	23 783	24 100	24 100	100,00%	
34	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	118 498	125 438	120 008	95,67%	
Beruházások:							
46	<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>	K64	72	951	951	100,00%	3 db Zsámoly, tálak, lábasok, tálcák
47	<i>Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>	K67	20	256	256	100,00%	
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6	92	1 207	1 207	100,00%	
56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+64+67):	K1-K8	150 688	164 024	158 624	96,71%	
Működési bevételek:							
86	Ellátási díjak	B405	45 000	45 000	45 000	100,00%	gyermek étk, Gondozási Kp, felnőtt, táboros étkeztetés
87	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	12 150	12 150	12 150	100,00%	
88	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	6 256	8 200	8 200	100,00%	áfa visszatérítés
91	Egyéb működési bevételek	B411	2	2	2	100,00%	kerekítés, kamat
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111+112):	B4	63 408	65 352	65 352	100,00%	
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+117):	B1-B7	63 408	65 352	65 352	100,00%	
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	288	1 107	1 107	100,00%	
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816	86 992	97 565	92 165	94,47%	
	ebből: normatíva				80 767		
	ebből: saját forrás				11 398		
108	<i>Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)</i>	B81	87 280	98 672	93 272	94,53%	
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	87 280	98 672	93 272	94,53%	
110	Kiadások összesen		150 688	164 024	158 624	96,71%	
111	Bevételek összesen		150 688	164 024	158 624	96,71%	0

Sorszám	Megnevezés	Rovat kód	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Arány (%)	Megjegyzés
Személyi juttatások:							
1	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	144 691	176 680	181 550	102,76%	
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103		3 944	3 944	100,00%	pedagógus nap
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	4 000	5 000	5 700	114,00%	
	Végkieleltetés	K1105					
4	Jubileumi jutalom	K1106	788	1 793	1 793	100,00%	
5	Béren kívüli juttatások	K1107					
6	Közlekedési költségértítés	K1109			200		munkabajárás 30 Ft/km
7	Egyéb költségértítések	K1110					
8	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	2 300	2 300	2 300	100,00%	
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (01+...+07)	K11	151 779	189 717	195 487	103,04%	
10	Választott tisztviselők juttatásai	K121					
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	K122					
12	Egyéb külső személyi juttatások	K123	4 200	5 294	5 294	100,00%	
13	Külső személyi juttatások (9+10+11)	K12	4 200	5 294	5 294	100,00%	
14	Személyi juttatások összesen(8+12):	K1	155 979	195 011	200 781	102,96%	
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárul	K2	22 155	25 352	25 352	100,00%	
Dologi kiadások:							
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311	70	35	75	215,11%	gyógyszer
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 400	2 800	2 360	84,28%	irodaszer, tisztítószer, dekor anyagok
18	Készletbeszerzés (17+18)	K31	2 470	2 835	2 435	85,89%	
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321					
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200	250	250	100,00%	internet, telefon
21	Kommunikációs szolgáltatások (20+21)	K32	200	250	250	100,00%	
22	Közüemi díjak	K331	4 191	4 200	7 100	169,05%	víz:600eft- mód1.000e fT , gáz:1.500eft, áram: 2.100eft-4.600 Ftra mód
23	Bérelti és lízing díjak	K333	210	210	210	100,00%	fénymásoló bérelti díj
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	32 520	32 675	18 675	57,15%	gamesz 1500+1200eft/hó, tűzjelző karbantartás, játszótéri eszközök ellenőrzése, mód. Gamesz lecsökkentve 400 eFt/hó
25	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	168	189	189	100,00%	üzemorvosi díj
26	Egyéb szolgáltatások	K337	2 300	2 700	2 700	100,00%	bankköltség, fénymásoló másolati díj, előadó művészeti szolg, hulladék szállítás, mosoda, posta, rácsáló- és rovarirtás, tűztávfelügyelet, tűzvédelmi szolg, ovifoci, Artisjus, belépő, szem. száll, vándor vidámpark, továbbképzések
27	Szolgáltatási kiadások (23+24+25+26+27)	K33	39 389	39 974	28 874	72,23%	18 ft/km saját gépkocsi használat átcsoportosítva K1109
28	Kiküldetések kiadásai	K341	384	450	350	77,78%	
29	Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások (29)	K34	384	450	350	77,78%	
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalm	K351	11 310	11 388	11 388	100,00%	
31	Fizetendő általános forgalmi adó	K352					
32	Egyéb dologi kiadások	K355	10	15	15	100,00%	kerekítés, késedelmi díj
33	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (31+...36)	K35	11 320	11 403	11 403	100,00%	
34	Dologi kiadások összesen(19+22+28+30+37):	K3	53 763	54 912	43 312	78,88%	
Beruházások:							
44	Ingatlanok beszerzése létesítése	K62	340				
46	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	205	260	1 760	676,92%	
47	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalm	K67	146	70	475	676,92%	
48	Beruházások összesen (53+55+56+57+58):	K6	691	330	2 235	676,92%	
Felújítások:							
49	Ingatlanok felújítása	K71	5 000				
50	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi	K74	1 350				
51	Felújítások összesen (60+61+62):	K7	6 350				
56	Költségvetési kiadások (13+14+38+44+53+60+64+66)	K1-K8	238 939	275 605	271 679	98,58%	
Működési bevételek:							
91	Egyéb működési bevételek	B411	10	1	1	100,00%	kerekítés, áramdíj
92	Működési bevételek összesen (107+108+109+111+112)	B4	10	1	1	100,00%	
102	Költségvetési bevételek összesen(87+91+105+117)	B1-B7	10	1	1	100,00%	
104	Maradvány igénybevétele (127)	B813	947	1 707	1 707	100,00%	
106	Központi, irányító szervi támogatás	B816	237 982	273 896	269 971	98,57%	
	ebből: normatíva				264 231		
	ebből: saját forrás				5 740		
108	Belföldi finanszírozás bevételei (126+128+129)	B81	238 929	275 604	271 678	98,58%	
109	Finanszírozási bevételek összesen:(130)	B8	238 929	275 604	271 678	98,58%	
110	Kiadások összesen		238 939	275 605	271 679	98,58%	
111	Bevételek összesen		238 939	275 605	271 679	98,58%	0

Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásai

ezer Ft-ban

Feladatok megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
I. BERUHÁZÁSOK			
1. <u>KONYHA</u>			
3 db Zsámoly, tálak, lábasok, tálcák	72	951	951
-Beruházás áfa	20	256	256
KONYHA beruházásai összesen:	92	1 207	1 207
2. <u>Könyvtár és Művelődési ház</u>			
- Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		433	433
- Beruházási áfa		117	117
Könyvtár és művelődési ház beruházásai összesen:		550	550
4. <u>Kastélykert Óvoda</u>			
- Napelemes tervdok.	340		
- Informatikai eszközök beszerzése			
- Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	205	260	1 760
- Beruházási áfa	146	70	475
Kastélykert Óvoda beruházásai össz.:	691	330	2 235
4. <u>Gondozási központ</u>			
- Összecsukható sátor	100		
- Beruházási áfa	27		
Gondozási központ beruházásai össz.:	127		
5. <u>Polgármesteri Hivatal</u>			
<u>Számítógépek</u>		1 066	1 066
- Székek, páncél	80	1 200	1 200
- Beruházási áfa	22	612	612
Polgármesteri Hivatal beruházásai összesen:	102	2 878	2 878
6. <u>Önkormányzat beruházásai</u>			
- Kossuth L. u. 8.	1 250		
- Informatikai eszközök beszerzése			
- Szemetes kuka, ph és mennyiségmérő, magassági ágnyeső,			
- mobiltelefon, olajradiátor, szivattyú, piaci mérleg	636		
- Beruházási áfa	172		
Önkormányzat beruházásai összesen:	2 058		
I. Beruházások mindösszesen:	3 070	4 965	6 870
II. FELÚJÍTÁSOK			
3 <u>Kastélykert Óvoda</u>			
- Óvoda tető felújítás			
- Felújítási áfa			
Kastélykert Óvoda felújításai össz.:			
5 <u>Önkormányzat felújításai</u>			
- Mázsaház felújítása	2 380	3 150	3 150
- Mázsaház felújítási áfa	643	850	850
Önkormányzat felújításai összesen:	3 022	4 000	4 000
II. Felújítások mindösszesen:	3 022	4 000	4 000

III. EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK

- Felhalmozási célú kölcsönök	130	0
-		
-		
-		
Egyéb felhalmozási kiadások összesen:	130	0
Felhalmozási kiadások összesen:	6 222	8 965

Az Önkormányzatnál 2025. évben megvalósuló európai forrásból finanszírozott programok, projektek

ezer Ft-ban

Ssz.	Intézmények megnevezése	Megítélt támogatás	Önerő	Összes bekerülési érték
------	-------------------------	--------------------	-------	-------------------------

I. Önkormányzat

1.

Önkormányzat összesen:

2025. év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot
keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

ezer Ft-ban				
Ssz.	Intézmények megnevezése	Megítélt támogatás	Önerő	Összes bekerülési érték

I.

--

Önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő intézmények 2025. évi költségvetési támogatása

Ezer Ft-ban

Intézmény, szervezet megnevezése		Intézményi költségvetési kiadás	Intézményi saját bevétel	Önkormányzati költségvetési támogatás, finanszírozás	Intézményi bevételek összesen (2+3)	Állami hozzájárulás mértéke intézményenként	Tényleges Önkormányzati hozzájárulás
		1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Helyi önkormányzati Intézmények						
1.	Konyha	158 624	66 459	92 165	158 624	80 767	11 398
2.	Könyvtár és Művelődési ház	22 366	2 292	20 074	22 366	8 407	11 666
3.	Kastélykert Óvoda	271 679	1 708	269 971	271 679	264 231	5 740
4.	Gondozási központ	222 387	95 937	126 450	222 387	107 399	19 050
5.	Polgármesteri Hivatal	116 684	3 252	113 432	116 684	80 787	32 645
	Intézményi összesen (1-6):	791 740	169 648	622 091	791 740	541 591	80 500
6.	Helyi Önkormányzat						
	Önkormányzat összesen:	791 740	169 648	622 091	791 740	541 591	

Tápiógyörgye Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek és a 353/2011. (XII.30.) korm. Rendeletben meghatározott saját bevételeinek alakulása

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	2024 dec.31-i	2 025	2 026	2 027	2 028	2 029	2 030	2 031	2032	2033
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1	Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségek										
2											
3											
4											
5											
6	Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségek összesen:										
7											
8	Saját bevételek										
9	Helyi adók	67 632	69 935	69 935	69 935	69 935	69 935	69 935	69 935	69 935	69 935
10	Önkormányzati vagyon értékesítése, hasznosítása	14 860	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200
11	Osztalék, koncessziós díj, hozam										
12	Ingatlanértékesítés bevétele	5 750	8 000								
13	Bírság, pótlék- és díjbevétel	2 598	2 560	2 560	2 560	2 560	2 560	2 560	2 560	2 560	2 560
14	Saját bevételek összesen:	-	94 695	86 695	86 695	86 695	86 695	86 695	86 695	86 695	86 695
15	Kötelezettségek aránya:		0%	-13%	-25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Helyi adók részletezése:	
Helyi iparüzési adó	50 000
Idegenforgalmi adó	295
Kommunális adó	14 500
Talajterhelési díj	1 196
Mezőőri járulék	3 944
Helyi adók összesen	69 935

Önkormányzati vagyon értékesítése, hasznosítása	
ebből:	
Ingatlanok bérbeadása	13 800
Vodafone bérleti díja	400
Összesen:	14 200

Tápiógyörgye Község Önkormányzatának
2025. évi költségvetésének
számviteli mérlege

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

				2024. év	2025. év	%
I. Működési bevételek				261 340	255 837	98%
	1.	Működési bevételek		187 876	183 343	98%
	2.	Közhatalmi bevételek		73 464	72 495	99%
		2.2	Helyi adók	73 464	72 495	99%
II. Támogatások				75 614	85 410	113%
	1.	Önkormányzatok költségvetési támogatása		75 614	85 410	113%
		1.1	Normatív állami támogatás	75 614	85 410	113%
2. Felhalmozási célú állami támogatások						
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek				8 774	11 785	134%
IV. Működési célú átvett pénzeszközök				628 958	693 768	110%
V. Megtérülések, felhalmozási célú támogatási kölcsönök v				22 006	21 404	97%
VI. Folyó évi bevételek összesen				996 692	1 068 205	107%
VII. Pénzforgalom nélküli bevételek				46 762	56 372	121%
Előző évi pénzmaradvány felhasználás						
Előző évi pénzmaradvány felhasználás (működési)				46 762	56 372	121%
VIII. Finanszírozási műveletek:				30 000	30 000	
IX. Bevételek összesen:				1 073 454	1 154 578	108%

Tápiógyörgye Község Önkormányzatának
2025. évi költségvetésének
számviteli mérlege

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

			2024.év.	2025. év	%
I. Működési, fenntartási kiadások			1 034 231	1 116 831	108%
	-	Személyi juttatás	486 489	553 479	114%
	-	Járadékok	59 752	70 983	119%
	-	Dologi kiadások	439 006	448 944	102%
	-	Pénzeszköz átadás	41 985	33 124	79%
	-	Társadalmi és szociálpolitikai juttatás			
	-	Ellátottak pénzbeni juttatásai	2 000	5 300	265%
	-	Általános tartalék	4 000	4 000	100%
	-	Céltartalék	1 000	1 000	100%
II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások			12 572	10 870	86%
	-	Beruházás	3 070	6 870	224%
	-	Felújítás	9 372	4 000	43%
	-	Egyéb felhalmozási kiadások	130		0%
	-	Pénzeszköz átadás			
III. Folyó évi kiadások összesen			1 046 802	1 127 701	108%
IV. Finanszírozási kiadások			26 651	31 876	120%
V. Kiadások összesen:			1 073 454	1 159 578	108%
Engedélyezett létszámkeret					
Tervezett közfoglalkoztatottak létszám:					
Tervezett össz létszám:					

**Tápiógyörgye Községi Önkormányzat által adott közvetett
támogatások (kedvezmények) 2025. évi terve**

ezer Ft-ban

	A	B
Sor- szám	Jogcím	Összeg
	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő	
1.	elengedése,	
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	0
3.	Magánszemélyek kommunális adójának kedvezménye	1 827
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevétel kedvezménye	
5.	Ivóvíz és szennyvízcsatorna díj lakossági támogatása	
6.	Szemétszállítási díj kedvezménye	
7.	Talajterhelési bírság	
8.	Összesen:	1 827

Több éves elkötelezettséggel járó kiadási tételek évenkénti bontásban

ezer Ft-ban

	Feladat megnevezése	Előző év december 31- i állapot	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	2030. év	Tartós kötelezettség
1	Hitel törlesztés		18 295 eFt						
	Összesen:		18 295 eFt						

A tervezett Infláció: 102,00% 102,00% 101,90% 101,80% 101,50% 101,50%

Az Önkormányzati hitelek alakulása

ezer Ft-ban

	Feladat megnevezése	Előző év december 31- i állapot	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	2030. év	Tartós kötelezettség
1.	Hitel állomány alakulása		18 295 eFt						
	Összesen:		18 295 eFt						

I. Bevételek

ezer Ft-ban																									
	I. hó		II. hó		III. hó		IV. hó		V. hó		VI. hó		VII. hó		VIII. hó		IX. hó		X. hó		XI. hó		XII. hó		Összesen
	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	
Működési bevételek	15 279	15 279	15 279	30 557	15 279	45 836	15 279	61 114	15 279	76 393	15 279	91 672	15 279	106 950	15 279	122 229	15 279	137 507	15 279	152 786	15 279	168 064	15 279	183 343	183 343
Közhatalmi bevételek	6 041	6 041	6 041	12 083	15 313	27 396	8 121	35 517	4 732	40 249	3 000	43 249	3 000	46 249	2 484	48 733	15 000	63 733	3 747	67 480	3 000	70 480	2 015	72 495	72 495
Támogatások	83 252	83 252	55 501	138 754	55 501	194 255	55 501	249 756	55 501	305 258	55 501	360 759	55 501	416 261	55 501	471 762	55 501	527 264	55 501	582 765	55 501	638 267	55 501	693 768	693 768
Várható támogatások	7 118	7 118	7 118	14 235	7 118	21 353	7 118	28 470	7 118	35 588	7 118	42 705	7 118	49 823	7 118	56 940	7 118	64 058	7 118	71 175	7 118	78 293	7 118	85 410	85 410
Felhalmozási célú támogatások		0		0	148	148		148		148	0	148		148	585	733	0	733	0	733	0	733	2 852	3 585	3 585
Hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000	30 000	30 000
Megelőlegezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 233	1 233	0	1 233	0	1 233	0	1 233	0	1 233	20 171	21 404	21 404
Megtérülések, működési célú tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	111 689	111 689	83 939	195 628	93 359	288 987	86 019	375 005	82 630	457 635	80 898	538 532	82 131	620 663	80 967	701 629	92 898	794 527	81 645	876 171	80 898	957 069	132 935	1 090 004	1 090 004
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	8 000	8 000	0	8 000	0	8 000		8 000	0	8 000		8 000	200	8 200	0	8 200	0	8 200	0	8 200	0	8 200	0	8 200	8 200
Előző évi felhalmozási pénzmaradvány	52 730	52 730		52 730		52 730	0	52 730		52 730		52 730	3 642	56 372		56 372		56 372		56 372		56 372		56 372	56 372
Felhalmozási hitel				0		0	0	0		0		0		0		0		0		0		0		0	0
Felhalm. bevételek összesen:	0	0	0	60 730	0	60 730	0	60 730	0	60 730	0	60 730	3 842	64 572	0	64 572	0	64 572	0	64 572	0	64 572	0	64 572	3 842
Bevételek összesen:	172 419	172 419	83 939	256 358	93 359	349 717	86 019	435 735	82 630	518 365	80 898	599 262	85 973	685 235	80 967	766 201	92 898	859 099	81 645	940 743	80 898	1 021 641	132 935	1 154 576	1 154 578

II. Kiadások

II. Kiadások	Ezer forintban!																								
	I. hó		II. hó		III. hó		IV. hó		V. hó		VI. hó		VII. hó		VIII. hó		IX. hó		X. hó		XI. hó		XII. hó		Összesen
	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	havi	halmozott	
Személyi juttatások	46 123	46 123	46 123	92 247	46 123	138 370	46 123	184 493	46 123	230 616	46 123	276 740	46 123	322 863	46 123	368 986	46 123	415 109	46 123	461 233	46 123	507 356	46 123	553 479	553 479
Munkaadót terhelő járulékok	5 915	5 915	5 915	11 831	5 915	17 746	5 915	23 661	5 915	29 576	5 915	35 492	5 915	41 407	5 915	47 322	5 915	53 237	5 915	59 153	5 915	65 068	5 915	70 983	70 983
Dologi kiadás	37 412	37 412	37 412	74 824	37 412	112 236	37 412	149 648	37 412	187 060	37 412	224 472	37 412	261 884	37 412	299 296	37 412	336 708	37 412	374 120	37 412	411 532	37 412	448 944	448 944
Pénzeszköz átadás	275	275	275	550	275	825	275	1 100	275	1 375	343	1 718	11 130	12 848	6 389	19 237	4 250	23 487	250	23 737	250	23 987	4 137	28 124	28 124
Társadalmi és szociálpolitikai juttatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeni juttatása	0	0	0	0	2 600	2 600	500	3 100	300	3 400	300	3 700	300	4 000	300	4 300	0	4 300	0	4 300	0	4 300	1 000	5 300	5 300
Hiteltörlesztés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 705	11 705	11 705
	89 726	89 726	89 726	179 451	92 326	271 777	90 226	362 002	90 026	452 028	90 094	542 121	100 881	643 002	96 139	739 141	93 701	832 841	89 701	922 542	89 701	1 012 242	106 292	1 118 534	1 118 534
Beruházás	0	0	0	0	2 540	2 540	0	2 540	0	2 540	2 202	4 742	0	4 742	223	4 965	0	4 965	1 905	6 870	0	6 870	0	6 870	6 870
Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 000	4 000	0	4 000	0	4 000	0	4 000	0	4 000	0	4 000	4 000
Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzeszköz átadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	2 540	2 540	0	2 540	0	2 540	2 202	4 742	4 000	8 742	223	8 965	0	8 965	1 905	10 870	0	10 870	0	10 870	10 870
Finanszírozási kiadások:	20 171	20 171		20 171		20 171																			20 171
Tartalékok		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	5 000	5 000	5 000
Kiadások összesen:	109 897	89 726	89 726	179 451	94 866	274 317	90 226	364 542	90 026	454 568	92 296	546 863	104 881	651 744	96 362	748 106	93 701	841 806	91 606	933 412	89 701	1 023 112	111 293	1 134 405	1 154 578
Egyenleg (havi záró pénzáll.):	62 523	82 694	-5 787	76 907	-1 507	75 400	-4 207	71 193	-7 396	63 797	-11 398	52 399	-18 908	33 491	-15 395	18 096	-803	17 293	-9 961	7 332	-8 803	-1 471	21 642	20 171	-1

Tápiógyörgye, 2025.02.07

Fehér Henrietta
polgármester

jegyző

**Tápiógyörgye Község Önkormányzat Környezetvédelmi Alap felhasználási terve 2025. évben
(tervezet)**

1 Beton, téglá, biológiailag lebomló hulladék kezelés

1 933
ezer Ft-ban

Összesen:

1 933 eFt

A környezetvédelmi alap jelenleg 1.196.000 forintot tartalmaz.

Tápiógyörgye Község Önkormányzata 2025. évi kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatainak bemutatása

adatok e Ft-ban

Előirányzat megnevezése	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK						KÖTELEZŐ FELADATOK						ÖSSZES FELADAT
	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Községi Gondozási Központ	Községi Könyvtár és Művelődési Ház	Községi Konyha és Étterem	Kastélykert Egységes Óvoda-Bölcsőde	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Községi Gondozási Központ	Községi Könyvtár és Művelődési Ház	Községi Konyha és Étterem	Kastélykert Óvoda és Mini Bölcsőde	Összes intézmény
Személyi	15 675		117 190				92 163	83 846		10 716	33 109	200 781	553 479
Munkaadói járulékok	2 038		15 033				11 774	11 103		1 384	4 300	25 352	70 983
Dologi	2 953		90 164	4 475			163 935	18 856		5 241	120 008	43 312	448 944
Ellátottak pénzbeli juttatásai							5 300						5 300
Működési c. végl. pe. átadá ÁH-n belül	1 056						20 000						21 056
Működési c. végl. pe. átadá ÁH-n kívül	7 068												7 068
Műk. c. visszatérítendő támog. és kölcsön nyújt. ÁH-n belül													
Műk. c. visszatérítendő támog. és kölcsön nyújt. ÁH-n kívül													
ÁH-n kívüli kamat kiadás													
Céltart. + Ált.tartalék működési							5 000						5 000
Felhalmozás, felújítás							4 000	2 878		550	1 207	2 235	10 870
Előző évi megelőlegezés							20 171						20 171
Felh. célú támogatás ÁH-n belül													
Felh. célú támogatás ÁH-n kívül													
Felh. c. visszatérítendő tám. és kölcsön nyújtása ÁH-n belül													
Felh. c. visszatérítendő tám. és kölcsön nyújtása ÁH-n kívül													
Fejlesztési célú hitelek kamatkiadásai													
Felhalmozási céltartalék													
Működési célú hitel törlesztése							11 705						11 705
Fejlesztési célú hitelek törlesztése													
Intézményi finanszírozás-működési							622 090						622 090
Intézményi finanszírozás - felhalmozási													
Összes kiadás	28 790		222 387	4 475			956 138	116 684		17 891	158 624	271 679	1 776 668
Intézmény működési bevételei	1 455		92 320		6 200		21 325	2 549		340	59 152	1	183 344
Önkormányzat feladatalapú támogatása	4 562						774 617						779 180
Műk.-i célú támogatás ÁH-n belül							21 404						21 405
Műk.-i célú pe. átvét ÁH-n kívül													1
TB támogatás													1
Közhatalmi bevételek	3 944						68 551						72 496
Működőképesség megőrz. tám. igény													1
Önkormányzati támogatás működési célú													1
Finanszírozási bevétel			126 449					113 432		20 073	92 165	269 971	622 091
Felhalmozási célú egyéb bevétel							8 200						8 201
Kommunális adóbevétel felhalmozási mérleg													1
Felhalm.-i célú támog. ÁH-n belül							3 585						3 586
Felhalm.-i célú pe. átv. Áh-n kívül													1
Felhalmozási célú kölcsön, támogatás visszatérülése													1
Önkormányzati támogatás felhalmozási célú													1
Hitel felvétel - felhalmozás													1
Hitel felvétel - működési							30 000						30 001
Pénzmaradvány - működési			3 617				47 286	703		1 952	1 107	1 707	56 373
Pénzmaradvány - felhalmozási													1
Összes bevétel	9 961		222 387		6 200		974 968	116 684		22 366	152 424	271 679	1 776 668

2025. évre tervezett létszám adatok

adatok: fő

	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Községi Gondozási Központ	Községi Könyvtár és Művelődési Ház	Községi Konyha és Étterem	Kastélykert Óvoda és Bölcsőde	Összesen
2025. évre							0
Tervezett létszám	12	10	19	2	7	27	77
Tervezett közfoglalkoztatottak	21	0	0	0	2	0	23
Összes tervezett létszám	33	10	19	2	9	27	100

2024. évre							0
Tervezett létszám	11	9	21	2	6	28	77
Tervezett közfoglalkoztatottak	21	0	0	0	2	0	23
Összes tervezett létszám	32	9	21	2	8	28	100

+2megb.díjas +1 megb.díjas +1.5 fő megb.díj +1 fő megb.díjas +2 megbízási díjas
+4 egyéb tiszteletdíjas
12-ből 7 választott tisztviselő

Az önkormányzat költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzata

ezer Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	2026	2027	2028
Működési támogatások államháztartáson belülről	01	750 462	765 471	780 781
Közhatalmi bevételek	02	72 495	73 944	75 423
Működési bevételek	03	190 752	194 567	198 458
Felhalmozási bevételek	04	11 585	11 817	12 053
Finanszírozási bevételek	05	102 901	104 959	107 058
Bevételek összesen	06	1 128 194	1 150 758	1 173 773
	07			
Személyi Juttatások	08	529 813	540 409	551 217
Járadékok	09	70 171	71 575	73 006
Dologi kiadások	10	448 945	457 924	467 082
Ellátottak pénzbeli juttatásai	11	5 300	5 406	5 514
Egyéb működési kiadások	12	28 124	28 686	29 260
Felhalmozási kiadások	13			
Tartalékok	14	5 000	5 100	5 202
Beruházás, felújítás	15	8 965	9 145	9 328
Finanszírozási kiadások	16	31 876	32 513	33 164
Kiadások Összesen:	17	1 128 194	1 150 758	1 173 773
Önkormányzat bevételei összesen:	18	1 128 194	1 150 758	1 173 773
Önkormányzat kiadásai összesen:	19	1 128 194	1 150 758	1 173 773



2.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-2/2025
Tárgy:	Községi Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról
Előterjesztés jellege:	Határozat-tervezet
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db határozat-tervezet
Készítette:	Kiss Katalin pénzügyi csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Szociális, Kulturális és Sport Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.05.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Községi Gondozási Központ alapító okiratának módosítása szükséges, mivel a Központi Címregiszterben (továbbiakban: KCR) pontosításra került az intézmény címe.

A KCR működtetésével kapcsolatos feladatok ellátását a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény felhatalmazása alapján, a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdés, valamint a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet XIX. fejezete (122. §-138. §) és az 5. melléklete írja elő. A nyilvántartás naprakészen tartásáról a jegyző gondoskodik a különböző nyilvántartásokban (ingatlan-nyilvántartás, lakcímnnyilvántartás, postai címnyilvántartás) szereplő címek felülvizsgálatával, szükség esetén új címek képzésével.

A fentiek okán szükséges, hogy a Községi Gondozási Központ alapító okirata módosításra kerüljön, ezáltal megváltozik az intézmény székhelye az alábbiakra: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1/A.

Az alapító okiratban történt módosítást a módosító okirat tartalmazza, valamint jelen előterjesztés mellékleteként az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat is csatolásra került.

A fentiek figyelembevételével, kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 5.



Feher Henrietta
polgármester

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025. (VIII.26.) számú határozata**

A Községi Gondozási Központ alapító okiratának módosításáról

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület a Községi Gondozási Központ alapító okiratának módosítását a határozat 1. számú mellékletét képező formában jóváhagyja, elfogadja.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja, elfogadja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert a Magyar Államkincstár által kért esetleges technikai hiánypótlás végrehajtására.

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Dr. Szegő János jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. Magyar Államkincstár
5. Községi Gondozási Központ
6. Polgármesteri Hivatal
7. Irattár

Okirat száma: TGY/...../2025

.../2025. (VIII. 26.) képviselő-testületi határozat 1. számú melléklete

Módosító okirat

A Községi Gondozási Központ Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület által 2017.01.01. napján kiadott, 22/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a .../2025. (VIII. 26.) számú képviselő-testületi határozatra figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.pontja az alábbiak szerint módosul:

1.2.1 székhelye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1/A.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tápiógyörgye,” Időbélyegző szerint”

P.H.

.....

Fehér Henrietta
polgármester

Okirat száma: TGY/...../2025

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Községi Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Községi Gondozási Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1/A.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	-	2767 Tápiógyörgye, Deák Ferenc út 6.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Tápiógyörgye Község Önkormányzata

2.1.2. székhelye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.2.1. székhelye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tápiógyörgye Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § [1] bekezdés b-c) pontja, (2) bekezdés b) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatokat lát el: személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokat.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a költségvetési szerv gondoskodik a 4.1. pontban meghatározott közfadatai (szociális alapszolgáltatási feladatok) jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
2	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
3	102025	Időskorúak átmeneti ellátása
4	102026	Demens betegek átmenti ellátása
5	102031	Idősek nappali ellátása
6	102032	Demens betegek nappali ellátása
7	107051	Szociális étkeztetés
8	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tápiógyörgye Község közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a költségvetési szerv vezetőjét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv., a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. végrehajtása tárgyában kiadott 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet alapján a Képviselő-testület - jogszabályoknak megfelelően - pályázat útján, meghatározott időtartamra nevezi ki. A költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.
2	megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.
3	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.



3.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-3/2025
Tárgy:	a Községi Gondozási Központ intézményvezetői pályázat kiírásáról
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, Határozat-tervezet , Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	határozat-tervezet 1 db pályázati kiírás
Készítette:	Jónás Szabina munkaügyi és közfoglalkoztatási ügyintéző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Szociális, Kulturális és Sport Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.04.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Községi Gondozási Központ megbízott intézményvezetőjének, Vankóné Petkovics Juditnak – a határozatlan időre szóló közalkalmazotti kinevezésének keretein belül - a vezetői megbízatása 2025. november 3-ig szól.

Az intézményvezetői - magasabb vezetői – megbízás képviselő-testületi hatáskör, melyet nyilvános pályázat útján kell betölteni.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/B. § (1) bekezdése értelmében a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátásáról szóló megbízásra pályázatot kell kiírni.

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése előírja azt is, hogy a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett az önkormányzat a helyben szokásos módon is köteles közzétenni. A személyügyi központ honlapján legkorábban a felrögzítést követő 4. munkanapon jelenik meg a hirdetés.

A pályázat benyújtási határidejét úgy kell meghatározni, hogy az a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén 30 napnál rövidebb nem lehet.

A Kjt. 23 § (3) bekezdése értelmében a magasabb vezetői megbízás legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

A jogszabály a magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül legalább 3 tagú – a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező - bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § (9) – (10) bekezdése alapján a pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai között kell lennie a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének, magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdekképviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának. A bíráló bizottság tagjainak a fenntartó képviseletében Józsa Péter alpolgármestert, Varró László a Szociális, Kulturális és Sport Bizottság elnökét, valamint Váradi Edina a SZIME tagját javaslom. A képviselő-testület a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő első ülésén dönt a vezetői megbízásról.

A pályázat kiírására vonatkozó javaslatot az 1 sz. melléklet tartalmazza.

A fentiek alapján javaslom, hogy az intézmény vezetőjének megbízatása érdekében kerüljön kiírásra a pályázati felhívás a határozati javaslat mellékletében szereplő feltételekkel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 4.


Fehér Henrietta
polgármester



**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..... / 2025. (VIII.26.) határozata**

a Községi Gondozási Központ intézményvezetői pályázat kiírásáról

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata a Községi Gondozási Központ magasabb vezetői tisztségének betöltésére a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal pályázatot ír ki.
2. A Polgármester felhatalmazza a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.
3. A pályázat elbírálására a Képviselő-testület az alábbi tagokból álló bizottságot hozza létre:
 - Józsa Péter alpolgármester
 - Varró László a Szociális, Kulturális és Sport Bizottság elnöke
 - Váradi Edina a Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesületének tagja

Felelős: Dr. Szegő János jegyző

Határidő: azonnal

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Dr. Szegő János jegyző
4. Tápiógyörgyei Polgármesteri Hivatal
5. Irattár

Tápiógyörgye Község Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 20/A §. alapján pályázatot hirdet

**a Községi Gondozaai Központ
intézményvezetői (magasabb vezető)
munkakör betöltésére.**

A pályázatot meghirdető szerv: Tápiógyörgye Község Önkormányzata
2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás (3 hónap próbaidővel)
5 éves határozott időre szól

A munkakör betöltésének időpontja: a pályázat elbírálását követően 2025. november 04-től

A munkavégzés helye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1/A.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény alapító okirata szerinti tevékenységek a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátások – idősek, hajléktalanok, fogyatékosok) biztosítása, az intézmény irányítási, ellenőrzési és munkáltatói feladatainak ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval. Az önkormányzat képviselő-testületének ülésére az intézményt érintő előterjesztések készítése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbá: Kjt.), valamint a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésének feltételeiről szóló 1/2000. (I.7) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében az intézményvezetőre meghatározott szakirányú szakképzettség,
- a 257/2000. (XII.26) Korm. rend 3. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakképesítést igénylő szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- Büntetlen előélet, nem áll a foglalkoztatástól való eltiltás alatt
- magyar állampolgárság, cselekvőképesség
- szociális szakvizsga vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X.18) EMMI rendeletben előírt vezetőképzés teljesítését

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- hasonló területen intézményvezetői munkakörben szerzett szakmai tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- önálló, precíz munkavégzés, jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség, kreativitás, problémamegoldó képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajza,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok másolata,
- az öt év szakmai gyakorlat meglétének igazolása,
- szociális szakvizsga másolata, vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázó vállalja a vezetőképzés teljesítését,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat arról, hogy a vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatását vállalja,
- ha a pályázó a vezetői megbízás adásával kapcsolatos döntés zárt ülésen való tárgyalását kéri, az erre vonatkozó kifejezett nyilatkozatát,
- nyilatkozat arról, hogy az elbírálásban résztvevők a pályázatba betekintsenek

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. október 03.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak Tápiógyörgyei Polgármesteri Hivatal címére (2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.) történő megküldésével. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: "Községi Gondozási Központ intézményvezető".
- Személyes leadás: Polgármesteri és Jegyzői Titkárság, 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.

A pályázati kiírásról további információt Fehér Henrietta Tápiógyörgye Község Polgármestere a 06 53/383-001-es telefonszámon nyújt.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Kjt. és a 257/2000 (XII.26.) Korm. rendeletnek megfelelően a pályázatokat a pályázat előkészítője által összehívott eseti bizottság - a pályázók személyes meghallgatásával - véleményezi. A kinevezésről Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a kinevezési jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről valamennyi pályázó írásban értesítést kap.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. október 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

www.tapigyorgye.hu



Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesülete

7621 Pécs, Jókai u. 1.

Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Tápiógyörgye

Ikt.sz: K/17/2025

Dr. Szegő János
Jegyző Úr
részére

Tisztelt Jegyző Úr!

A Tápiógyörgyei Gondozási Központ intézményvezetői álláshelyének betöltésére kiírt pályázat elbírálásának szakértői bizottságába a Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesülete Váradi Edinát delegálja.

Elérhetősége:

Tel.: 30 567 15 72

e-mail: varadiedina0303@gmail.com

Pécs, 2025. augusztus 13.

Tisztelettel:


Kocsis József
elnök





4.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-4/2025
Tárgy:	Tápiógyörgye Község Önkormányzata és a Magyar Államvasutak Zrt. közötti bérleti szerződésről
Előterjesztés jellege:	Határozat-tervezet
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db határozat-tervezet
Készítette:	Dr. Szegő János jegyző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.05.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiógyörgye Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) és a Magyar Államvasutak Zrt. (továbbiakban: MÁV) között bérleti szerződés került megkötésre 2023. október 10. napjától határozatlan időre. A szerződés tárgya a Tápiógyörgye 0216 hrsz-ú ingatlan, természetben a 2767 Tápiógyörgye, Vasút u. 42. sz. alatt található 2560 m² térmértékű burkolatlan terület és az ingatlanon lévő melléképület polgárőrségi tartózkodó, polgárőrségi tevékenység végzése céllal történő használata.

Az Önkormányzat, mint bérlő havi 37 921 Ft összeget fizet a bérlemény használatáért a MÁV, mint bérbeadó részére.

2025. július 2. napján a Képviselő-testület a bérleményt megtekintette, annak állapotát szemügyre vette.

Figyelemmel arra, hogy a bérlemény a szerződésben foglalt használati célt már nem teljesíti, így javaslom, hogy a szerződés kerüljön felülvizsgálatra annak céljából, hogy az Önkormányzatot további költségek alól mentesíteni tudjuk.

A fentiek figyelembevételével, kérem az alábbi határozati javaslatok egyikének elfogadását!

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 5.



Fehér Henrietta
polgármester

„A” javaslat

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025. (VIII.26.) számú határozata**

Tápiógyörgye Község Önkormányzata és a Magyar Államvasutak Zrt. közötti bérleti szerződésről

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület felülvizsgálta a jelen határozat tárgyát képező bérleti szerződést és kezdeményezi a Magyar Államvasutak Zrt. irányába annak 2025. augusztus 31. napi hatállyal való, közös megegyezéssel történő megszüntetését hivatkozással a bérleti szerződés 5.1. pontjában rögzítettekre.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert a határozat tárgyával összefüggő jognyilatkozatok megtételére, a bérleti szerződés jelen határozattal való összhangban történő megszüntetésének kezdeményezésére.

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Dr. Szegő János jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. MÁV Zrt.
5. Polgármesteri Hivatal
6. Irattár

„B” javaslat

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025. (VIII.26.) számú határozata**

Tápiógyörgye Község Önkormányzata és a Magyar Államvasutak Zrt. közötti bérleti szerződésről

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület felülvizsgálta a jelen határozat tárgyát képező bérleti szerződést és annak megszüntetését nem támogatja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert a határozat tárgyával összefüggő jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Dr. Szegő János jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. MÁV Zrt.
5. Polgármesteri Hivatal
6. Irattár

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság

rövidített elnevezése: MÁV Zrt.
székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
cégjegyzékszám: 01-10-042272
számlavezető pénzintézete: K&H Bank Zrt.
pénzforgalmi jelzőszám: 10201006-50080351-00000000
adószám: 10856417-2-44
statisztikai számjele: 10856417-5221-114-01
képviseli: Sárkány László területi pályavasúti igazgató
Lóha Judit gazdálkodási igazgató-helyettes

mint bérbeadó – továbbiakban: **Bérbeadó, illetve MÁV Zrt. -**,**másrészről**

név: Tápiógyörgye Község Önkormányzata
székhelye: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.
törzskönyvi azonosító száma (PIR): 730776
adószám: 15730772-2-13
statisztikai számjele: 15730772-8411-321-13
számlavezető pénzintézete: OTP Bank Nyrt.
pénzforgalmi jelzőszám: 11784009-15730772
képviseli: Varró István polgármester
SAP azonosító: 1007088
e-számla cím: tapio@t-online.hu

Tápiógyörgye Község	
Polgármesteri Hivatal	
KÉNYEZETT:	
2023 -10- 27	
ELŐADÓ:	15730772-1/2023
ÖRZAM:	
LAP:	MELLÉKLET:
ELŐADÓ:	

mint bérlő – továbbiakban: **Bérlő –**együttesen felek (továbbiakban: **Felek**) között alulírott helyen, napon az alábbi feltételekkel:

Bérlő kijelenti, hogy nem áll adósságrendezési eljárás hatálya alatt, továbbá nincs a Bérbeadóval fennálló, elmaradt, lejárt kötelezettsége, illetve nem áll perben a Bérbeadóval illetve nem, vagy nem volt tulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amelynek kiegyenlítetlen tartozása van a Bérbeadóval szemben.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 11. § (10) bekezdése rögzíti, hogy a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető.

Felek rögzítik, hogy Bérlő az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Az Nvtv. 11. § (17) bekezdés b) pontja alapján mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet, továbbá jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó egyházi jogi személy javára történik. Bérlő önkormányzat, a bérlet tárgyára vonatkozóan közfeladatot lát el, így a versenyeztetési eljárás mellőzhető volt.

Készítette: dr. Kéméndy Mónika

SAP partner azonosító: 1007088

Mintaszerződés megnevezése: bérleti szerződés minta_utasítás melléklet_20220726

Nyilatkozom, hogy a szerződés a mintának megfelelő.

1. A bérlet tárgya:

- 1.1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlo megtekintett állapotban bérbe veszi a **Tápiógyörgye 0216** hrsz.-ú, külterületi fekvésű, kivett vasútállomás művelési ágú, a természetben Tápiógyörgye Vasút utca 42. szám alatt található **2560 m² térmértékű**, 1. sz. mellékletként csatolt helyszínrajzon vastag fekete vonallal megjelölt **burkolatlan területet** (Bérbeadónál AO száma: R02720-2781-002-10001), és az ingatlanon lévő, az 1. sz. mellékletben megjelölt **88,58 m², Bérbeadónál (T0004073_VR leltári számú, AO száma: R02720-2781-002-20007) épületet, és 24 m² nagyságú (Bérbeadónál T0003999 leltári számú, AO száma: R02720-2781-002-20005) melléképületet**, (továbbiakban: Bérlemény) az önkormányzati közfeladathoz kapcsolódó – **polgárőrségi tartózkodó – polgárőrségi tevékenység végzése** céljából.

Bérlo kijelenti, hogy a Bérlemény területének nagyságát nem vitatja és az ezzel kapcsolatban felmerülő vita esetén Bérbeadóval szemben igényt nem érvényesít. Az ingatlan tartozékait, berendezési tárgyait a Bérlemény birtokba adásakor felvételre kerülő jegyzőkönyv tartalmazza.

A közhiteles ingatlan-nyilvántartás szerint a jelen pontban körülírt ingatlan tulajdonosa – 1/1 tulajdoni hányadban - a Magyar Állam, vagyongazdálkodója pedig a Bérbeadó, melynek alapján Bérbeadó kijelenti, hogy mint az ingatlan vagyongazdálkodója, jogosult a Bérlovel jelen szerződés megkötésére.

- 1.2. Bérlo kijelenti, hogy az 1.1. pontban megjelölt tevékenység végzése a Bérlemény területén nem ütközik a hatályos környezetvédelmi jogszabályokba, és tudomásul veszi, hogy a szükséges szakhatósági, illetve telephely működtetési engedélyek beszerzése elmulasztásából származó minden jogi- és anyagi következmény Bérlo terhére. Bérlo köteles az 1.1. pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges szakhatósági és telephely-működtetési engedélyeket a Bérbeadó részére a kézhezvételüktől számított 5 munkanapon belül bemutatni, Bérbeadó pedig köteles ezen engedélyek egy-egy másolati példányát megőrizni.

Bérlo kijelenti, hogy valamennyi, tevékenységéhez kapcsolódó környezetvédelmi vonatkozású engedélyt, határozatot (pl.: hulladékkezelési, stb.), valamint azok módosításait - ha a szerződéskötéskor rendelkezik ilyen dokumentummal - a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül, egyéb esetben a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Bérbeadó részére megküldi.

- 1.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Bérlo a szükséges szakhatósági, illetve telephely-működtetési engedélyeket az 1.1. pontban meghatározott tevékenység végzéséhez nem kapja meg, kártalanításra, kártérítésre, a Bérleti díj visszatérítésére, a Bérleti díj ellentételezéseként elvégzett munkák költségeinek megtérítésére nem tarthat igényt.

- 1.4. Bérlo kijelenti, hogy megkapott minden olyan releváns információt, adatot, amelyre a jelen szerződés megkötésére vonatkozó döntés meghozatalához szüksége volt.

Bérlo kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírása előtt Bérbeadó lehetőséget biztosított számára, hogy megtekintse a Bérleményt, továbbá ismeri és elfogadja a Bérlemény helyét, állapotát, közműellátottságát, megközelíthetőségét, a parkolási lehetőségeket, és azt saját céljaira megfelelőnek tartja.

Bérlo kijelenti, hogy megismerte a felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról, a MÁV Zrt. üzemi területén





történő tartózkodás rendjéről szóló 77/2020. (VII.03. MÁV Ért. 18.) EVIG sz. utasításban foglaltakat, melynek egy példányát Bérbeadó jelen szerződés aláírásáig Bérlőnek átad/megküld. Bérlő vállalja, hogy az utasításban foglaltakat betartja és az érdekkörébe tartozó harmadik személyekkel betartatja.

- 1.5. Bérlő az 1.1. pontban meghatározott, Bérleményben folytatott tevékenysége megváltozása, illetve bővülése esetén vállalja, hogy ezt haladéktalanul írásban bejelenti a Bérbeadónak, melyben nyilatkozni köteles arról, hogy a Bérlemény a jogszabályok (így pl. önkormányzati rendeletek), építési szabályzatok alapján alkalmas a tevékenység végzésére, valamint, hogy a Bérlő rendelkezik a tevékenység végzéséhez szükséges engedélyekkel, egyéb feltételekkel, jogosultságokkal. Amennyiben Bérbeadó a tevékenység megváltozásához, illetve bővüléséhez hozzájárul, úgy erre tekintettel Felek a jelen szerződést módosítják, a Bérlő pedig a szerződésmódosítás hatályba lépésétől végezheti tevékenységét a Bérleményben.

Bérbeadó a Bérleményben végzett tevékenység ellenőrzésére jogosult. Amennyiben jelen pontban foglaltaktól eltérően végez a Bérlő tevékenységet a Bérleményben, Bérbeadó jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni.

- 1.6. Bérlő, illetve ügyfelei gépjárműveikkel csak a bérelt területen parkolhatnak.

- 1.7. Bérlő kijelenti, hogy a vasúti fejlesztéseket lebonyolító szervezetekkel együttműködik, a vasúti fejlesztésekre hivatkozással semmilyen követeléssel nem lép fel, amely a Bérlemény eredeti, engedélyezett műszaki tartalmával nincs összhangban.

- 1.8. Bérlő tudomásul veszi az alábbiakat:

A Bérleményt úgy kell használni, és a hozzá kapcsolódó építményeket, csatlakozó útkapcsolatokat, műtárgyakat, tartozékokat, stb. úgy kell kialakítani, elhelyezni, hogy a Bérbeadó számára biztosított legyen a pálya, pályatartozékok, műtárgyak megközelíthetősége, valamint ne akadályozza az üzemeltetési, karbantartási, illetve a felügyeleti tevékenységet. A terület használatához kapcsolódóan olyan kerítés, lezárás nem létesíthető, amely akadályozza Bérbeadó számára a pályához, pályatartozékokhoz való hozzáférést. Építmények, berendezések, a vágányok ürszelvényében nem alakíthatók ki, nem helyezhetőek el. A vasúti pálya mentén anyaghalmokat és tárgyakat elhelyezni kizárólag a vonatkozó MÁV Utasításokban, előírásokban foglaltak szerint lehet. Kizárólag a kerítés által határolt területen végezhető tevékenység.

A Bérlemény közútsatlakozásának kialakítása és annak fenntartása a Bérlő feladata. Az útsatlakozás kiépítéséhez az érintett közút kezelőjétől engedélyt kell kérni.

A Bérlemény víztelenítését és vízelvezetését a vasúti területektől, vasúti pályától függetlenül kell megoldani, a vasút vízelvezető rendszere befogadóként nem használható fel. A vasúti pályáról, vasúti területről az érintett ingatlanrészre jutó vizekkel kapcsolatban a Bérlő kártérítési, kártalanítási igénnyel nem élhet.

A Bérlemény területén esetlegesen végzendő környezetrendezési, gallyazási, fakivágási, stb. munkálatok során be kell tartani a műszaki útmutató, környezeti rendről (gallyazás, fakivágás, kaszálás, parlagfű mentesítés) szóló 3/2022. (II.18. MÁV Ért. 1.) EVIG sz. utasításban foglaltakat, különös tekintettel a felsővezeteki hálózatra és tartozékaira.

A hagyományos vasúti rendszerek kölcsönös átjárhatóságáról szóló 103/2003.(XII.27.) GKM rendelet (továbbiakban: GKM rendelet) 4. sz. mellékletét képező Országos Vasúti Szabályzat I. kötet B. fejezet 1.1.13. pontja szerinti vasúti védősáv (biztonsági övezet) megtartása

3

Készítette: dr. Kéméndy Mónika

SAP partner azonosító: 1007088

Mintaszerződés megnevezése: bérleti szerződés minta_utasítás melléklet_20220726

Nyilatkozom, hogy a szerződés a mintának megfelel.




érdekében nem vasúti építmény, a legközelebbi vágány tengelyétől számított 9 m-nél közelebb, illetve töltésben lévő vasúti pálya esetén a töltés lábától, bevágásban annak szélétől 5 m-nél közelebb nem kerülhet. E mellett szükséges figyelembe venni, a GKM rendelet 4. sz. melléklet I. kötet B. fejezet 1.3.10. pont b) bekezdését, melynek értelmében, a nem vasútüzemi célt szolgáló, zajra és/vagy rezgésre érzékeny építményeknél (pl. lakóépület) a vonatkozó előírásokban meghatározott környezetterhelési határértékek alapján állapítható meg az elhelyezési távolság.

A Bérlemény a vasúti pálya szélső vágányától számított 50 m-es védőtávolságon belül helyezkedik el, ezért – az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet 38. § (10) bekezdése alapján – a Bérlemény területén bármilyen építési tevékenység végrehajtásához, építmény (épület, műtárgy) elhelyezéséhez, valamint területrendezés bejelentéséhez, engedélyezéséhez Bérbeadótól be kell szerezni a vasúti üzemeltetői hozzájárulást.

- 1.9. A Bérlemény területén villamos elosztó, valamint 0,4 kV-os kábelek és berendezések találhatók, ezért a megközelítést karbantartás, valamint hibaelhárítás céljából Bérbeadó dolgozói részére minden nap 24 órában a Bérlőnek biztosítania a kell.

A Bérlemény megközelítése kizárólag a Vasút út irányából történhet.

2. A szerződés hatálya:

- 2.1. Felek jelen bérleti szerződést a felek általi aláírás napjától számított **határozatlan** időtartamra kötik.

3. A bérleti és egyéb díjak összege, fizetési feltételek:

3.1. Bérleti díj

Felek megállapodnak abban, hogy Bérlő a Bérlemény használatáért:

- **88,58 m²** nagyságú T0004073_VR leltári számú **épület** esetében: **2587,- Ft/m² + Áfa**, azaz négyzetméterenként kettőezer-ötszáznyolcvanhét forint *havi* bérleti díjat + általános forgalmi adót (továbbiakban: Bérleti díj) köteles Bérbeadó részére megfizetni.
- **24 m²** nagyságú T0003999_VR leltári számú **melléképület** esetében **262,- Ft/m² + Áfa**, azaz négyzetméterenként kettőszáz-hatvankét forint *havi* bérleti díjat + általános forgalmi adót (továbbiakban: Bérleti díj) köteles Bérbeadó részére megfizetni.
- **2560 m² burkolatlan terület** esetében **131,- Ft/m² + Áfa**, azaz négyzetméterenként százharmincegy forint *havi* bérleti díjat + általános forgalmi adót (továbbiakban: Bérleti díj) köteles Bérbeadó részére megfizetni.

Felek bérleti szerzős 1.1. pontjában rögzített **közfeladatellátásra tekintettel kedvezményes** bérleti díjat határoznak meg, mely bérleti díj 10%-nak megfelelő összeg. **A havi Bérleti díj összesen: 28.794.-Ft + Áfa**, azaz huszonnyolcezer-hétszázkilencvennégy forint + általános forgalmi adó, mely a bérleti díj 10%-nak megfelelő összeg. A Bérleti díj megállapítása során Felek figyelembe vették Bérlő jelen szerződésben – különösen a szerződés 6. pontjában és alpontjaiban - foglalt kötelezettségeit.

- 3.1.1. Bérlő a birtokbavétel napjától kezdve havonta előre köteles Bérbeadó által tárgyhót megelőző hónap 15. munkanapjáig kiállított számla alapján fizetési kötelezettségének eleget tenni. Bérlő az első elszámolási időszakra vonatkozó Bérleti díjat a birtokbavétel napját követően, a





Bérbeadó által kiállított számla alapján - az abban meghatározott esedékességgel - köteles megfizetni.

Felek a Bérleti díj vonatkozásában időszakonkénti elszámolásban állapodnak meg, a számla teljesítési napja a mindenkor hatályos Áfa törvény (jelenleg annak 58. §-a) szabályainak megfelelően kerül meghatározásra.

Elszámolási időszak: egy naptári hónap.

Bérlő kijelenti, hogy fizetési kötelezettsége teljesítésére az elektronikus számlázást választja, mellyel kapcsolatban jelen szerződés általa történő aláírása napjával egyidejűleg az elektronikus számlázás alkalmazásának választásáról szóló jognyilatkozatot is aláír, melyből egy eredeti példányt Bérbeadónak átad - melynek másolatát Felek jelen szerződéshez mellékként csatolják - és amelyben az elektronikus számlák fogadására email címet közöl, továbbá a következőkről nyilatkozik.

Bérlő az elektronikus számlázási rendszer választásával tudomásul veszi az alábbiakat:

az elektronikus számlázás választásával lemond a papíralapú számla fogadásának lehetőségéről; az elektronikus számla kézhezvétele napjának minden esetben a számla első megküldésének napja tekintendő, függetlenül attól, hogy az e-mail postafiók tulajdonosa állandó munkavégzésének helyén az adott nap banki munkanap/munkanap-e; az elektronikus számlák fogadására megadott e-mailcím mindenkor szabad fogadóképessége legalább 25 MB; az általa megadott e-mailcím megszűnése, változása esetén a MÁV-csoportot haladéktalanul, írásban papír alapon vagy e-mailben értesíti; az e-mail postafiók megteléséből, megszűnéséből, a fent megjelölt szabad tárhely hiányából, illetve előbbiek szerinti késedelmes értesítésből eredő mindennemű felelősség Bérlőt terheli; amennyiben a MÁV-csoport oldalán az elektronikus számlák kiállítása és/vagy megküldése nem lehetséges átmeneti technikai probléma miatt, a MÁV csoport az érintett időszakban a számlákat papíralapon állítja ki.

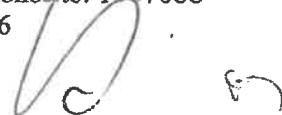
Bérlő fenti jognyilatkozat aláírásával tudomásul veszi továbbá, hogy a jognyilatkozat aláírását követően a MÁV Zrt., a MÁV-START Zrt., a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., a MÁV FKG Kft. és a MÁV-HÉV Zrt. (ezen jognyilatkozat tekintetében együttesen: MÁV-csoport) által kiállított valamennyi számla vonatkozásában az elektronikus számlázást választja.

3.1.2. A számla fizetési esedékessége: a számla keltét követő 15. naptári nap. A fizetés módja: *banki átutalás*. A pénzügyi rendezést Bérbeadó K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10201006-50080351-0000000 0 számú számlájára történő fizetéssel kell teljesíteni. A Bérleti díj pénzügyileg akkor számít teljesítettnek, amikor a Bérleti díj összege a Bérbeadó számláján jóváírásra kerül.

3.1.3. Bérbeadó jogosult a Bérleti díjat évente, az előző naptári évre vonatkozóan a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékére tekintettel egyoldalúan módosítani. A Bérleti díj módosítására először 2024. év január 01-jén nyílik lehetőség. Bérlő a Bérleti díj fogyasztói árindex mértékére tekintettel történő módosítását, illetve felemelését jelen szerződés aláírásával egyidejűleg tudomásul veszi.

Az indexálásból eredő visszamenőleges díjkülönbözet számlázása az aktuális bérleti díjjal együtt a soron következő időszaki számlában történik.

3.1.4. A Bérleti díj az ingatlankezelési és közüzemi díjakat nem tartalmazza. Az ingatlankezelési, valamint a közüzemi díjat, továbbá a Bérlmény területét érintő közműfejlesztési hozzájárulást, illetve a közművek esetleges áthelyezésével kapcsolatos valamennyi költséget

a Bérleti díjon felül köteles Bérelő a Bérbeadó részére megfizetni, illetve jelen szerződésben rögzített egyes közmű szolgáltatások esetében a helyi közüzemi szolgáltatóval megkötésre kerülő szerződés alapján a közüzemi szolgáltató részére megfizetni.

3.1.5. A Bérlemény (Örház) kiépített és mért villamosenergia csatlakozással rendelkezett.

Bérelő kérheti új szolgáltatói csatlakozás létesítését a saját nevére. Ebben az esetben a Bérelő vállalja minden ezzel járó költséget (szabványos mérőhely, csatlakozás létesítés), valamint vállalja, hogy a bérleti szerződés megszűnésekor a csatlakozási pontot térítés mentesen átadja a MÁV Zrt.-nek.

Amennyiben Bérelő számára villamosenergia szükséges, az Energiaellátási Főnökség kéri, hogy a Bérelő határozza meg a számára szükséges villamosenergia mennyiségét.

Az Energiaellátási Főnökség ezen információ alapján tudja kétséget kizáró módon eldönteni, hogy az igényelt villamos energia biztosítható-e a bérelő igényei szerint. A fentiek szerint az esetleges kiépítési munkálatok során a MÁV Zrt. Pályaműködtetési Vezérigazgató-helyettesi Szervezet Pályavasúti Területi Igazgatóság Budapest Energiaellátási Főnökség szervezetét költség nem terhelheti.

A villamosenergia vételezés megkezdése előtt a Bérelőnek villamos energiacsatlakozási szerződést kell kötni a 94/2020. (X.02 MÁV Ért. 22.) EVIG számú elnök-vezérigazgatói utasítás alapján a MÁV SZK Zrt. Energiagazdálkodási szervezetével (1102 Budapest Kolozsvári u 2-4.).

A terület egy része a felsővezeték biztonsági övezetében helyezkedik el, a nagy kiterjedésű fémes tárgyakat a MSZ EN 50122-1 szabvány és 1/2003. (MÁV Ért. 8.) TEB ig. R. Vasúti érintésvédelmi szabályzat szerint földeléssel kell ellátni. A terület egy része a 2/2013. (I. 22.) NGM rendelet szerinti biztonsági övezetben helyezkedik el, Bérelő kötelezettsége a rendeletben foglaltak betartása.

A Bérlemény vízellátása önálló közműrákötéssel történik.

Az ivóvíz ellátás a bérelt területen a telekhatáron belül 1,0 m-re található vízóra aknától kiépített $\frac{3}{4}$ „-os hga vezetékkel történik. A mérő és a mérő utáni vezeték a bérelő üzemeltetésébe kerül, szükség esetén a vezeték javítása, karbantartása a Bérelő feladata.

Mivel a főmérő után a vezeték karbantartása a Bérelő feladata, így a felhasznált vízmennyiség alapján továbbszolgáltatási díjat nem kell fizetnie.

Található a területen egy üzemben kívüli ásott kút is.

A szennyvíz egy rossz állapotú emésztő – szikkasztó aknába kerül. Szippantása a Bérelő feladata. Amennyiben használhatatlanná válik, a szennyvíz elhelyezés a Bérelő feladata.

Amennyiben a MÁV-nak talajterhelési díjat is kell fizetnie az a Bérelő részére továbbszámolásra kerül.

3.2. Ingatlankezelési szolgáltatást a Bérbeadó nem biztosít.

3.3. Közüzemi szolgáltatások és azok díja

Bérbeadó tájékoztatja Bérelőt, hogy a Bérleményben az alábbi közművek állnak rendelkezésre:

- lásd a 3.1.5. pontban írtakat.

Bérelő számára a Bérbeadó közüzemi szolgáltatást nem biztosít. Bérelő a közüzemi szolgáltatóval a villamos energia, hőenergia, víz, csatorna, gáz megkötött közüzemi szolgáltatási szerződések másolati példányát jelen szerződés Felek általi aláírásától számított 15 napon belül köteles átadni/eljuttatni a Bérbeadónak. A közüzemi szolgáltatóval megkötött közüzemi szerződés átadásának elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül és

megalapozza Bérbeadó rendkívüli felmondását, mely felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.

A Bérlemény területét érintő közműfejlesztési hozzájárulást, illetve a közművek esetleges áthelyezésével kapcsolatos valamennyi költséget Bérő köteles megfizetni. Új energia csatlakozási pont létesítés esetében a kiviteli terveket a Bérőnek kell elkészíttetnie és 5 példányban meg kell küldenie a Bérbeadó *Ingatlan gazdálkodási Igazgatósága* részére jóváhagyás céljából.

Felek rögzítik, hogy jelen bérleti szerződés megszűnése esetén a közüzemi szerződések Bérbeadó nevére történő átrátásával kapcsolatosan esetlegesen felmerülő valamennyi költség megtérítése Bérőt terheli.

Bérő a közüzemi szolgáltató által Bérbeadóra terhelt összes költséget, díjat + áfá-t köteles Bérbeadó részére megfizetni.

Rendkívüli okok miatt (pl. hatósági árváltozás) a közüzemi szolgáltatási díj év közben is módosításra kerülhet, amit Bérbeadónak megfelelően indokolnia kell.

Bérő a közüzemi szolgáltatások díját (továbbiakban: Közüzemi díj) Bérbeadó által a tárgyhót követő hónap utolsó napjáig, de legkésőbb a közüzemi szolgáltatótól a Bérbeadó részére beérkező számla Bérbeadó által történő átvételét követő hónap utolsó napjáig kiállított számla alapján köteles megfizetni átutalással. A fizetési esedékesség a számla keltét követő 15. (tizenötödik) naptári nap.

Amennyiben a Bérlemény ellenőrzésekor a Bérbeadó a továbbszámolt közüzemi szolgáltatás igénybevételével kapcsolatban a Bérőnek felróható szabálytalanságot állapít meg, a Bérőt felszólítja a magatartás abbahagyására, illetve megismétlésétől való tartózkodásra. Bérbeadó a magatartás folytatása vagy megismétlése esetén rendkívüli felmondással élhet, mely felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.

A Bérleményben a közmű igénybevételéhez kapcsolódóan Bérő vállalja, hogy mérőórát szereltet fel a Bérlemény birtokba adását követő 30 napon belül, melynek megtörténtéről Bérő a Bérbeadót a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartó útján (email-en, tértivevényes küldeményben, faxon) értesíti, illetve a mérőóra felszerelésével összefüggésben keletkezett dokumentumokat Bérbeadónak átadja. A mérőóra üzembe helyezéséig, az adott közüzem igénybevételéért Bérbeadó átalánydíjat számláz Bérő felé.

A Bérőt jelen szerződés alapján terhelő díjak megfizetése a Bérlemény birtokba vétele napjától terheli. Amennyiben Bérő a *Bérleti díjat* a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg és ezen kötelezettségeit Bérbeadó írásbeli felszólításában meghatározott időpontban sem teljesíti, Bérbeadó a szolgáltatásokat a tartozás teljes kiegyenlítéséig korlátozhatja, illetve szüneteltetheti a jogszabályok adta keretek között. A korlátozással, szüneteltetéssel kapcsolatos minden költség és a kárveszély a Bérőt terheli.





- 3.4. A Bérbeadó jogosult a Bérllővel szemben fennálló, a jelen szerződésből eredő lejárt pénzköveteléseit a Bérllőhöz intézett egyoldalú, írásos nyilatkozattal a Bérllő felé fennálló pénztartozásába beszámítani.
- 3.5. Bérbeadó részére jelen szerződés alapján Bérllő által fizetendő díjak késedelmes megfizetése esetén, a fizetés esedékességét követően, a késedelem idejére a Bérbeadó késedelmi kamatot számít fel az alábbiak szerint.

Bérbeadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot számít fel a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig, mely jelen szerződés aláírásakor a késedellel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamat.

- 3.6. Bérllő pénzügyi biztosítékként köteles 146.274-Ft, azaz egyszáznegyvenhatezer-kettőszázhetvennégy forint *óvadékot* (továbbiakban: *Óvadék*) köteles jelen szerződés Felek általi aláírásától számított 8 (nyolc) napon belül megfizetni.

Az Óvadékot Bérbeadó - jelen szerződés 3.1.2. pontjában megjelölt számlaszámára, azaz a K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10201006-50080351-00000000 számú - számlájára történő fizetéssel kell teljesíteni. Az Óvadék pénzügyileg akkor számít teljesítettnek, amikor az Óvadék összege a Bérbeadó számláján jóváírásra kerül.

Az Óvadéknak a Bérbeadó számlaszámán történő jóváírását vagy az oda történő visszavonhatatlan átutalás tényét Bérllő a Bérlemény birtokba adásáig köteles Bérbeadónak igazolni mely igazolást tartalmazó dokumentumot felek jelen szerződéshez mellékletként csatolják

A jelen pontban meghatározott biztosítékok teljesítése igazolásának és rendelkezésre bocsátásának elmulasztása vagy késedelme súlyos szerződésszegés, továbbá Bérbeadó az ingatlan birtokba adását jogosult megtagadni az igazolás bemutatásáig.

Bérbeadó a Bérllőt terhelő fizetési kötelezettségek elmulasztása esetén a Bérllő által elmulasztott kötelezettség erejéig az alábbi eszközökkel és sorrendben él követelés-kielégítési igényével: *Óvadék*

Az *Óvadék* mértékének a szerződéskötéskori 4 havi bruttó Bérleti (áfá-val növelt) összegével kell megegyeznie. Bérllő tudomásul veszi, hogy - a jelen pont utolsó bekezdésében is rögzítettek szerint -, a jelen szerződés alapján általa fizetendő díjak nem szerződésszerű teljesítése esetén a Bérbeadó jogosult az Óvadékot a díjtartozás erejéig felhasználni. Amennyiben az Óvadék jelen pont szerinti összege a bérleti jogviszony ideje alatt bármely okból (így például az előbbieken említett díjtartozás miatti Óvadék felhasználás miatt) csökken, úgy Bérllő - Bérbeadó írásbeli felhívására - 15 napon belül köteles azt a jelen pontban meghatározott mértékre kiegészíteni. A kiegészítés késedelme vagy elmulasztása súlyos bérllői szerződésszegés, mely megalapozza a szerződés Bérbeadó általi rendkívüli felmondását, mely felmondás ez esetben a hónap utolsó napjára szólhat.

Az *Óvadék összegéből* Bérbeadó a Bérllőt terhelő fizetési kötelezettség elmulasztása vagy késedelme esetén a kötelezettség erejéig követelését kielégítheti.

Az *Óvadék* mértékét a Felek a Bérleti díjra és a felmondási időre, illetve az esetleges környezeti károkozás elhárításának várható költségére figyelemmel határozzák meg.

Az Óvadékba helyezett összeg nem kamatozik, Bérllő ezt jelen szerződés aláírásával egyidejűleg tudomásul veszi.

Bérlő tudomásul veszi, hogy Bérbeadó jogosult az *Óvadékot* szerződésszegés esetén vagy a bérleti szerződés megszűnése esetén felhasználni a Bérlő fennálló tartozásainak egyéb fizetendő díjak, ellenértékek, késedelmi kamat, Bérlőt terhelő kártérítési, megtérítési kötelezettség, környezetszennyezés elhárításának, környezetvédelmi felülvizsgálatának költségei stb.) rendezésére, illetve a Bérleményben okozott károk helyreállítására.

- 3.7. A bérleti szerződés megszűnését követően, a jegyzőkönyv felvétele mellett történő sikeres birtokba visszavétel követő 30 napon belül - amennyiben Bérlő által végzett tevékenységből eredően utólagos, a jegyzőkönyv felvétele mellett történő birtokba visszavétel idején még nem látható, de nagy valószínűséggel bekövetkező környezeti károkozásra lehet számítani (pl. a felszín alatti vizek szennyezése), úgy 60 napon belül - Bérbeadó és Bérlő az *Óvadék* elszámolásáról egyeztet, mely alapján Bérbeadó az *Óvadékot* az elszámolás mindkét fél által történő írásbeli elfogadását követően visszafizeti Bérlőnek a Bérlő által az ingatlan birtokának visszaadásakor aláírt jegyzőkönyvben megjelölt bankszámlaszámra amennyiben Bérlő valamennyi szerződéses kötelezettségének eleget tett, *továbbá a Bérlemény visszaadása időpontjában igazolja, hogy a közüzemi szolgáltatók felé tartozása nem áll fenn*, és a bérletből eredően az ingatlannal kapcsolatban Bérbeadónak kára nem keletkezett. Ellenkező esetben az elmulasztott kötelezettség és a károkozás mértékéig Bérbeadó jogosult a követeléseket kielégíteni az *Óvadék* összegéből az esedékes Bérleti díj követelése mellett.
- 3.8. Amennyiben Bérlő tőkével és kamattal, illetve költséggel is tartozik, és az általa fizetett összeg a teljes tartozás kiegyenlítésére nem elég, Bérbeadó azt elsősorban költségre, másodsorban kamatra, és utolsósorban tőkére számolja el.
- 3.9. Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérlet célját képező, 1.1. pontban megjelölt tevékenységével összefüggésben keletkezett kár miatt a felelősség őt terheli.

4. Birtokbaadás:

- 4.1. Bérbeadó a Bérleményt Bérlő alábbi kötelezettségeinek együttes teljesítésétől számított 8 napon belül adja Bérlő birtokába.
- a 3.3. pontban meghatározott szerződés(ek) megkötése és Bérbeadó jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére történő átadása/eljuttatása a hivatkozott pont rendelkezéseinek megfelelően;
 - a 6.7. pont szerint megkötött **biztosítási szerződés** eredeti példányának bemutatása és másolatának Bérbeadó részére történő átadása
 - Bérlő a jelen szerződéshez mellékletként csatolt közjegyzői okiratba foglalt kötelezettség vállalása, melyet jelen bérleti szerződés aláírása napjától számított 15 napon belül Bérbeadónak átad, mely azt tartalmazza, hogy a Bérleményt legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének utolsó napján kiürített állapotban visszaadja Bérbeadónak, továbbá kötelezettséget vállal a bérleti jogviszony megszűnéséig a bérleti szerződés alapján fennálló tartozása megfizetésére, illetve a Bérlemény birtokba visszaadásának elmulasztása esetére, a jogcím nélküli használat idejére fizetendő használati, és egyéb, a használattal összefüggésben felmerülő díjak (pl. közüzemi, egyéb szolgáltatási díjak), ill. késedelmi kamat megfizetésére vonatkozóan. A közjegyzői okiratba foglalás költségeit Bérlő viseli. Felek rögzítik, hogy a közjegyzői okirat jelen bekezdésben foglalt határidőben történő átadásának elmulasztását súlyos szerződésszegésnek tekintik, amely Bérbeadó számára rendkívüli felmondási okot jelent, és megalapozza Bérbeadó azonnali hatályú felmondását.





Felek a birtokbaadásról a MÁV Zrt. Ingatlangazdálkodási Igazgatóság / Területi vagyongazdálkodás szervezete munkatársa(i), illetve amennyiben szükséges, egyéb szervezetének munkatársai, valamint a Bérlet /képviseelőjének kötelező részvételével részletes birtokbaadási jegyzőkönyvet készítenek, a Bérlet állapota, berendezési, felszerelési tárgyaira, a környezeti állapotfelmérésre és a mérőórák állására is kiterjedően. Környezeti kárvisszatérítéssel járó tevékenység esetén az állapotfelmérésen a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. környezetvédelmi munkatársa is részt vesz.

- 4.2. A Bérlet és környékének rendben tartása, a keletkezett kommunális hulladék elszállítása Bérlet feladata, melyre vonatkozóan a helyi közszolgáltatóval köteles szerződést kötni, amelynek másolati példányát a Bérlet részére legkésőbb a Bérlet birtokba adása időpontjáig át kell adni.

Amennyiben a Bérlet tevékenységével összefüggésben - nem kommunális hulladéknak minősülő - hulladékok keletkeznek, úgy annak elszállításáról a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint köteles gondoskodni, azokat saját költségén engedéllyel rendelkező vállalkozás részére átadni.

Bérlet köteles a Bérlet(b)en (esetlegesen) keletkező szennyvíz elvezetéséről - a jogszabályi előírásoknak megfelelően - gondoskodni és azzal kapcsolatos felelősséget viselni.

A Bérlet köteles a Bérlet vonatkozásában a dohányzásra vonatkozó jogszabályi előírások, illetve a Bérlet területén el-/kihelyezett, avagy Bérlet számára átadott bérlet utasítások betartására és betartatására.

Bérlet köteles az önkormányzati rendelkezések, egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései betartására a tisztántartás, hó- és síkosság mentesítés terén, amennyiben a Bérlet közterülettel (járda, földszív, árok) határos. Bérlet jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy ezen kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű kár megtérítésére köteles.

- 4.3. A Bérlet a Bérletben lévő ingóságok őrzéséről és állagának megőrzéséről a bérleti jogviszony ideje alatt köteles gondoskodni.

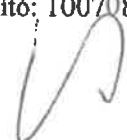
5. A szerződés megszűnése, felmondása:

- 5.1. Felek rögzítik, hogy jelen bérleti jogviszony az alábbi esetekben szűnik meg:

- Bérlet jogutód nélküli megszűnésével,
- *Bérlet jogutód nélküli megszűnésével,*
- Bérlet jogutóddal történő megszűnésével, amennyiben a jogutód szerződésbe történő belépéshez a Bérlet írásban nem járul hozzá,
- a bérlet tárgyának megsemmisülésével vagy olyan mértékű megváltozásával, amely a bérlet céljára alkalmatlanná teszi,
- a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével, a közös megegyezés szerint megállapított időpontban,
- a Bérlet adószámának törlése esetén,
- bírósági vagy hatósági határozat alapján,
- felmondással.




- 5.2. Jelen határozatlan idejű bérleti szerződést bármelyik Fél 90, azaz kilencven napos felmondási idő betartásával írásban, indokolás nélkül bármikor felmondhatja (rendes felmondás).
- 5.3. Felek jelen szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén, az alábbiak szerint - írásban, indokolással ellátva - rendkívüli felmondással megszüntethetik. Bérbeadó továbbá jelen szerződés egyéb rendelkezéseiben foglaltaknak megfelelően jogosult rendkívüli felmondást közölni.
- Amennyiben Bérbeadó vagy külső ok akadályozza a Bérlemény szerződésszerű használatát, Bérelő az ok megszüntetésre 8 napon belül jogosult írásban felhívni Bérbeadót. Amennyiben Bérbeadó az okot a Bérelő felszólításában megjelölt határidő alatt sem szünteti meg, Bérelő az eredménytelenül eltelt határidőt követő 15 napon belül írásban felmondással élhet. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat, a felmondási idő nem lehet rövidebb tizenöt napnál.
 - Amennyiben Bérelő a díjfizetésre megállapított időpontig a bérleti - illetve jelen szerződésben meghatározott egyéb - díjat nem fizeti meg, Bérbeadó köteles Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a teljesítésre írásban felszólítani. Ha Bérelő a felszólításnak nyolc napon belül nem tesz eleget, Bérbeadó írásban felmondással élhet. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.
 - Amennyiben Bérelő vagy Bérelő jogán a Bérleményben tartózkodó személy magatartása szolgál a felmondás alapjául, Bérbeadó a Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a magatartás megszüntetésére vagy megismétlésétől való tartózkodásra a tudomására jutástól számított tizenöt napon belül írásban felszólítja. Bérbeadó a magatartás folytatása vagy megismétlése esetén felmondással élhet, a felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.
 - A felmondást nem kell előzetes felszólításnak megelőznie, ha a kifogásolt magatartás olyan súlyos, hogy Bérbeadótól, illetve a Bérlőtől a szerződés fenntartását nem lehet elvárni. A felmondást a tudomásra jutástól számított tizenöt napon belül írásban kell közölni. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.
 - Amennyiben a Bérbeadó az ellenőrzése során a Bérlemény területén hulladéklerakást tapasztal, úgy a hulladék elszállítására az észleléstől számított tizenöt napon belül írásban felszólítja. Amennyiben Bérelő a hulladék elszállítását a Bérbeadó felszólításában megjelölt határidő alatt sem teljesíti, Bérbeadó az eredménytelenül eltelt határidőt követő tizenöt napon belül írásban felmondással élhet. A felmondás a következő hónap utolsó napjára szólhat.
 - Amennyiben a Bérelő a jelen szerződésben meghatározott bérelt területnél/helyiségeknél - Bérbeadó erre vonatkozó akaratnyilatkozata (beleegyezése/jóváhagyása) nélkül - nagyobb területet/több helyiséget használ, úgy Bérbeadó jogosult a túlhasználat megszüntetésére történő felszólítása eredménytelenségét követően a szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, továbbá Bérelő köteles a szerződéssel nem érintett területre/szobákra/helyiségek(ek)re vonatkozóan - a jogcím nélküli használat/jogalap nélküli birtoklás idejére - a bérleti szerződésben foglalt Bérleti díj összegének megfelelő használati díjat megfizetni.
 - Amennyiben Bérelő a Bérbeadó érdekeit sértő magatartást valósít meg, úgy Bérbeadó jogosult - amennyiben a Bérbeadó írásbeli felszólítása ellenére tovább folytatja a Bérbeadó által sérelmezett tevékenységét - jelen bérleti szerződést az érdeksértő magatartásra vonatkozó indokolással ellátva, azonnali hatállyal felmondani.


5.3.1. Fentiekén túl Bérbeadó jogosult a bérleti szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, a következő alpontokban foglaltak szerint:

5.3.1.1. A felmondás az alábbi esetekben azonnali hatállyal történik:

Amennyiben a bíróság a Bérelővel szemben adósságrendezési eljárást indít, és az adósságrendezés megindításáról szóló jogerős végzését a Céglőközlönyben közzéteszi.

5.3.1.2. Amennyiben az 1.1. pontban körülírt ingatlanon lévő létesítményeket érintő átfogó, illetve vasútüzemi/vasútfejlesztési okból megvalósuló beruházás keretében a *Bérlemény lebontása, átépítése, átalakítása, korszerűsítése szükséges, vagy ami miatt a Bérlemény területe érintetté válik, annak birtokba visszavétele szükséges* a Bérbeadó jogosult jelen bérleti szerződést indokolással ellátva, írásban felmondani. A felmondás ez esetben a hónap utolsó napjára szólhat, a felmondási idő nem lehet rövidebb 15 napnál. Figyelemmel arra is, hogy jelen alpontban rögzített felmondási ok nem minősül Bérbeadónak felróható oknak, Felek rögzítik, hogy amennyiben a Bérelő jelen bérleti szerződés hatálya alatt beruházást valósít meg a *Bérleményen/Bérleményben*, úgy annak megtérítése iránt Bérbeadó felé semmilyen jogcímen igényvel, követeléssel nem léphet fel.

5.3.1.3. A Bérbeadó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja a bérleti szerződést, ha a Bérlemény hasznosításában részt vevő bármely - a Bérelővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél - szervezet a bérleti szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

5.4. Bérelő tudomásul veszi, hogy a felmondás egyoldalú jognyilatkozat, amelynek hatálya a kézbesítéssel (6.15. pont) beáll. A jelen szerződés előírásainak megfelelő felmondás hatályát, érvényességét és jogkövetkezményeit nem érinti, ha azt Bérelő vita tárgyává teszi

6. Egyéb szerződési feltételek:

6.1. Bérelő a Bérleményt a bérlet teljes tartama alatt köteles rendeltetésszerűen az 1.1. pontban meghatározott célra használni. Bérelő a rendeltetésszerű, illetve szerződésszerű használattól eltérő használatból eredő költségekért, károkért Bérbeadó, illetve harmadik személyek irányában felel, akkor is ha a költséget, kárt nem maga, hanem olyan harmadik személy idézte elő, akinek a magatartása, illetve mulasztása Bérelő érdekkörébe tartozik, illetve Bérelő terhére esik. Bérbeadó külön rögzíti, hogy ezen szerződési feltétel megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül. Amennyiben a Bérelő a Bérbeadó írásban közölt felhívása ellenére folytatja a nem rendeltetésszerű vagy a szerződésnek egyébként nem megfelelő használatot, a Bérbeadó jogosult jelen szerződést felmondani. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.

Bérelő a Bérleményt Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül albérletbe, üzemeltetésre nem adhatja, illetve használatát harmadik személy részére semmilyen jogcímen nem engedheti át. Bérelő a bérleti jogot nem ruházhatja át és nem cserélheti el. Bérbeadó külön rögzíti, hogy ezen szerződési feltétel megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.

A továbbhasznosításra vonatkozó Bérbeadói hozzájárulás esetén Bérelő a nemzeti (állami) vagyon hasznosítására vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket - versenyeztetési szabályokat - köteles betartani. Amennyiben a Bérelő természetes személy (ide értve az egyéni vállalkozó bérelőt is) vagy 100%-ban magántulajdonban lévő gazdálkodó szervezet, úgy az Nvtv. 11. §

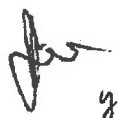
12

Készítette: dr. Kéméndy Mónika

SAP partner azonosító: 1007088

Mintaszerződés megnevezése: bérleti szerződés minta_utasítás melléklet_20220726

Nyilatkozom, hogy a szerződés a mintának megfelel.





(18) bekezdése értelmében, a nemzeti vagyon részét képező bérlemény továbbhasznosítása esetén nem kell alkalmaznia a versenyeztetésre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

Amennyiben bérbeadói hozzájárulás alapján sor kerül az albérletbe adásra, abban az esetben Bérlo köteles Bérbeadó részére átadni az albérleti szerződés 1 db másolati példányát az albérleti szerződés aláírásától számított 8 napon belül. Felek rögzítik, hogy az albérleti jogviszony jelen bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén - jelen bérleti jogviszony megszűnése napján - megszűnik. Bérlo vállalja, hogy az albérleti szerződésben rögzítésre kerül, miszerint amennyiben a Bérbeadó és Bérlo között létrejött jelen bérleti szerződés bármely okból az albérleti jogviszony lejáratára előtt, hatálya alatt megszűnik, abban az esetben az albérleti szerződés is egyidejűleg megszűnik, amivel kapcsolatosan albérlo semmilyen jogcímen, semmilyen igényt nem érvényesíthet jelen szerződés Bérbeadója felé. Bérlo vállalja, hogy jelen bérleti szerződés megszűnéséről, az annak alapjául szolgáló okról való tudomásszerzést követően haladéktalanul írásban értesíti az albérlo, egyben tájékoztatja arról is, hogy jelen bérleti jogviszony megszűnése folytán az albérleti jogviszony is egyidejűleg megszűnik és az albérlo a jelen szerződés Bérloje részére a Bérleményt birtokba visszabocsátani köteles.

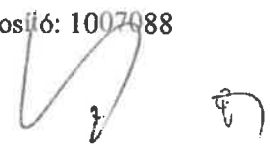
Bérlo jelen bérleti jogviszony megszűnése időpontjáig köteles az albérloától a Bérleményt birtokba visszavenni, és jelen szerződés 6.9. pontja szerint a Bérbeadónak birtokba visszaadni. Előbbiektől szerinti kötelezettség elmulasztása esetén használati díjként Bérlo a bérleti jogviszony megszűnésének napját megelőző napon érvényes, egy napra eső Bérleti díjat köteles megfizetni, valamint emellett naponta, a bérleti jogviszony megszűnésének napját megelőző napon érvényes, egy napra eső nettó Bérleti díjnak megfelelő összegű kötbért is köteles megfizetni Bérbeadó részére a Bérlemény visszaadásáig, annak minden napjára. Bérlo az albérlo általa Bérbeadónak okozott károkért felel. Az albérlo általi engedély nélküli beruházások minden jogkövetkezményét szintén Bérlonek kell viselnie.

6.2. A Bérlemény külső és belső karbantartási munkáinak elvégzése a Bérlo feladata.

Karbantartás alatt Felek a Bérlemény műszaki állapotának és folyamatos, zavartalan, biztonságos, rendeltetésszerű használatának biztosítása érdekében szükséges megelőző (ide értve az időszakos felülvizsgálatokat, engedélyeztetéseket, illetve hitelesítéseket is), fenntartó, javítási munkákat és az elhasználódás rendszeres helyreállítását értik.

6.2.1. A helyiség karbantartásához tartozó munkák: a helyiség összes burkolatának (a padlózat, falakon és mennyezeten), vakolatának, falának, lépcsőinek, valamint nyílászáró szerkezetének, üvegfelületeinek és valamennyi belső berendezési tárgyának, elektromos kapcsolóinak, csatlakozó aljainak, világítóberendezéseinek, fűtőberendezéseinek, vízellátási és vízelvezetési berendezéseinek, a helyiség átvételkor állapotban való megőrzése, rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása, hibáinak kijavítása, elhasználódás esetén kicserélése, pótlása, festése, tapétázása, mázolósa, stb.

6.2.2. Az épület karbantartásához tartozó munkák: tartószerkezeti elemeinek, tetőszerkezetének és tetőfedésének, lépcsőházának, közlekedőinek, központi berendezéseinek, kéményeinek állandó üzemképes állapotban való tartása, javítása, ide értve az épület közművezetékeinek javítását, felújítását is, vakolatának megőrzését, hibáinak javítását, festését is.

6.2.3. A bérleménnyel kapcsolatos karbantartási feladatokat Bérő saját költségén megtérítési igény nélkül köteles végezni. Amennyiben Bérő a szerződésben vállalt állagmegőrzési, karbantartási feladatainak felszólítás ellenére sem tesz eleget, Bérbeadó jogosult ezeket a munkákat Bérő költségére elvégeztetni.

Bérő köteles biztosítani Bérbeadó részére indokolt esetben, de legalább évente egy alkalommal a Bérlemény épületszerkezeteinek megvizsgálását, illetőleg tevékenysége ellenőrzését.

6.2.4. A Bérő a karbantartási munkák elvégzését köteles a MÁV Zrt. Ingatlangazdálkodási Igazgatósággal előzetesen egyeztetni és az Építési Törvény (1997. évi LXXVIII. tv.) értelmében építési tevékenységnek minősülő munkavégzés esetében annak megkezdése előtt az írásbeli hozzájárulást beszerezni. A karbantartási munkák végzése nem akadályozhatja a vasútiüzemi tevékenység zavartalan ellátását, nem veszélyeztetheti a MÁV Zrt. munkavállalói és az utazóközönség biztonságát.

6.3. Bérő a Bérlemény területén bármilyen felújítási munkát csak saját költségén, Bérbeadó előzetes írásbeli engedélyével, valamennyi szükséges jogerős hatósági engedély birtokában, Bérleti díj beszámítás és költségterítés igénye nélkül végezhet, mellyel kapcsolatban Bérő a Bérbeadóval szemben semmilyen követeléssel később sem léphet fel, a jogalap nélküli gazdagodás esetét is beleértve.

Felújításnak minősül a Bérlemény egészére, illetőleg egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló olyan általános javítási építés-szerelési munkák összessége, amelyek az eredeti műszaki állapotot - megközelítőleg vagy teljesen - visszaállítják, illetőleg az eredeti használhatóságot, üzembiztonságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.

Bérbeadó a Bérlemény ellenőrzésére a jelen szerződésben foglaltak szerint jogosult.

Bérő a beruházási szándékát (a Bérleményen új felépítmény létrehozása, meglévő felépítmény bővítése, átalakítása, korszerűsítése) a Bérbeadó szerződéskötő szervezete felé - a jelen szerződésben megjelölt bérbeadói kapcsolattartó útján - köteles bejelenteni.

Bérő a Bérleményen épület, építmény létrehozását, meglévő felépítmény bővítését, átalakítását a Bérlemény területén bármilyen beruházási munkát külön beruházási megállapodás alapján végezhet, melyben rendelkezni kell a jelen bérleti szerződés tárgyát képező, bérelt ingatlanon végzett beruházás elszámolásáról.

Az épületek, építmények létesítéséhez, üzemeltetéséhez, átalakítási/felújítási munkákhoz szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzése Bérő feladata saját költségén. A hatósági engedélyek beszerzéséhez szükséges műszaki terveket felülvizsgálat és jóváhagyás céljából - a hatósághoz való beadás előtt - be kell nyújtani a Bérbeadóhoz.

6.4. Bérbeadói engedély nélkül végzett bármilyen építési, átalakítási, felújítási, beruházási munkával létesített épület, építmény, szerkezet, eszköz stb. a Magyar Állam tulajdonába kerül, és azzal kapcsolatban Bérő Bérbeadóval, illetve a Magyar Állammal szemben semmilyen követeléssel nem léphet fel, a jogalap nélküli gazdagodás esetét is beleértve.

Bérbeadó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg egyértelműen kijelenti, hogy Bérő által a Bérlemény területén saját költségén létesített épületekre, építményekre vonatkozóan Bérő tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez nem járul hozzá, Bérő ezt tudomásul

veszi. Felek megállapodnak, hogy sem a Bérbeadó engedélyével, sem az engedélye nélkül végzett építési, beruházási, átalakítási, felújítási tevékenység nem eredményezheti az ingatlan tulajdonjogának, illetve tulajdoni hányadának Bérő általi megszerzését sem ráépítés, sem egyéb jogcímen.

Engedély nélküli beruházás minden jogkövetkezményét Bérőnek kell viselnie.

- 6.5. Bérő a Bérlemény használata során köteles valamennyi környezetvédelmi előírást betartani, Bérő által okozott környezetvédelmi károkért a teljes felelősség – az esetleges környezeti károkkal kapcsolatos kártérítési és kármentesítési kötelezettség, környezetvédelmi bírság stb. – Bérőt terheli. Hulladékszállítással, kezeléssel, illetve feldolgozással kapcsolatos tevékenység csak a MÁV Zrt. írásos engedélyével és az erre vonatkozó hatályos jogszabályok előírásai szerint folytatható a Bérleményen. Bérő köteles a szükséges információkat önként közölni, és bármikor biztosítani a jogszabályok betartásának ellenőrzését a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. környezetvédelmi munkatársa részére. Mindezek elmulasztása rendkívüli felmondási okot jelent, és megalapozza Bérbeadó azonnali hatályú felmondását.

Amennyiben a Bérleményen Bérő környezetszennyezéssel járó rendkívüli eseményt észlel, vagy erről tudomást szerez, azt haladéktalanul köteles Bérbeadó és a hatályos jogszabály szerint hatáskörrel rendelkező hatóság tudomására hozni. Ennek elmulasztása rendkívüli felmondási okot jelent, és megalapozza Bérbeadó azonnali hatályú felmondását.

Bérő tudomásul veszi, hogy a Bérleményen gépkocsit tárolni vagy ott gépkocsival közlekedni csak a mindenkor érvényes, parkolásra vonatkozó bérbeadói utasítás és egyéb előírások betartásával szabad.

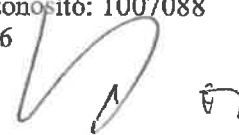
6.6. Bérő köteles

- a tűzrendészeti és egyéb hatósági engedélyeket beszerezni,
- a Bérleményre vonatkozó tűzvédelmi és egyéb szabályzatokat elkészíteni, és az abban foglaltakat betartani, valamint a Bérleményben tartózkodó személyekkel maradéktalanul betartatni.

Az 1.1. pontban megjelölt **Bérlemény területén/Bérleményben*, illetve a Bérlemény használatával összefüggésben okozott károkért a Bérőt terheli a kárfelelősség. (**attól függően, hogy terület vagy helyiségbérlet a szerződés tárgya, ha mindkettő, úgy mindkét verzió megtartandó*)

- 6.7. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg megállapodnak abban, hogy Bérő a szerződés Felek általi aláírását követő 8, azaz nyolc napon belül köteles az 1.1. pontban megjelölt *Bérleményben levő, Bérleményen elhelyezett ingóságokra általános és a Bérő tevékenységére vonatkozó felelősség biztosítást* saját költségén megkötni, és azt a bérlet ideje alatt folyamatosan fenntartani. A biztosítási jogviszony folyamatos fenntartásának igazolása érdekében Bérő vállalja, hogy biztosítási szerződése szerinti fordulónapot/biztosítási időszakot követően Bérbeadó részére az adott időszakra vonatkozó biztosítási díj megfizetését igazoló dokumentumot megküldi, legkésőbb az adott időszakra fizetendő biztosítási díj esedékességét követő 15 napon belül.

A Bérlemény állagában bekövetkezett kár tekintetében kedvezményezettnek Bérbeadót kell megjelölni.

A 4.1. pont rendelkezéseinek megfelelően Bérő köteles a megkötött biztosítási szerződés eredeti példányát bemutatni és másolatát átadni Bérbeadó részére.

Amennyiben Bérő a jelen pontban írtakat megszegi, terhére esik mindazon költség és kár, amely akár nála, akár Bérbeadónál, akár harmadik személynél merül fel, mellyel kapcsolatban tehát Bérő Bérbeadóval szemben semmilyen jogcímen követelést, igényt nem érvényesít, sem a bérleti jogviszony hatálya alatt, sem annak megszűnését követően.

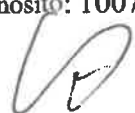
Bérő tudomásul veszi, hogy Bérbeadó nem felel a Bérleményben levő ingóságokban bekövetkezett károkért.

Továbbá a biztosítási szerződés jelen pontban foglalt határidőig történő megkötésének (és másolatának Bérbeadó részére történő átadása) elmaradása, illetve a biztosítási jogviszony folyamatos fenntartásának igazolására vonatkozó, jelen pontban foglalt kötelezettség Bérő általi elmulasztása esetén, a jelen szerződés azonnali hatályú felmondásának alapjául szolgálhat Bérbeadó részére.

- 6.8. Bérő a Bérleményen csak a Bérlemény területén működő saját céget, illetve a Bérlemény területén folytatott tevékenységét reklámozhatja a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, a szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában. Reklám elhelyezéséhez Bérbeadó - műemléki épületek esetében Bérbeadó és a műemlékvédelmi hatóság - előzetes írásbeli engedélyre van szüksége. Bérbeadó külön rögzíti, hogy e szerződési feltétel megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül, és megalapozza Bérbeadó azonnali hatályú felmondását. A Bérlemény cégfelirata, üzlet, bolt megnevezése (maximum 2 db) helyezhető ki a Bérlemény bejáratánál. A Bérlemény működtetéséhez kapcsolódó, a forgalmazott termékeket hirdető feliratok, hirdetések kihelyezésére Bérőnek a Bérbeadó - műemléki épületek esetében a Bérbeadó és a műemlékvédelmi hatóság - előzetes írásbeli engedélyre alapján külön reklámbérleti szerződést kell kötnie, amelyet a MÁV Zrt. Kommunikációs Igazgatóságánál (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) kell kezdeményezni. Felvételi épület homlokzati falára történő cégtábla, reklámtábla kihelyezéshez a MÁV Zrt. Ingatlangazdálkodási Igazgatóság külön engedélyre van szüksége.

- 6.9. A bérleti jogviszony megszűnésekor Bérő a Bérleményt eredeti állapotban tisztán és kiürítve köteles Bérbeadó részére visszaadni. Bérő a Bérleményen lévő, a Bérő által létesített felépítményt a bérleti szerződés megszűnésekor köteles saját költségén elbontani. Amennyiben ennek Bérő nem tesz eleget, Bérbeadó jogosult a bontási munkálatokat Bérő költségére elvégeztetni.

Amennyiben Bérő beruházási megállapodás alapján létesített épületeket, építményeket, végzett átalakítást, a beruházási megállapodásnak megfelelően köteles a Bérbeadó birtokába adni. Felek rögzítik, hogy azon beruházásokat, amelyek Bérő működéséhez szükséges technológiai jellegű beruházások és a jelen szerződéssel érintett ingatlan piaci értékét nem növelik, Bérő kizárólag saját költségén, megtérítési igény nélkül végezheti, mely esetben Bérő a bérleti jogviszony megszűnését követően semmilyen jogcímen - ideértve a jogalap nélküli gazdagodást is - nem követelheti beruházása megtérítését a Bérbeadótól, a Bérbeadó felszólítására pedig el kell a beruházással létesült dolgokat bontania, az eredeti állapotot - megtérítési igény nélkül - vissza kell állítania. Ilyen jellegű beruházás megvalósítása a vonatkozó tervek bérbeadói (műszaki) jóváhagyása és beruházási megállapodás megkötése, avagy nem hatósági (építési) engedélyköteles beruházás esetén a Bérő által nyilatkozatban elfogadott tulajdonosi (bérbeadói) hozzájárulás alapján lehetséges.


Bérlő a Bérlemény területéről csak azon berendezési, felszerelési tárgyakat szerelheti le – az állag sérelme nélkül –, illetve szállíthatja el, amelyeket nem Bérbeadó adott e szerződés alapján Bérlő használatába, hanem Bérlő saját költségén helyezett el, vagy szerelt fel a Bérlemény területén. Felek a bérleti jogviszony megszűnésekor, a Bérlemény visszaadásakor átadás-átvételi („birtokvisszavételi”) jegyzőkönyvet készítenek. Felek az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítik a Bérlemény visszaadáskori állapotát, Bérlő esetleges károkozásait, Bérlőt terhelő helyreállítási kötelezettségeket, a mérőóra állásokat. Bérlő köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvhöz csatolni a közműszolgáltatók által kibocsátott igazolásokat, mely szerint semmilyen közmű tekintetében tartozása nem áll fenn a Bérleményre vonatkozóan

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben Bérbeadó és Bérlő nyilatkoznak a Bérleményben esetlegesen végzett beruházásról és annak elszámolásáról.

Bérbeadó jogosult a bérleti jogviszony megszűnésekor minden szükséges intézkedést megtenni a Bérlemény birtokbavételére, jogosult továbbá – amennyiben Bérlő a Bérleményt a bérleti jogviszony megszűnésekor nem adja a fentiek szerinti módon Bérbeadónak vissza – a Bérlő Bérleményben folytatott tevékenységére vonatkozó működési engedély visszavonásával kapcsolatban intézkedni, *valamint a jogszabályok adta keretek között a közüzemi szolgáltatások azonnali megszüntetésére, illetve korlátozására*, és jogosult Bérlő közjegyzői okiratba foglalt kötelezettség vállalása alapján a kiürítés iránt közvetlen bírósági végrehajtást kérni.

Felek megállapodnak, hogy Bérbeadó - a kiürítés iránti közvetlen bírósági végrehajtás kérése, illetve ugyanezen igény polgári peres eljárásban történő érvényesítése helyett - jogosult az alábbiaknak megfelelően eljárni.

Felek megállapodnak, Bérlő jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul, hogy amennyiben Bérlő a jelen bérleti szerződés megszűnését követő 30 napon belül nem tesz eleget kiürítési kötelezettségének, úgy a bérleti jogviszony megszűnését követő 31. naptól a Bérbeadó jogosult a *Bérlemény(b)en található kapu(k), illetve épület(ek) ajtóinak** zárait lecserélni és a Bérleményt birtokba venni.

Továbbá, amennyiben Bérlő a jelen bérleti szerződés megszűnését követő 30 napon belül nem tesz eleget kiürítési kötelezettségének, úgy Bérlő jelen szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik, hogy a bérleti jogviszony megszűnését követő 31. naptól a *Bérlemény területén, illetve a helyiségekben** lévő ingóságai tekintetében (a Bérlemény Bérbeadó jelenlétében történő kiürítésére, valamint az ingóságok elvitelére vonatkozó, Bérlő részére címzett írásbeli felszólításban foglalt határidő eredménytelen eltelte után) azok birtoklásával - a tulajdonról való lemondás szándékával - felhagy, és a Bérleményben maradt ingóságai a Bérbeadó tulajdonába kerülnek. Bérlő a bérleti jogviszony megszűnése esetén *cserehelyiségre / csereterületre* vagy kártalanításra nem tarthat igényt.

6.10. Felek megállapodnak abban, hogy ha Bérlő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérlemény teljes területét nem üríti ki és a 6.9. pontban meghatározottak szerinti állapotban nem adja vissza Bérbeadó részére, Bérlő a jogcím nélküli használat idejére - azaz a jogcím nélküli használat kezdetétől a Bérlemény visszaadásáig - használati díjként a bérleti jogviszony megszűnésének napját megelőző napon érvényes Bérleti díjnak megfelelő összeget köteles megfizetni a következők szerint:

- teljes hónap esetén a havi - ha a 3.1. pontban nem havi díj került meghatározásra, úgy az egy hónapra eső időszakra számított - Bérleti díj összegével megegyező használati díjat,

- nem teljes hónap (tört hónap) esetén az adott hónapban jogcím nélküli használattal érintett napokra a havi - ha a 3.1. pontban nem havi díj került meghatározásra, úgy az egy hónapra eső időszakra számított - használati díj időarányos részét, valamint

emellett naponta a bérleti jogviszony megszűnésének napját megelőző napon érvényes nettó (Áfa nélküli) Bérleti díjnak megfelelő összegű kötbért is köteles megfizetni a következők szerint:

- teljes hónap esetén a nettó havi - ha a 3.1. pontban nem havi díj került meghatározásra, úgy az egy hónapra eső időszakra számított - Bérleti díj összegével megegyező összeget,
- nem teljes hónap (tört hónap) esetén az adott hónapban jogcím nélküli használattal érintett napokra a nettó havi - ha a 3.1. pontban nem havi díj került meghatározásra, úgy az egy hónapra eső időszakra számított - Bérleti díj időarányosan számított összegét.

6.11. Bérelő a jelen szerződés aláírásakor *szerződéskötésre - a Bérelő képviselőjében a szerződést aláíróra - vonatkozó képviselő-testületi határozatot köteles átadni Bérbeadónak, mely dokumentumok jelen szerződés elválaszthatatlan 3 számú mellékletét képezik.*

Bérelő az alábbi dokumentumokat is köteles átadni a szerződés aláírásakor Bérbeadó részére:

- dokumentum, miszerint Bérelő szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban
- közokiratba (közjegyzői) vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba (ügyvéd előtti vagy két tanús vagy saját kézzel írt és aláírt) foglalt nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy állami vagyron hasznosítására irányuló korábbi – három évnél nem régebben zárult – eljárásban hamis adatot nem szolgáltatott.

6.12. A Bérbeadóval szembeni bármilyen követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), illetve Bérbeadóval szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak a Bérbeadó előzetes jóváhagyásával lehetséges. A Bérbeadó írásos jóváhagyása nélküli engedményezéssel, zálogjog alapítással a Bérbeadóval szerződő fél szerződésszegést követ el a Bérbeadóval szemben, melynek alapján a Bérbeadóval szerződő felet kártérítési felelősség terheli.

6.13. Bérelő tudomásul veszi, hogy jelen szerződés megkötésével nem keletkezik szerződésen alapuló elővásárlási és/vagy előbérleti joga.

6.14. Felek az egymásnak küldendő közléseiket – a számlák kivételével - a jelen szerződés bevezető részében szereplő levelezési címükre kell, hogy eljuttassák közvetlen kézbesítéssel vagy tértivevényes ajánlott levélként postai úton. A levelezési cím megváltozásáról a másik felet írásban, igazolható módon értesíteni kell.

Bérelő részére postai úton megküldött iratot, közleményt, stb. a kézbesítés napján, ha pedig Bérelő az átvételt megtagadta, a kézbesítés megkísérlésének napján kell kézbesítettnek tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert Bérelő az iratot nem vette át (az „nem




kereste” jelzéssel érkezett vissza), az iratot a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő tizedik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

Bérlő részére közvetlenül kézbesített iratot az átvétel napján, ha pedig Bérlő az átvételt megtagadta, a kézbesítés megkísérlésének napján kell kézbesítettnek tekinteni.

Amennyiben Bérlő elmulasztja Bérbeadóval közölni levelezési címe megváltozását és az irat ezért nem kézbesíthető részére, akkor az iratot azon a napon kell Bérlő részére kézbesítettnek tekinteni, amely napon a posta azt megkísérelte részére kézbesíteni, illetve amely napon azt Bérbeadó megkísérelte részére közvetlenül átadni.

Felek megállapodnak, hogy a Bérlemény birtokának visszavételével kapcsolatban az egymás közötti kapcsolattartásban az iratok fax útján történő megküldését is elfogadják. A faxon küldött irat átvétele napjának a fax feladásának napját jelölik meg.

Amennyiben Bérlő a jelen szerződés szerinti címére, illetve fax számára postai úton, illetve faxüzenetben közölt időpontban nem jelenik meg a birtokbaadáson, úgy tekintendő, hogy a Bérleményt a visszatérés szándéka nélkül elhagyta. Bérbeadó az elhagyott ingatlant jegyzőkönyv felvétele mellett jogosult birtokba venni. Bérbeadó a birtokba vett ingatlanban fellelhető tárgyakon jogosult zálogjogával élni Bérlővel szemben fennálló követelése erejéig.

- 6.15. Bérbeadó részéről kapcsolattartó a MÁV Zrt. Pályavasúti területi igazgatóság /Gazdálkodási igazgató-helyettesi szervezet Területi vagyongazdálkodás ügyintézője:

Név: Dr. Kéméndy Mónika
Telefonszám: +36304366139
E-mail cím: kemendy.monika.ildiko@mav.hu

Bérlő részéről kapcsolattartó
Név: Varró István
Telefonszám: 06 30 955 5770
E-mail cím: varro.tapio@gmail.com; tapio@t-online.hu

A Bérlemény ellenőrzésére jogosult továbbá a Bérbeadó által megbízott/kijelölt ügyintéző. Bérbeadó ügyintézői nincsenek felhatalmazva a szerződés módosítására vagy azzal kapcsolatos kötelező erejű jognyilatkozatok megtételére.

- 6.16. Bérlő köteles Bérbeadóval haladéktalanul, igazolható módon írásban közölni adatainak megváltozását.

- 6.17. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés alapján fennálló tartozás megfizetésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

- 6.18. Bérbeadót zálogjog illeti a Bérleti díj és a költségek (beleértve a Közütemi és Ingatlankezelési díjakat, késedelmi kamatot is) erejéig Bérlőnek a Bérlemény területén levő vagyontárgyain. Ha Bérlő a zálogjoggal terhelt dolgot Bérbeadó engedélye nélkül elszállítja és más megfelelő

biztosítékot nem nyújt, Bérbeadó követelheti a dolognak Bérlo költségén való visszaszállítását.

6.19. Felek a Ptk. 6:340. § (2) bekezdésének második mondatában foglalt rendelkezést (egyetemleges felelősség) jelen bérleti jogviszony vonatkozásában kifejezetten kizárják.

6.20. Bérlo vállalja, hogy

a) a jelen szerződésben és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Vhr.) előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) a Bérleményt a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a jelen szerződés 1.1. pontjában rögzített célnak megfelelően használja,

c) a Bérlemény hasznosításban - a Bérlovel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Bérlo tudomásul veszi, hogy ha átlátható szervezeti minősége, vagy a jelen pontban foglaltak tekintetében változás következik be a Bérleti szerződés hatálya alatt, e tényről a haladéktalanul köteles a Bérbeadót tájékoztatni

6.21. A Bérlo tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását, valamint azt, hogy a Bérleményt a vasúti pálya közelségéből eredően határértéket is meghaladó zaj- rezgés, stb. hatások érhetik. Bérlo tudomásul veszi továbbá, hogy a Bérbeadónak nincs módjában a vasút tevékenységével járó hatásokat (zaj, rezgés, rázkódásból eredő épületkár, tűzkár, stb.) időben korlátozni, pótlólagos létesítményekkel kivédeni vagy ezzel kapcsolatos kártérítési igénynek helyt adni. A Bérlo a vasút közelségéből eredő zaj- és rezgésterhelést – ha ez a megengedett határértéket meg is haladja – tudomásul veszi, és jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy ezzel kapcsolatosan semmilyen jogcímen igénnyel, követeléssel a Bérbeadóval szemben nem lép fel.

6.22. A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 41. § (2) bekezdésében foglaltak alkalmazását Felek jelen bérleti jogviszony vonatkozásában kifejezetten kizárják.

Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet alapján, jelen jogügylet energetikai tanúsítvány-készítési kötelezettség alá esik, ezért Bérbeadó a jelen szerződés aláírásakor átadja a Bérlonek az 1.1. pontban körülírt ingatlan energetikai tanúsítványát, a Bérlo pedig a jelen szerződés aláírásával igazolja annak átvételét. Az energetikai tanúsítvány másolata jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi.

6.23. Bérlo jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a bérleti szerződésben rögzített *adatait* Bérbeadó nyilvántartásai vezetése során felhasználja.

6.24. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a hatályos helyiségbérleti, és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

6.25. A Bérlo kijelenti, hogy megismerte és elfogadja a MÁV Zrt. Etikai Kódexét (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>) az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a MÁV Zrt. által lefolytatott eljárásban együttműködnek a vizsgálókkal.

20

Készítette: dr. Kéméndy Mónika

SAP partner azonosító: 1007088

Mintaszerződés megnevezése: bérleti szerződés minta_utasítás melléklet_20220726

Nyilatkozom, hogy a szerződés a mintának megfelel.

Vállalja, hogy a MÁV Zrt. nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a MÁV Zrt. által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

- 6.26. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződésbe foglalt jogviszonyuk fennállása alatt személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek. Ez a korlátozás egyértelműen kiterjed a Bérbeadó jelen szerződésben feltüntetett munkavállalói, közreműködői, illetve teljesítési segédjei adataira is (név, szolgálati e-mail és telefonszám). Ezeket az adatokat a szerződő Felek bizalmasan kezelik. A Bérbeadó kizárólag a szerződés teljesítése érdekében és kizárólag azon munkavállalói, közreműködői, illetve teljesítési segédjei részére biztosít a szerződő Fél személyes adataihoz hozzáférést, akik részére ez indokolt és munkakörük ellátásához vagy tevékenységük kifejtéséhez az feltétlenül szükséges. Felek rögzítik, hogy harmadik Felek részére ezeket az adatokat kizárólag az Infotv. keretei között tehetik hozzáférhetővé.

A Bérelő a tudomására jutott személyes adatot kizárólag jelen szerződés előkészítése, megkötése és az iratok megőrzésére irányadó időtartama alatt, a szerződés teljesítése érdekében az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek) alapján kezeli. A Bérelő vállalja, hogy az előzőekben meghatározott időtartam letelte, vagy az adatkezelési jogosultság bármely egyéb okból történő megszűnését követően a tudomásukra jutott személyes adatot teljeskörű és helyre nem állítható módon törli. A Bérbeadó adatkezeléséről szóló részletes tájékoztató a <https://www.mavcsoport.hu/szerzodeskotesekhez-kapcs-alt-adatkezelesi-tajekoztato> webcímen megtalálható. A Bérelő jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy „A szerződéskötés során képviselőre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, illetve a szerződésben megjelölt kapcsolattartók személyes adatainak kezeléséről” szóló adatkezelési tájékoztatójának tartalmát megismerte és az abban foglaltakat tudomásul vette, illetve azt az érintettel – igazolható módon – megismertette.

- 6.27. Bérelő jelen szerződést aláíró képviselője a Ptk. 3:31.§-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelenti és teljes körű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviselői joga nincs korlátozva és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláíró




terheli, a korlátozás a Bérbeadóval szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a Bérbeadót nem terheli.

Jelen szerződés 22 számozott oldalból áll és 2 (kettő) egymással megegyező példányban készült (melyből 1 pld Bérbeadót, és 1 pld Bérlőt illet), melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Mellékletek:

- 1. számú melléklet helyszínrajz
- 2. számú melléklet e-számla nyilatkozat
- 3. számú melléklet tulajdoni lap
- 4. számú melléklet 38/2023. (V. 18.) számú képviselő testületi határozat
- 5. számú melléklet Energetikai tanúsítvány

Budapest, 2023. 10.10.

Budapest, 2023. 10.10

 Sárkány László pályavasúti területi igazgató	MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság Budapest Gazdálkodási Igazgató-helyettesi szervezet Sárkány László Budapest, Kerepesi út 3.	 Lóha Judit gazdálkodási igazgató-helyettes
---	--	---

MÁV Magyar Államvasutak Zrt.

Bérbeadó

Budapest, 2023.

 Varro István polgármester Tápiógyörgye Község Önkormányzata	
--	--



Számla

4399

Számlaszám: 1100009238

1/ 1 oldal

Szállító:

MÁV Pályaműködtetési Zrt.

1117 Budapest Budafoki út 79.

Adószám: 32694422-2-43

Közösségi adószám: HU32694422

Jövedéki engedély szám:

Bankszámlaszám: 10201006-50080351-00000000

IBAN: HU48102010065008035100000000

SWIFT: OKHBHUHB

SAP szerződés szám: 1000/5155

Szerződés szám: 4595-8/2023/MAV

Számlaszám: 1100009238

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tápiógyörgye

Szent István tér 1.

2767

Vevő:

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA

Tápiógyörgye

Szent István tér 1.

2767

Adószám: 15730772-2-13

Partner azonosító: 1007088

Teljesítés napja: 2025.07.25	Számla kelte: 2025.07.25	Fizetési határidő: 2025.08.09	Fizetés módja: Átutalás	Pénznem: HUF
---------------------------------	-----------------------------	----------------------------------	----------------------------	-----------------

Sor	Leírás	Statisztikai kód	ME	Mennyiség	Egységár	ÁFA nélk. össz.	ÁFA %	ÁFA összeg	Összesen
1	Burkolatlan földter. bérbead Időszak: 2025.08.01-2025.08.31 Helyrajzi szám: 000000/00/	68.20.12	HUF	1,000	17.041,0000	17.041	27	4.601	21.642
2	Egyéb épület, építmény bérlet Időszak: 2025.08.01-2025.08.31 Helyrajzi szám: 000000/00/	68.20.12	HUF	1,000	12.818,0000	12.818	27	3.461	16.279

Összesen:	29.859	8.062	37.921
-----------	--------	-------	--------

ÁFA kulcsenként:	ÁFA nélk. össz.	ÁFA %	ÁFA összeg	Összesen:
	29.859	27	8.062	37.921
Összesen:	29.859		8.062	37.921

Fizetendő összeg:	HUF	37.921
-------------------	-----	--------

Tápiógyörgye Vasút u. 42. 0216 hrsz. 88,58 m2 őrház, 24 m2 melléképület és 2590 m2 burkolatlan terület

Kérjük a fizetendő összeget a fizetési határidőig a megadott bankszámlaszámra eljuttatni szíveskedjenek! Fizetéskor referenciaként a 1100009238 számlaszámot kérjük feltüntetni!

Határidőn túli teljesítés esetén késedelmi kamatot számítunk fel.

számlával kapcsolatos észrevételeit a következő elérhetőségek valamelyikén teheti meg: postacím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt 1134 Budapest, Jévai utca 23. Telefon: +36-30-235-1898 E-mail: szamlareklamacio@mavcsoport.hu

bizonylat SAP ERP rendszerrel készült.



5.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-5/2025
Tárgy:	Rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatási igény benyújtására
Előterjesztés jellege:	Határozat-tervezet
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db határozat-tervezet
Készítette:	Kiss Katalin pénzügyi csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.14.

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a pályázati kiírás, amely alapján 2025. évben is igényelhető az önkormányzatok rendkívüli támogatása.

Az **önkormányzatok rendkívüli támogatása** a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A támogatás vissza nem térítendő, illetve a felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot. A pályázat benyújtásának határideje 2025. október 31.

A 2025. évi központi költségvetésről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet „A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai” I. Előirányzatok és támogatások 2.1.5. szerinti önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen, figyelemmel az 5.1. a) alpont szerinti az önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében pályázati lehetőséget biztosít támogatás elnyerésére.

- Pályázók köre: a támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.
- A támogatás formája: a támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.
- A támogatás mértéke: egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítják meg.
- A pályázat benyújtása: elektronikusan történik, az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

A pályázat benyújtásának feltétele a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendi pont megtárgyalására és az alábbi határozat-tervezet elfogadására.

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 14.


Fehér Henrietta
polgármester

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (VIII.26.) számú határozata**

Rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatási igény benyújtásáról

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2. 1.5 pont szerinti **önkormányzatok rendkívüli támogatására** támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzat működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert az év közbeni támogatási igény benyújtására.

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Határidők: a tárgyév során folyamatos, de legkésőbb 2025. október 31.

Értesülnek:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Dr. Szegő János jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. Polgármesteri Hivatal
5. MÁK
6. Irattár



6.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-6/2025
Tárgy:	a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás 2025. évi jogosultsági feltételeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztés jellege:	<u>Rendelet-tervezet</u> , Határozat-tervezet, Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Minősített többség
Melléklet:	rendelet-tervezet
Készítette:	Dr. Szegő János jegyző Tóthné Elek Andrea igazgatási ügyintéző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága, Szociális, Kulturális és Sport Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.04.

I. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Tápiógyörgye Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 47/2025. (IV.28.) számú képviselő-testületi határozattal döntött a szociális célú tüzelőanyag igénylésével kapcsolatos pályázat benyújtásáról. A pályázat sikeresen benyújtásra került, arról az illetékes Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium támogatói okiratot állított ki. A szociális célú tüzelőanyag támogatáshoz szükséges szabályozási feltételek meghatározása, amely egyrészt a támogatói okiratban, másrészt a pályázati felhívásban került rögzítésre.

A szabályozási feltételeket önkormányzati rendeletben kell meghatározni.

Kérem a T. Képviselő-testületet a rendelettervezet megvitatására és annak elfogadására.

II. RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelettervezet 1. – 2. § tartalmazzák az általános rendelkezéseket.

A rendelettervezet 3. § tartalmazza a kérelem benyújtásának menetét.

A rendelettervezet 4. § tartalmazza a szociális rászorultság feltételeit.

A rendelettervezet 5. § tartalmazza a szociális tűzifa támogatás mértékét.

A rendelettervezet 6. § tartalmazza a záró rendelkezéseket tartalmazza.

III. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: A rendelet elfogadása esetén kedvező társadalmi hatás várható, mivel a helyben élő családok egy része nem rendelkezik olyan jövedelemmel, amelyből a téli tüzelőt meg tudná vásárolni. A rendeleti prioritások biztosíthatják, hogy a támogatást a leginkább rászoruló családok kaphassák.

II. gazdasági hatásai: Nincs.

III. költségvetési hatásai: Kiadásokat eredményez az önkormányzat részére, amelynek fedezetétől normatív finanszírozás igényelhető.

IV. környezeti következményei: Nem releváns.

V. egészségi következményei: Nem releváns.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Növekedtek az adminisztratív terhek.

VII. megalkotásának szükségessége: Magasabb szintű jogszabályi előírás eredménye (Biztosítja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének a) pontjában és 92. § (2) pontjában meghatározott feladatok ellátását).

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Elmaradása jogszabálysértést okoz és az Mötv. 134. § (1) bekezdéseiben meghatározott jogkövetkezményeket (törvényességi felügyeleti eljárás) eredményezhet.

XI. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Adottak.

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (VIII. 27.)
önkormányzati rendelete**

a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás 2025. évi jogosultsági feltételeiről

[1] Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján.

[2] Tápiógyörgye Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2025. (I.28.) önkormányzati rendelet 38. § (3) bekezdésében biztosított Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság, valamint Szociális, Kulturális és Sport Bizottság véleményének kikérését követően a következőket rendeli el:

I. Fejezet

A támogatásra vonatkozó általános szabályok

1. Értelmező rendelkezések

1. §

E rendeletet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni. A jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben és a jelen rendeletben használt fogalmak meghatározásánál a felsorolt jogszabályokban meghatározottak az irányadók.

2. §

(1) Jövedelemszámításnál irányadó időszakra az Sztv. 10. § (2) – (5) bekezdéseit kell alkalmazni.

(2) *Háztartás*: az Sztv. 4. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott háztartás.

(3) *Jövedelem*: az Sztv. 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelem.

(4) *Rendszeres pénzellátás*: az Sztv. 4. § (1) bekezdés i) pontjában meghatározott rendszeres pénzellátás.

(5) *Egyedül élő*: az Sztv. 4. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy.

2. Eljárási rendelkezések

3. §

(1) A szociális tűzifa igénylése iránti kérelmeket 2025. október 1. napjától 2025. október 21. napjáig lehet benyújtani Tápiógyörgye Község Polgármesteri Hivatalában. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A támogatás megállapítása iránti eljárás e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul. A kérelemhez csatolni szükséges a jogosultság meglétét igazoló iratot, valamint a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó jövedelemigazolásokat.

(3) A kérelmek elbírálását Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő - testülete a polgármester hatáskörébe ruházza át. A polgármester a beérkezett kérelmek elbírálásáról legkésőbb 2025. december 31. napjáig dönt.

(4) A támogatási kérelmek elbírálásakor a rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek is megfelelő kérelmezőket előnyben kell részesíteni. Azon kérelmezők részére, akik csak a rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott feltételnek felelnek meg, támogatás csak, akkor állapítható meg, ha a rendelet 3. § (2) bekezdésének is megfelelő valamennyi kérelmező részére a támogatás megállapításra került és a támogatásra nyitva álló keret még nem merült ki.

(5) A szociális tűzifa átvételét a jogosult e rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

II. Fejezet

Szociális célú tűzifa támogatás

3. Szociális rászorultság alapjai

4. §

(1) Szociális célú tűzifa támogatás akkor ítélt meg, ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap összegének 450 %-át és fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik. Az üresen álló nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki nem él, támogatás nem igényelhető.

(2) A támogatás elbírálása során előnyben kell részesíteni azokat a kérelmezőket, akik

- a) az Szt. szerinti aktív korúak ellátására, vagy
- b) időskorúak járadékára, vagy
- c) természetbeni vagy pénzbeli formában nyújtott települési támogatásra, különösen lakhatási célú települési támogatásra jogosultak, vagy
- d) családjukban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelnek.
- e) Ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak, egy alkalommal állapítható meg támogatás, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

4. A támogatás mértéke

5. §

Lakóingatlanonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa állapítható meg.

III. Fejezet

Záró rendelkezések

6. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 28-án lép hatályba, és 2026. június 30-án hatályát veszti.

Fehér Henrietta
polgármester

Dr. Szegő János
jegyző

A kérelem benyújtható 2025. október 21. napjáig

K é r e l e m

1.) A kérelmezőre vonatkozó adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ szám:.....állampolgárság:.....

2.) A szociális tűzifa támogatásra a rendelet szerint azért vagyok jogosult, mert*:

a) rendszeres települési támogatáson belül lakásfenntartási támogatásra vagyok jogosult, a határozat száma:

b) aktív korúak ellátására vagyok jogosult, a határozat száma:

c) időskorúak járadékára vagyok jogosult, a határozat száma:.....

d) gyermekem halmozottan hátrányos helyzetű, a határozat száma:

e) egyedül élő nyugdíjszerű ellátásban részesülő személy vagyok, akinek egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a rendeletben előírt mértéket.

2025. évben a havi nyugdíjam összege:.....

f) A Rendelet 3§ (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelelek.

3.) Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy az általam lakott ingatlan fával fűthető.

Kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy az általam közölt adatokat, tényeket az eljáró hatóság ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a szociális tűzifátámogatásra való jogosultság megállapítása esetén fellebbezési jogomról lemondok.

*(a megfelelő rész aláhúzendó és kitöltendő)

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

Átvételi elismervény

.....(név) Tápiógyörgye,.....út.....szám
alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Képviselő-testületének a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás 2025. évi
jogosultsági feltételeiről szóló/2025. (VIII.27.) önkormányzati rendelete alapján
megállapítotterdei m3 mennyiségű keménylombos tűzifát átvetem.

Tápiógyörgye,

.....

átadó

.....

átvevő



7.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-7/2025
Tárgy:	Kegyeleti közszolgáltatási szerződés megkötése a GAMESZ Nonprofit Kft-vel
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, <u>Határozat-tervezet</u> , Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db határozat tervezet
Készítette:	Dr. Szegő János jegyző Tóthné Elek Andrea igazgatási ügyintéző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.19.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pest Vármegyei Kormányhivatal Nagykáta Járási Hivatalának Hatósági Osztálya hatósági eljárást indított a temető üzemeltetésének ügyében, ezen belül a jogszabályban előírt kegyeleti közszolgáltatási szerződés vizsgálata kapcsán.

Az eljárás lezárásával határozatban kötelezte Tápiógyörgye Község Önkormányzatát, hogy a köztemető vonatkozásában kössön a vonatkozó törvényi előírásoknak megfelelően kegyeleti közszolgáltatási szerződést. A korábbi években kötött ezen irányú szerződés nem felel meg a jogszabályi előírásoknak ennek okán a temető üzemeltetésére, működtetésére a Nagykáta Járási Hivatal kötelezése alapján kegyeleti közszolgáltatási szerződést szükséges kötni a GAMESZ Nonprofit Kft.vel.

A határozat kitér arra, hogy az Önkormányzatnak a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 39. § (1) bekezdésének megfelelően a GAMESZ Nonprofit Kft.-vel kell szerződést kötnie.

Fenti feladatunknak 2025. augusztus 31. napjáig szükséges eleget tennünk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 19.



Fehér Henrietta
polgármester

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../ 2025. (VIII.26.) határozata**

Kegyeleti közszolgáltatási szerződés megkötése a GAMESZ Nonprofit Kft-vel

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tápiógyörgyei köztemető üzemeltetésére és fenntartására vonatkozó kegyeleti közszolgáltatási szerződés előterjesztését és azt jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy aláírja a GAMESZ Nonprofit Kft-vel a kegyeleti közszolgáltatási szerződést.

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Határidő: 2025.08.31.

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Dr. Szegő János jegyző
4. Tápiógyörgye Község Polgármesteri Hivatala
5. Gamesz Nonprofit Kft.
6. Irattár

melléklet a .../2025. (VIII.26.) számú képviselő-testületi határozathoz

KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről Tápiógyörgye Község Önkormányzata (2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1., adószám: 15730772-2-13, bankszámlaszám: 11784009-15730772) – képviselőjében Fehér Henrietta polgármester, mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a GAMESZ Nonprofit Kft. (2767 Tápiógyörgye, Deák Ferenc utca 4., adószám: 25861479-2-13) – képviselőjében Fehér Erika ügyvezető, - mint üzemeltető (továbbiakban: **Szolgáltató**)

együttesen a továbbiakban: Szerződő felek között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) Megrendelő megbízza Szolgáltatót, 2025. 08. 26. napjától - 5 éves időtartamra – 2030. 08. 25. napjáig a tápiógyörgyei 386.-387. hrsz.ú köztemető üzemeltetésével, a kegyeleti közszolgáltatások ellátásával.
- 2.) A tevékenység gyakorlásának helye Tápiógyörgye Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, a tápiógyörgyei 386.-387. hrsz.ú, „Tápiógyörgye, Táncsics Mihály úti temető” megnevezésű, természetben a 2767 Tápiógyörgye, Táncsics Mihály úton található Köztemető.
- 3.) Szerződő felek fenntartják a szerződés meghosszabbításának lehetőségét, melynek korlátját a „temetőkről és a temetkezésről” szóló 1999. évi XLIII. törvény határozza meg.
- 4.) A szerződés időtartam alatt a Szolgáltató az alábbi feladatokat köteles ellátni:

4.1. Adminisztrációs feladatok

- Szolgáltató a székhelyén található irodahelyiségében a mindenkor aktuális ügyfélfogadási időben gondoskodik az ügyfélfogadásról, a jelen szerződés tárgyával kapcsolatos ügyekben,
- értékesíti a temetői sírhelyeket, sírboltokat és urnahelyeket a hatályos önkormányzati rendelet és díjszabás alapján,
- kijelöli a temetési helyeket, összehangolja a temetéseket, továbbá a ravatalozó, illetve a hűtőkamra bérbeadását, használatba adását,
- nyilvántartást vezet és számlát állít ki a temetőben munkát végző vállalkozók részére; feltüntetve az időpontot, a munkavégzés helyét (pl. sor, parcella, sírhely megjelöléssel), a munka jellegét, a vállalkozó nevének, adatainak feltüntetésével, a hatályos önkormányzati rendelet és díjszabás alapján,
- meghatározza a temetési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét,
- megállapítja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt,
- megóvjaa a temető bejáratánál kihelyezett temető térképét, amelyen feltüntetésre kerültek a parcella számok,
- köteles gondoskodni az I. és a II. világháborúban elhunyt katonák síremlékeiről, továbbá a temető térképen feltüntetni a neveket és a sírhely adatokat,

- a temető bejáratánál a közönség részére tájékoztatót kell kifüggeszteni a nyitvatartási időről, a temető rendjéről, a temető részletes térképéről,
- megőrzi és vezeti a nyilvántartó könyveket, az ezekben rögzített adatokról a jogszabályban meghatározottak szerint felvilágosítást ad,
- a temető ügyintézésével kapcsolatos valamennyi dokumentációt köteles megőrizni,
- tárgyév október 31. napjáig javaslatot tesz a következő évi temetőüzemeltetési díjtételek megállapításához a Képviselő-testület részére,
- tárgyévet követő május havi képviselő-testületi ülésen írásban beszámol a temetőüzemeltetésről, annak bevételeiről és kiadásairól.

4.2. Fejlesztések, karbantartások

- a Megrendelőt terhelik a szükséges fejlesztések megvalósítása a temető területén, a temető működésével kapcsolatban,
- a Szolgáltató - GAMESZ Nonprofit Kft. dolgozói végzik el az idényszerű és alkalmi karbantartási feladatokat, ravatalozó előkészítését temetésekre vonatkozóan,
- biztosítja a ravatalozó, boncolóhelyiség és ezek technikai berendezéseit, hűtőkamrát, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei karbantartását, takarítását, (női és férfi mosdó) és működteti azokat,
- ellátja a temetőben található harangláb állagmegőrzését, festését,
- feladata a temető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, valamint a közcélú zöldfelületek karbantartása (virág és faültetés, fűnyírás), szükség szerinti felújítása és gondozása a meglévő öntözőrendszer használatával,
- elvégzi a temető és létesítményei tisztántartását, az utak karbantartását, síkosság-mentesítését és a hóeltakarítást,
- összegyűjti és elszállíttatja a hulladékot.

4.3. Temetéssel kapcsolatos vállalások

Szolgáltató köteles:

- biztosítja az eltemetés feltételeit, de a sírhely kiását nem végzi el,
- gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról,
- biztosítja a ravatalozó, és ezek technikai berendezései, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását és működteti azokat,
- gondoskodik a temetőben található hűtőkamrába kiszállított elhunytak átvételéről,
- a szerződés 4.) pontjában meghatározott feladatokat szükség szerint elvégezni,
- a temetőbe kiszállított elhunyt hűtőkamrába történő átvételét a nap 24 órájában biztosítani, a meglévő 2 személyes hűtőkamra kapacitásának függvényében,
- a feladat ellátására vonatkozó jogszabályi előírásokat köteles betartani és betartatni.

4.4. Köztemetésről külön szerződés rendelkezik, melyet Tápiógyörgye Község Önkormányzata kötött temetkezési szolgáltatóval.

5.) A szolgáltatás finanszírozásának rendje, ellenértékének mértéke és megfizetésének módja:

- Szerződő felek megállapítják, hogy a Szolgáltató mindenkoron, a Képviselő-testület által megállapított díjakat szedi be a sírhely megváltások díjai, a ravatalozó és a hűtőkamra használati díja, „munkavégzés temetőben” címen az eltemettetők (elhunytak hozzátartozói), illetve a temetkezési vállalkozóktól

- Megrendelő – Szolgáltató által készített és Tápiógyörgye Község Képviselő-testülete által elfogadott Üzleti Terv alapján – működési támogatást biztosíthat Szolgáltatónak a köztemető üzemeltetéséhez, amennyiben az eltemettettek és a vállalkozók által közvetlenül fizetett díjak, továbbá Szolgáltató egyéb tevékenységéből származó bevételek nem fedezik a köztemető üzemeltetési kiadásait.
- Szolgáltató jogosult, illetve köteles az üzemeltetéshez kapcsolódó bevételeket beszedni, köteles a bevételekről, a temető üzemeltetési kiadásairól nyilvántartást vezetni.

6.) Az önkormányzati vagyontárgyak használatának, karbantartásának, felújításának szabályai

- a.) Szolgáltató a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakat köteles rendeltetésszerűen használni, állagukat megővni. Jelen szerződés 1. számú mellékletét képező átadási-átvételi jegyzőkönyvben felsorolt - a temető egészében, illetve a ravatalozó épületében felvett leltár, melyet személyesen a Szolgáltató és a Megrendelő tekintett meg és listázott.
- b.) A Szolgáltatót terhelő karbantartási kötelezettségek a nettó 200.000 Ft, azaz kétszázezer forint feletti értékű vagyontárgyak esetén a Megrendelő jóváhagyásával történnek.
- c.) E szerződés szempontjából karbantartásnak minősül az átadott vagyontárgyak állagának megővése, a rendeltetésszerű használatból eredő hibák kijavítása és a vagyontárgyak rendeltetésszerű használatra alkalmassá tétele.
- d.) Szolgáltató köteles kárelhárítási, kárenyhítési kötelezettségének az általában elvárható módon eleget tenni.
- e.) A karbantartást meghaladó munkálatok felújításnak vagy új beruházásnak minősülnek. Szolgáltató az ingatlanon beruházást csak a Megrendelővel előre egyeztetve, annak engedélyével végezhet. Megrendelő előzetes engedélye nélkül végzett felújítások, fejlesztések utólagos elszámolására nincs lehetőség.
- f.) Amennyiben olyan felújítás vagy fejlesztés szükséges a köztemetőben, amelyre nincs pénzügyi fedezet, az ok felmerülését követő 5 napon belül Szolgáltató jelzi azt a Megrendelő felé. A munkálatok elvégzésére – a rendkívüli, „vis major” ok kivételével – csak a Megrendelő által engedélyezett módon és biztosított pénzügyi fedezet keretéig kerülhet sor. Szolgáltató a szerződés lejártát megelőző 1 éven belül fejlesztést csak akkor végezhet, ha a felek a pénzügyi finanszírozás kérdésében maradéktalanul megegyeztek.
- g.) A temetőben építési munkát végezni – annak engedély (bejelentés) kötelezettségére tekintet nélkül – csak a Megrendelő /tulajdonos Önkormányzat/ előzetes jóváhagyásával lehet.

7.) A szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos követelmények:

- A temető üzemeltetés és fenntartás körében felmerülő munkálatokat a Szolgáltató GAMESZ Nonprofit Kft. alkalmazottjainak végzettsége szerint köteles elvégeztetni, speciális szakértelmet igénylő munkák esetén külső vállalkozóval végezteti azt el. (pl. víz- és villanszerelési munkák, tetőfedés)
- A köztemetőben munkát végző személyek feladataikat kötelesek úgy ellátni, hogy a tevékenységükkel a hely kegyeleti jellegét ne sértsék. A szolgáltatások nyújtása

során kötelesek ruházatukkal és magatartásukkal az elhunyt és hozzátartozóik kegyeleti jogait tiszteletben tartani.

- Szolgáltató az üzemeltetés és fenntartás esedékes munkálatait úgy köteles ütemezni és végezni, hogy a temetési szolgáltatások zavartalanul folyhassanak.

8.) Szolgáltató temetkezési szolgáltatást nem végez.

9.) A Szolgáltató az önkormányzati rendeletben kihirdetett díjakon felül nincs jogosultsága egyéb díjat kiszabni.

10.) Megrendelő a szerződés teljes időtartama alatt jogosult a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak ellenőrzésére. Ennek keretében a szerződés 4.) pontjában foglalt feladatok ellátást saját maga, vagy az általa megbízott személy (pl. szakértő) útján is megvizsgálhatja.

11.) Szerződő felek kinyilatkozzák, hogy a temetési kultúra változását, a jogszabályi módosulásokból eredő kötelezettségeiket, a szakmai irányelvek érvényesülését folyamatosan figyelemmel kísérik, egyben vállalják a jelentkező feladatok megvalósítását.

12.) Szerződő felek a szerződést 3 hónapos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondhatják.

Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést különösen, ha

- Szolgáltató nem tesz eleget karbantartási kötelezettségének,
- az ellenőrzést végző olyan hiányosságokat, jogszabálysértést tapasztal, amely ki nem javítható és ezzel a szerződésben foglaltak jelentősen sérülnek,
- Szolgáltató, vagy alkalmazottjai a kegyeleti közszolgáltatás során kegyeletsértő magatartást tanúsítanak,
- Szolgáltató egyéb, szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan vagy rendszeresen megsérti és a szerződés további fenntartása nem áll Megrendelő érdekében.
- Megrendelő nem fogadja el Szolgáltató éves pénzügyi beszámolóját.
- Szolgáltató a temetkezési szolgáltatást más gazdasági jellegű tevékenységétől nem különíti el.

Azonnali felmondás esetén a szerződés írásban történő közlésével szűnik meg.

13.) Megrendelő a 2.) pontban meghatározott ingatlant a rajta lévő felépítményekkel és a jelenlegi felszereltséggel a szerződés aláírásának napján adja Szolgáltató birtokába a jelen szerződés mellékletét képező jegyzőkönyv szerint. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a Megrendelő tulajdonát képező valamennyi vagyontárgy darabszámát, - ahol lehet más azonosításra alkalmas számot (pl. gyári szám) – felépítmények esetében felszereltségét, tartozékait, állagát, fogyasztást mérő órák gyári számát és óraállását, a burkolt utak és a kerítés hosszát, a tapasztalt hiányosságokat.

14.) Megrendelő felhatalmazza a Szolgáltatót, hogy a 2. pontban megjelölt temető területén lévő felülépítményeket saját nevében bérbe adja, azzal, hogy a bérleti díjból származó bevételt a köztemető üzemeltetésére kell fordítania.

- 15.) Szolgáltató a szerződés lejártakor az átvett ingatlant a rajta lévő felépítményekkel és felszereléssel leltár szerint köteles átadni Megrendelő részére, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban.
- 16.) A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott 145/1999. (X.1.) Kormányrendelet és a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.
- 17.) Jelen szerződés 3 példányban készült, amelyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Szolgáltatót illeti meg.

A szerződést a Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írtak alá.

Tápiógyörgye, 2025. augusztus „ ”

Fehér Henrietta
polgármester
Tápiógyörgye Község Önkormányzata

Fehér Erika
ügyvezető
GAMESZ Nonprofit Kft.

jogi ellenjegyzés:

LELTÁR

„Tápiógyörgye, Táncsics Mihály úti temető”

KÜLTÉR:

- 1 db Harangláb, kupoláján zsindelyes tetővel. Önkormányzati nyilvántartás: Érc harang néven
- 1 db hirdető tábla, fa, temető térképpel
- 3 db vitrines hirdetőtábla
- 10 db kültéri kőváza, nagy méretű
- 2 db kétoldalas urnafal, talapzattal
- 2 db falikút (Ravatalozó falán, nincs felszerelve csappal)
- 1 db Hunter típusú elektronikával, locsoló- öntöző berendezés

RAVATALOZÓ ÉPÜLETE:

- 4 db Ravatalozó fáklyás kandelláber elektromos, bronz színű
- 1 db koporsó tartó asztal, fekete színű ravatalozó terítővel, arany színű rojttal
- 1 db kereszt és gyertyatartó asztal, fekete színű terítővel, arany színű rojttal
- 1 db feszület
- 2 db gyertyatartó asztali, bronz színű
- 2 db fa gyertyatartó állvány, 4-4 db gyertyatartóval
- 20 db fa szék, fekete színű párnával
- 7 db gyászzászló
- 1 db fekete színű drapéria, arany színű rojttal (fa függőnytartó rúdon elhelyezve)
- 1 db hűtőkamra 2 személyes
- 1 db boncasztal, fa fejtartóval
- 1 db kétmedencés mosogató

EGYÉB:

- Temető Nyilvántartás- Temető kezelő szoftver



8.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-8/2025
Tárgy:	Tápiógyörgyei Községi Sportkör támogatási kérelméről
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, <u>Határozat-tervezet</u> , Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	a döntéshez szükséges dokumentumok
Készítette:	Dr. Szegő János jegyző Kiss Katalin pénzügyi csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága, Szociális, Kulturális és Sport Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.13.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tápiógyörgyei Községi Sportkör (továbbiakban: sportkör) támogatási kérelmet nyújtott be Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez.

A Képviselő-testület a 30/2025. (III.31.) számú határozatával a sportkör részére megállapított 2025. évre 2.180.000,- Ft támogatási összeget.

A támogatás célját, figyelemmel a sportkör támogatási kérelmében leírtakra az alábbiakban határozta meg a Képviselő-testület:

TAO önrész, közreműködői díjak, banki költségek, MLSZ számlák, könyvelés, helyiségbérlet, telefon, posta, banki költség, sportorvos, orvos, utazási költség, TAO költség visszapótlása. A szervezet 2024. év végén 200.000,-Ft támogatást kapott a rendkívüli kiadások okán a 2025. évi támogatás terhére.

A Képviselő-testület ezen túlmenően térítés mentesen a sportkör részére használati jogcímen, bérleti szerződés keretein belül átadta a sportpálya használatát, valamint a Képviselő-testület biztosította a szerződés keretein belül, hogy a sportkör a sportpályát albérletbe adhatja ezáltal is bevételt eredményeztethet magának.

A sportkör jelen kérelmében 898 116 Ft támogatást kér Tápiógyörgye Község Önkormányzatától működésre, kifizetetlen számlák teljesítésére, alapvető kiadásaiak fedezetéhez.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat anyagi lehetősége korlátozott. Az Önkormányzat feladatait összhangban a finanszírozással Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. §-a határozza meg. Az önkormányzatok finanszírozását a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény állapítja meg.

Kiemelten figyelembe kell venni azt a tényt, hogy a jogszabályi előírások kötelező önkormányzati feladatokat állapítanak meg, valamint azt, hogy az önszerveződő közösségek támogatását az Önkormányzat önként vállalt feladatként végzi. Az Önkormányzat működését és a közszolgáltatások biztosítását, valamint az Mötv. szerinti kötelező feladatok elvégzését a sportkör jelenlegi kérelme veszélyezteti. A sportkör támogatási kérelmében foglaltaknak amennyiben a Képviselő-testület helyt ad, úgy a költségvetési egyensúly megdől és az Önkormányzat működése kerül veszélybe.

Kiemelt figyelmet kell fordítani az Mötv. 111. § (2) bekezdésére:

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatok egyikének elfogadására!

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 13.

Fehér Henrietta
polgármester



„A” javaslat

Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025. (VIII.26.) határozata

a Tápiógyörgyei Községi Sportkör rendkívüli támogatásáról

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot megtárgyalta és azt a döntést hozza, hogy a Tápiógyörgyei Községi Sportkör számára a fenntartási költségei kifizetésére, az összesen 898 116 Ft-ot az éves támogatáson felül biztosítja, akként, hogy a havi támogatás mértékét 2025. szeptember hónaptól 381 667 Ft összegre emeli.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert az ezzel kapcsolatos szerződés aláírására és az összeg kiutalásáról való intézkedésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Dr. Szegő János jegyző
4. Tápiógyörgyei Polgármesteri Hivatal (pénzügy)
5. Tápiógyörgyei Községi Sportkör
6. Irattár

„B” javaslat

Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025. (VIII.26.) határozata

a Tápiógyörgyei Községi Sportkör rendkívüli támogatásáról

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendi pontot megtárgyalta és azt a döntést hozza, hogy a Tápiógyörgyei Községi Sportkör számára, figyelembe véve Tápiógyörgye Község Önkormányzatának jogszabályban meghatározott kötelezően ellátandó feladatainak biztosítását, valamint a költségvetési egyensúly fenntartását a Tápiógyörgyei Községi Sportkör rendkívüli támogatási kérelmét nem támogatja.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a kötelező önkormányzati feladatok ellátását nem veszélyeztetheti az önként vállalt feladatok ellátása, különös tekintettel az önszerveződő közösségek támogatása.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Dr. Szegő János jegyző
4. Tápiógyörgyei Polgármesteri Hivatal (pénzügy)
5. Tápiógyörgyei Községi Sportkör
6. Irattár



TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség nevében és képviseletében lebonyolító szervként eljáró

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	24300576-2-41
Képviselő:	Erdélyi Rudolf Zoltán vezérigazgató

, mint lebonyolító szerv (a továbbiakban: Lebonyolító), a(z)

Név:	Tápiógyógyi Községi Sportkör
Székhely:	2767 Tápiógyógy, Kovács József utca 17., Magyarország
Adószám:	18682702-1-13
Képviselő:	Hajnal József
Pénzforgalmi szolgáltató:	Takarékbank Zrt
Fizetési számla száma:	HU33652000121000836000000000

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. A Kormány elkötelezett a kistelepüléseken élők számának megtartása, növelése, életminőségének javítása, valamint ezzel összefüggésben ezen települések fejlesztése iránt, amelyre tekintettel a Modern Települések Fejlesztéséért felelős kormánybiztos vezetésével kidolgozásra került a Magyar Falu Program. A Kormány kiemelt figyelmet fordít a megfelelő helyi ismeretekkel, kötődéssel rendelkező, kis településeken működő, értéktérítő civil szervezetek támogatására, és ehhez kapcsolódóan a Magyar Falu Program keretében a civil közösségi tevékenységek és azok végzéséhez szükséges feltételek támogatására.

A fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (II. 25.) sz. MvM rendelet 1. melléklete és a Miniszterelnökséggel (a továbbiakban: Támogató) megkötött lebonyolító szervi megállapodás alapján, a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet, XLVII. Gazdaság-Újrarendelési Alap fejezet 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím. 1. Gazdaság Újrarendelési szolgáltató miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok alcím. 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére rendelkezésre bocsátott összeg tekintetében lebonyolító szervként a Lebonyolító jár el.

2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató által megnevezett FCA-KP-1-2021/1 kódszámú pályázati kiírásra, mely FCA-KP-1-2021/1-000335 azonosítószámra nyilvántartásba vételre került.

II. A támogatás célja, forrása, összege, biztosítása

3. A Támogató a(z) FCA/5042/2021 iktatószámú döntés alapján 5 979 297 Ft azaz ötmillió-kilencszázhetvenkilencezer-kettőszázkilencvenhét forint összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére Sportpálya fejlesztés feladát feldolgozásával támogatás cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a Magyar Falu Program keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című programhoz” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) című dokumentumban meghatározottak szerint.

4. A Kedvezményezett köteles valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot benyújtani.

5. A támogatási intenzitás mértéke: 100%

Tóth József
Igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

2025 AUG. 11



Eredetivel mindenben
meg egyező hiteles másolat

1. A pályázat címe:

6. A támogatás tartalma a Kiv. 1. melléklet. XLVII. Gazdaság-újraindítási Alap fejezet 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok című 1. Gazdaság újraindítását szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok alkm. 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzata

A támogatás forrásának ÁH1 azonosító száma: 376273

7. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

8. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF)

III. A támogatás folyósítása

9. A Támogató a támogatást vissza nem térítendő támogatásként, támogatási előleg formájában, egy összegben, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő hat napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

IV. A támogatás felhasználása

10. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységgel a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossggal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

11. A Kedvezményezett a támogatást a 2021. január 1 - 2022. december 31. közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 3. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben fennálló és igazoltan e célra fordított, a támogatási okirat mellékletét képező, a Nemzeti Politikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben és szakmai programban feltüntetett elszámolható költségek begyűjtésére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítás dátuma és teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a szakmai és pénzügyi beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) benyújtására nyitva álló határidő végéig megtörténik.

12. Ha a Támogatási okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokoltá, a támogatási okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a költségterv költségneveiben (fősorain) egyenként 10%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

13. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) tárgyát a megvalósítási időszak lejárata követő - öt éves - időtartamban és időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli engedélye alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy használhatja más módon.

V. A beszámolási kötelezettség

14. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül köteles beszámolót készíteni és benyújtani a Lebonyolító részére. A beszámolót az „Útmutató a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében 2021. évben meghirdetett „civil” közösségi tevékenységek és feladatainak támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani.

15. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles - a támogatási okirat számára történő hivatkozással - egy összegben visszautalni a Lebonyolító Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00367179-50000074 számú számlájára. A keletkezett maradvány visszautalásáról a beszámolóban a Kedvezményezett nyilatkoznia köteles.

16. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatási okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni a jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

Tóth József
igazgató

Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

VI. Nyilvánosság

2025. AUG. 11

2 / 3



Eredetivel mindenben
meg egyező hiteles másolat.

Iratláb pecsét

17. Kedvezményezett köteles a nyilvánosságot tájékoztatni, hogy tevékenységét a Támogató támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos iratában (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetése, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Magyar Falu Program és a Támogató hivatalos logóját. A nyilvánosság tájékoztatásával kapcsolatos követelményeket a www.kormany.hu oldalról letölthető Arculat Kézikönyv - Ide nem érve a Magyar Falu Program Arculati kézikönyv felületére kihelyezésére vonatkozó részét - tartalmazza, és emellett szükséges a Lebonyolító honlapján (<https://bethlen-gabor.hu/letoltesek>) megtalálható arculati elemek használata is.

VII. Záró rendelkezések

18. A jelen támogatási okirat a Kedvezményezettrel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatási okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételektől és a Kedvezményezett a támogatási okirat közlését követő 5 napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatási okirat a közlés napján hatályba lép.

19. A jelen támogatási okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatási okirat elválaszthatatlan részét képező, a www.kormany.hu és a www.bethlen-gabor.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, Útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok - így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - rendelkezései az irányadók.

20. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatási okiratról eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A jelen támogatási okirat egymással mindenben megegyező, négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettrel, egy példány a Támogató, két példány a Lebonyolító illeti meg.

Budapest, 2021. AUG. 1. 6


Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Lebonyolító



Horváth Illés
vezérigazgató
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Támogatások Osztása
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest, 2021. AUG. 1. 2

Molnárné Boros Anikó
gazdasági igazgató helyettes
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmailag ellenjegyeztem:
Budapest, 2021. AUG. 1. 2

Dr. Szatmári Dr. Szalay Mari
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.



Eredetivel mindenben
megegyező hiteles másolat


Tóth József
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatósága
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

2025. AUG. 1. 1

KÖZSÉGI SPORTKÖR TÁPIÓGYÖRGYE

Kovács József u. 17

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal**

Fehér Henrietta
polgármester

Tápiógyörgye Község Képviselő Testülete

2767 Tápiógyörgye, Szent István tér.1.

Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Képviselő-Testület,

A Tápiógyörgyei KSK alapvető működéséhez szükséges források biztosítása és a Sportkör jelenlegi pénzügyi helyzetének bemutatása, valamint az év további hónapjai során felmerülő egyesületi feladatok és kiadásaink áttekintése céljából, 2025.07.21-én a Polgármester Asszonnyal személyes találkozó keretében tekintettük át az Egyesület pillanatnyi gazdasági helyzetét, amely lehetőségért ez úton is köszönetemet fejezem ki.

A személyes találkozásunk során szóban tájékoztatást adtam Tápiógyörgye Önkormányzatától 2025.júliusáig a KSK működtetéséhez biztosított pénzügyi támogatások felhasználásáról és az Egyesületünknel 2025-ben napjainkig felmerült kiadásaink egyenlegéről.

A tájékoztatásom során elmondtam, hogy napjainkig a beérkezett támogatások és kiadások között aggasztóan komoly különbség van, amelynek végeredményeként 2025.07.17-ig 1 070 384 Ft hiány jelentkezik.

A vizsgált időszak (2025.01.01.-2025.07.17.) pénzügyi egyenlegéről Polgármester Asszonynak átadtam egy kimutatást, amelyet ezen levelemhez is mellékelek.

Ugyanakkor fontosnak tartom - tekintettel Egyesületünk aggasztó pénzügyi helyzetére -, hogy az említett személyes találkozásunk során elhangzottakat írásban is megerősítsem, hogy a kialakult kedvezőtlen pénzügyi helyzetünk kezeléséhez községünk Képviselő-Testülete felelősségteljes döntését hozhasson, amelyről túlzás nélkül állíthatom, hogy településünk sportját, ill. a sportpályán található önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan és a sportoláshoz szükséges egyéb kiépített infrastruktúra állapotát hosszú évekre határozza meg.

Amint személyes találkozásunk alkalmával előadtam pénzügyi helyzetünk kezelése jelenleg kettő irányban igényel beavatkozást. Az egyik, hogy a 2024/25-ös TAO-s év elszámolását sikeresen megtegyük, az elszámoláshoz szükséges hiányzó összeget pótoljuk, ill. a másik,

KÖZSÉGI SPORTKÖR TÁPIÓGYÖRGYE

Kovács József u. 17

mivel az Egyesületünk napi szintű működése nem biztosított, és amennyiben Önkormányzatunk továbbra is elkötelezett amellett, hogy szervezett formában Tápiógyörgyén a labdarúgás fenn maradjon és elsősorban a tápiógyörgyei fiataloknak (döntően általános iskolásoknak) településünkön a sportolási lehetőség biztosított maradjon, szükségessé válik a havonta támogatásként kapott 181 667 Ft megemlése.

A 2024/25-ös TAO-s év elszámolásához szükséges források biztosítása

A 2025-ös évben az Önkormányzatunk részéről Egyesületünk működtetéséhez 1 271 664 Ft támogatás érkezett, ezzel szemben Egyesületünk 2 342 048 Ft összeget költött, amely hangsúlyozom az alapvető működésünk biztosításához került felhasználásra. Az elköltött összeg tételesen számlákkal, banki átutalásokkal és csekken történt befizetésekkel igazoltak.

Azt, hogy az év elejétől napjainkig az Egyesület életben tudott maradni, arra az nyújtott lehetőséget, hogy egyrészt magán személyek mélyen a zsebükbe nyúltak és kifizettek olyan tételeket amelyek kifizetése az Önkormányzati támogatási hatáskörbe tartozna, ill. kényszerűségből, a rendelkezésre álló TAO-s számláinkról 522 347 Ft került keresztfinanszírozásra amely az alapvető működésünkhöz szükséges kötelezettségeink kifizetését biztosította.

Továbbá, a 2024/25-ös TAO-s év elszámolásához a TAO-s programunk alapján 375 769 Ft önrész biztosítási kötelezettsége van Egyesületünknek, amely összeg nem áll rendelkezésünkre.

Összegezve, ahhoz, hogy Egyesületünk a 2024/25-ös TAO-s évet sikeresen elszámolja 898 116 Ft forrás biztosítását kérjük Önkormányzatunktól.

Amennyiben Egyesületünk nem tudja a 2024/25-ös TAO-s évet elszámolni, úgy akkor az MLSZ TAO Ellenőrző Bizottsága felszólítja egyesületünket egy határidő megjelölésével, hogy a hiányzó összeget fizessük meg, vagy ha ez nem történik meg, akkor ez az összeg kamatokkal történő megfizetéssel mind addig fennáll, amíg a megfizetésre sor nem kerül. Ezzel egyidőben az Egyesület nem hívhat le semmilyen TAO-s támogatást és nem nyújthat be igényt semmilyen TAO-s támogatásra. Ez már önmagában is a működésképtelenség határára sodorja Egyesületünket.

Itt szeretném megjegyezni, hogy ez idáig Egyesületünk még hasonló helyzetbe sohasem került, és nem kizárt, hogy az előzőekben leírtaktól még súlyosabb szankciók is érhetik az Egyesületet.

Az Egyesület napi szintű működéséhez szükséges források biztosítása

Amint azt az előzőekben említettem, Önkormányzatunk havonta 181 667 Ft-al támogatja Egyesületünket az alapvető feladataink megoldásához, amely most már tényszerűen bizonyítható nem elegendő kiadásaink fedezésére.

Sokkal többet ezen témakörben nem kívánok megjegyezni, a mellékelt részletes költségfelhasználás részletes képet ad kiadásaink tárgyidőszaki alakulásáról.

KÖZSÉGI SPORTKÖR TÁPIÓGYÖRGYE

Kovács József u. 17

Polgármester Asszony és a Képviselő-Testület is többször kinyilvánította Egyesületünk felé megnyilvánuló támogató szándékát és jóindulatát, amit örömmel vettünk és ebben nem is kételkedtünk sohasem. Ugyanakkor szeretném megjegyezni, hogy a csekkek befizetése, a számlák elutalása és egyéb kötelezettségeink teljesítésekor, jóindulattal és elvi támogatással nem tudunk fizetni, sajnos ez a kőkemény valóság. Vagy rendelkezésünkre állnak azok a források amelyből a kötelezettségeinket teljesíteni tudjuk vagy nem állnak rendelkezésre.

A szükséges források jelenleg nem állnak rendelkezésre amelyet a továbbiakban így nem tudunk, nem tudok kezelni.

Ezért azt kérem a tisztelt Polgármester Asszonytól és a tisztelt Képviselő-Testülettől, hogy az alapvető kiadásaink biztosításához 2025. augusztus hónaptól 200 000 Ft-al emeljék meg az Egyesület havi támogatását, amely így rendelkezésre álló 381 667 Ft megoldhatóvá kezelhetővé teszi az Egyesület működtetését.

Szeretném megjegyezni - a korábbi egyesületi vezetőség információi alapján -, hogy már 15-évvel korábban az egyesület 300 000 Ft-os támogatást kapott az akkori Önkormányzattól az egyesület működtetésére.

Egyesületünk természetesen megérti Önkormányzatunk nehéz gazdasági helyzetét, hogy az Önkormányzat lehetőségei behatároltak, de kérem Önöket, hogy a tisztelt Döntéshozók is értsék meg a jelenlegi helyzetünk tarthatatlanságát, hogy a jóindulattal és az elvi támogatással a különböző kötelezettségeink teljesítésénél forint helyett nem fizethetünk.

Ahogy a 2025.07.21-i személyes találkozásunk során tájékoztattam Polgármester Asszonyt, amennyiben a fentiekben kért TAO-s elszámoláshoz szükséges összeget (898 116 Ft) valamint a 2025. augusztus hónaptól a havonta felmerülő kiadásainkhoz szükséges megemelt összeget (381 667 Ft) nem tudja Önkormányzatunk biztosítani, úgy az egyesület vezetését a továbbiakban nem tudom vállalni. Amennyiben a kért források hiányában az Egyesület működésképtelenné válik, úgy közgyűlési határozat alapján, szükséges a 2025/26-os bajnoki évre benevezett korosztályos csapataink bajnokságból történő visszaléptetése, ill. a Budapest Környéki Törvényszéken működő Cég Bíróságon az Egyesület működésének felfüggesztését bejelenteni.

Bízom benne, hogy Önkormányzatunk talál megoldást arra, hogy Egyesületünk további működtetése biztosított maradjon, és ne következessen be az a nem kívánt, és igen-igen hátrányos helyzet, hogy Egyesületünk új kori történelme során amely 1964-től íródik első alkalommal jusson el oda, hogy az Egyesület nem tud részt venni a következő (2025/26-os) bajnoki év versenyében.

Tápiógyörgye, 2025.07.24.



Jakab Antal

elnök

Tápiógyörgyei Községi Sportkör
Kovács J. u. 17
adószám: 18682702-1-13

**Tápiógyörgei KSK költségvetési egyenlege 2025.01.01-
2025.07.17. időszakban**

Önkormányzati támogatás a vizsgált időszakban: **1 271 664 Ft**

A Sportkör részletezett kiadásai a vizsgált időszakban az alábbiak:

1. Villamos energia:	146 045 Ft
2. Földgáz:	482 530 Ft
3. Könyvelés:	413 000 Ft
4. TAO ügyintézés:	360 000 Ft
5. MLSZ:	350 237 Ft
6. Üzemanyag:	157 149 Ft
7. Pálya karb., és belső gondnoki feladatok:	160 233 Ft
8. Internet, Mohu:	41 740 Ft
9. Sportorvos:	150 000 Ft
10. Sportszer:	5 752 Ft
11. Banki költségek:	75 0362 Ft
<u>Összesen:</u>	<u>2 342 048 Ft</u>

Az Egyesület fentiekben felsorolt kiadásai tételes számlával, banki átutalással és csekken történt befizetéssel igazoltak.

Megállapítható, hogy a vizsgált időszakban a Sportkör az alapvető működéséhez szükséges kiadásokat tekintve 1 070 384 Ft-al költött többet, mint amit az Önkormányzat a Sportkör alapvető működtetéséhez szükséges feltételek meglétéhez biztosított.

A fentiekben részletezett kiadások között nem szerepel a 2024/25-ös TAO-s év elszámolásához szükséges önrész, amely 375 769 Ft.

A Sportkör alapvető működésének fenntartása céljából szükségessé vált, hogy a nélkülözhetetlen kiadások fedezésére a többletköltség (1 070 384 Ft) részeként 522 347 Ft a Sportkör TAO-s számláján rendelkezésre álló összegből kerüljön keresztfinanszírozásra, amelyből a szükséges tételek kerültek kifizetésre, amelynek visszapótlása a TAO-s elszámoláshoz elengedhetetlen szükséges, ennek hiányában a 2024/25-ös TAO-s év elszámolása lehetetlenné válik.

Tápiógyörge, 2025.07.17.



9.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-9/2025
Tárgy:	Pályázat benyújtása a Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program keretében épületfelújításra igényelhető támogatási kérelem felhívásra
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, <u>Határozat-tervezet</u> , Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db határozat tervezet
Készítette:	Fehér Henrietta polgármester Dr. Szegő János jegyző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.19.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program keretében épületfelújításra igényelhető támogatási felhívás kapcsán javaslom, hogy Tápiógyörgye Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a Tápiógyörgye 9 hrsz-ú, természetben a 2767 Tápiógyörgye, Béke u. 2. sz. alatt található Falumúzeum és Tájház fejlesztésére.

A támogatás a népi építészeti emlékek helyreállítását megelőző szakmai dokumentációinak előkészítéséhez igényelhető támogatás. Ennek függvényében javaslom, hogy támogatási kérelem kerüljön benyújtásra a Falumúzeum és Tájház felújítását megelőző tervdokumentáció elkészítéséhez, amelyre fedezetet a Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program nyújt.

A projekt során igényelhető támogatás összege minimum 500 ezer – maximum 2 millió Ft.

A pályázat 80%-os intenzitású.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására!

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 19.


Község Önkormányzat
Fehér Henrietta
polgármester

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../ 2025. (VIII.26.) határozata**

**Pályázat benyújtása a Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program keretében
épületfelújításra igényelhető támogatási kérelem felhívásra**

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület támogatási kérelmet nyújt be a Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program keretében épületfelújításra igényelhető támogatási kérelem felhívásra a Tápiógyörgye 9 hrsz-ú, természetben a 2767 Tápiógyörgye, Béke u. 2. sz. alatt található Falumúzeum és Tájház felújítását megelőző tervdokumentáció elkészítéséhez.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testület felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert a Teleki László Alapítvány Népi Építészeti Program keretében épületfelújításra igényelhető támogatási kérelem felhívásra a támogatási kérelem benyújtására, aláírására, valamint a jelen határozat tárgyával összefüggő pályázati eljárásban való egyéb nyilatkozatok megtételére, aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Dr. Szegő János jegyző
3. Teleki László Alapítvány
4. Tápiógyörgye Község Polg.Hiv.
5. Irattár



10.

TÁPIÓGYÖRGYE KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. augusztus 26. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Fehér Henrietta
Iktatószám:	TGY/2143-10/2025
Tárgy:	a TPGY-IV megnevezésű és a Tápió2-SZV megnevezésű gördülő fejlesztési tervről
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, <u>Határozat-tervezet</u> , Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	a döntéshez szükséges dokumentumok
Készítette:	Dr. Szegő János jegyző Kiss Katalin pénzügyi csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága, Szociális, Kulturális és Sport Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2025.08.13.

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX törvény (a továbbiakban: Vksztv.)11.§-a víziközmű-szolgáltatási ágazatonként, valamint víziközmű-rendszerenként tízéves időtávra gördülő fejlesztési terv - azon belül felújítási, valamint beruházási tervrész - készítését és annak az ellátásért felelős részéről történő véleményezését írja elő.

A 2025. január 1-jén hatályba lépett jogszabályváltozások alapján a teljes gördülő fejlesztési tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz minden év szeptember 30-ig. Az ellátásért felelős vagy az ellátásért felelősök képviselője a gördülő fejlesztési terv tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a Vksztv. 11. § (4) bekezdése alapján a gördülő fejlesztési terv kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott gördülő fejlesztési terv jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a jóváhagyott gördülő fejlesztési tervben szereplő munkálatokat – a tervben szereplő tételek változatlan tartalma esetén – a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. végzi el, fedezeteként a használati díjat kezeli.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a 2 db határozati javaslat elfogadására!

Tápiógyörgye, 2025. augusztus 13.


Fehér Henrietta
polgármester



**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..... /2025. (VIII.26.) határozata**

a TPGY-IV megnevezésű gördülő fejlesztési tervről

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a TPGY-IV megnevezésű, 11-17303-1-001-01-06 azonosító kódú víziközmű-rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§ szerint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által a 2026-2035. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervekben meghatározott, 2026. évre vonatkozó munkálatokat a TRV Zrt.-től megrendeli a tervben foglalt műszaki és pénzügyi keretek mellett.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert a jelen határozat tárgyával összefüggő nyilatkozatok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Dr. Szegő János jegyző
4. Tápiógyörgyei Polgármesteri Hivatal
5. TRV Zrt.
6. Irattár

**Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..... /2025. (VIII.26.) határozata**

a Tápió2-SZV megnevezésű gördülő fejlesztési tervről

1. Tápiógyörgye Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Tápió2-SZV megnevezésű, 21-14146-1-004-00-14 azonosító kódú víziközmű-rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§ szerint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által a 2026-2035. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervekben meghatározott, 2026. évre vonatkozó munkálatokat a TRV Zrt.-től megrendeli a tervben foglalt műszaki és pénzügyi keretek mellett.
2. Tápiógyörgye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Fehér Henrietta polgármestert a jelen határozat tárgyával összefüggő nyilatkozatok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Henrietta polgármester

Erről értesül:

1. Fehér Henrietta polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Dr. Szegő János jegyző
4. Tápiógyörgyei Polgármesteri Hivatal
5. TRV Zrt.
6. Irattár

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG



Tárgy: GFT 2026-2035. évi tervrész-javaslatok

Ügyintéző: Bakos-Mocselini Judit

mocselini.judit@trvzrt.hu

06 70/510-8512

Tisztelt Önkormányzat!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11.§-a víziközmű-szolgáltatási ágazatonként, valamint víziközmű-rendszerenként tízéves időtávra gördülő fejlesztési terv - azon belül felújítási, valamint beruházási tervrész - készítését és annak az ellátásért felelős részéről történő véleményezését írja elő.

A 2025. január 1-jén hatályba lépett jogszabályváltozások alapján a teljes gördülő fejlesztési tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz minden év szeptember 30-ig. Az ellátásért felelős vagy az ellátásért felelősök képviselője a gördülő fejlesztési terv tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a Vksztv. 11. § (4) bekezdése alapján a gördülő fejlesztési terv kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott gördülő fejlesztési terv mellékletét képezi.

Fentikre tekintettel, jogszabályban előírt kötelezettségünknek megfelelően, mellékelten megküldjük a Társaságunk által elkészített felújítási és beruházási tervrész, amelynek tartalmát, amennyiben az Önök részéről 30 napon belül észrevétel nem érkezik, elfogadottnak tekintjük.

Amennyiben víziközmű-rendszerük több települést érint, akkor az ellátásért felelős önkormányzatok képviselőjét ellátó önkormányzat nyilatkozatát kérjük megküldeni.

Kérjük, hogy a jogszabályban előírt határidőn belül, hivatali kapun keresztül (KRID:403399795) küldjék meg írásos véleményező nyilatkozatukat.

Tájékoztatjuk, hogy a jóváhagyott gördülő fejlesztési tervben szereplő munkálatokat – a tervben szereplő tételek változatlan tartalma esetén - Társaságunk végzi el, fedezeteként a használati díjat kezeli.

Amennyiben az Önkormányzat a rendelkezésre álló használati díj összegét a GFT-ben szereplő felújítási vagy beruházási feladatok megvalósítására szeretné felhasználni, kérjük, küldjék meg Társaságunk részére a munka pontos leírását, annak várható költségeit, illetve - amennyiben konkrét árajánlattal rendelkeznek -, a munkálatok elvégzésével megbízott vállalkozó vonatkozó árajánlatát, hogy indokoltsága esetén a tervben szerepeltethessük. Ezek ismeretében fizetjük meg az Önök részére a GFT munka végrehajtásának fedezetül szolgáló használati díjat, amennyiben ezen feladat szerepel az adott tárgyévi tervben. Amennyiben a tervben szereplő valamely feladat elvégzését Önök, mint ellátásért felelősök kívánják végrehajtani, arról kérjük jelen levél válaszáként tájékoztassák Társaságunkat.

Szolnok, 2025.08.14.

Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB: 11-01-013037
Adószám: 112032-2-16

Asztalos Tamás

beruházási és fejlesztési osztályvezető





TÁPIÓ-2-IV víziközmű rendszer

Ellátásért felelős megnevezése:

Tápiószele Város Önkormányzata
Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Farmos Község Önkormányzata
Újszilvás Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

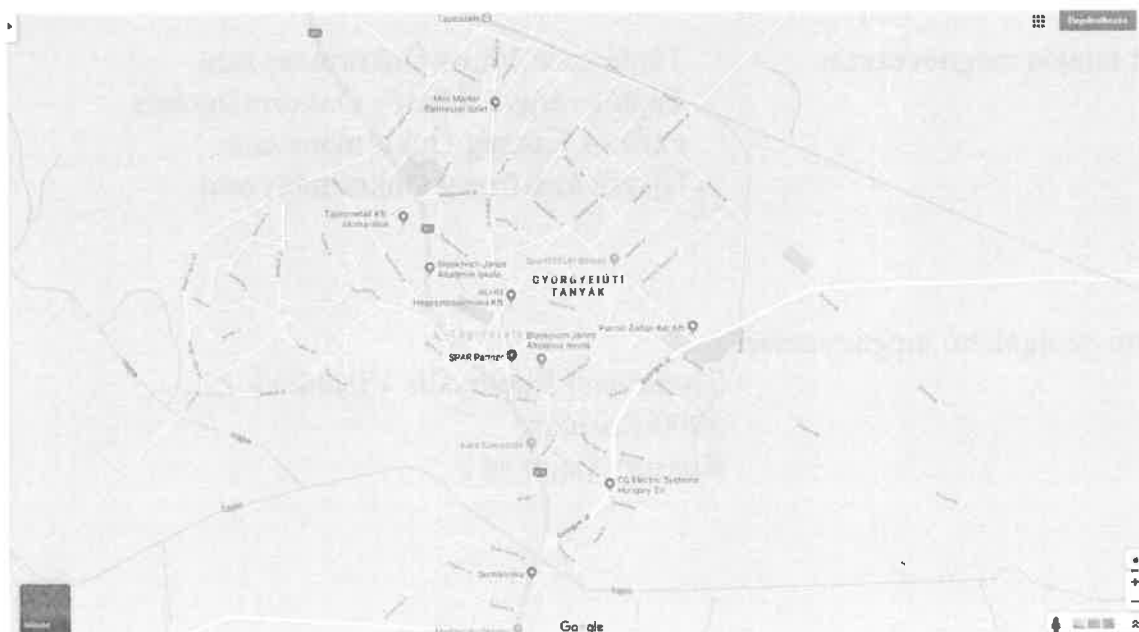
1. Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

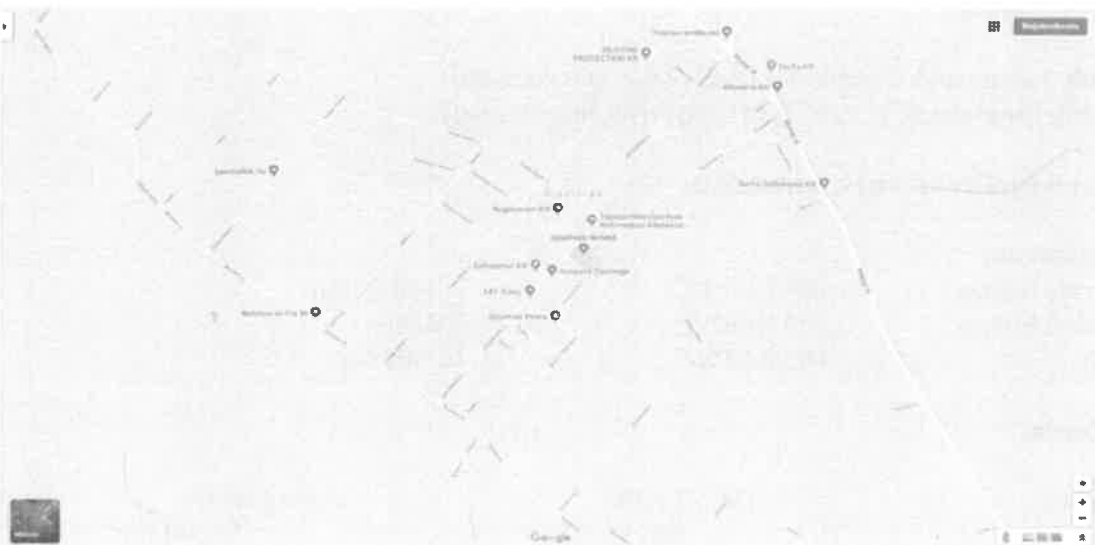
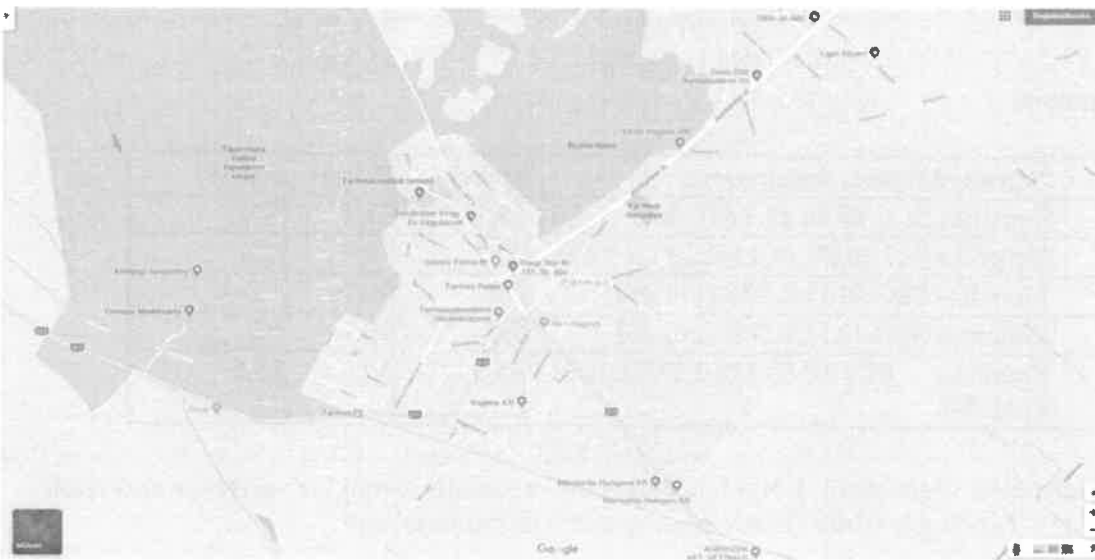
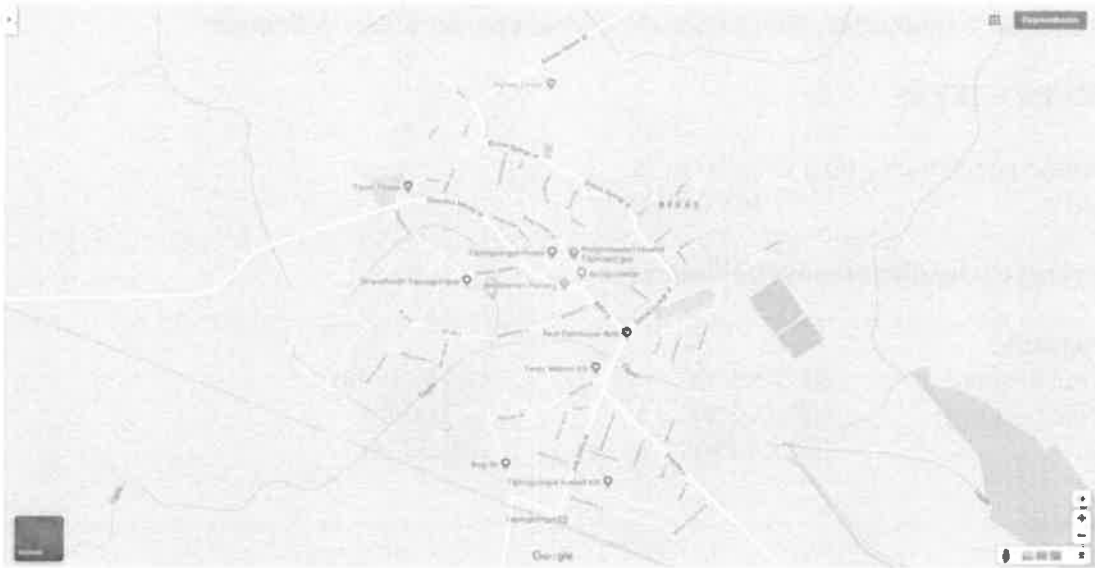
Ellátásért felelősök képviselője: Tápiószele Város Önkormányzata

Ellátásért felelősök megnevezése: Tápiószele Város Önkormányzata
Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Farmos Község Önkormányzata
Újszilvás Község Önkormányzata

Víziközmű-rendszer megnevezése: TÁPIÓ-2 SZV

A víziközmű-rendszer részei: Tápiószelei szennyvíztelep; Tápiószele szennyvízhálózat;
Tápiógyörgye szennyvízhálózat; Farmos szennyvízhálózat; Újszilvás szennyvízhálózat





A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemezés:

I.SZENNYVÍZELVEZETÉS

Napi összes szennyvízmennyiség (Q_d) : 2.000 m³/d
óracsúcs ($Q_{h\max}$) : 167 m³/óra

Tápiógyörgye település szennyvízelvezetése:

Gravitációs csatorna:

gravitációs gerinc hossza :	200 KGPVC	8475,36 fm
gravitációs gerinc hossza :	300 KGPVC	42,00 fm
(fiókcsatorna)	160 KGPVC	86,00 fm

Nyomott csatorna:

Nyomócső hossza:	DN 63 KPE	1046,00 fm
	DN 90 KPE	783,00 fm
	DN 110 KPE	624,00 fm

Szennyvízátemelők:

Átemelő jele	Szivattyú típusa, darabszáma	Q (l/s)	H (m)	P (kW)
3/3	Grundfos SL1. 80.80.55.4.51D.B (1+1 db)	55,3	23,3	5,5
3/5	Grundfos SL1.80.80.30.4.50D.B (1+1 db)	42,2	14,7	3,0
3/6	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
3/7	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
5-Á-3 végátemelő	Grundfos SLV.80.80.185.2.52H.S.N.51D (1+1 db)	45,0	59,0	18,5

Az 5-Á-3. jelű települési végátemelő, 5-Ny-3. jelű nyomott regionális szennyvíz vezetéken keresztül kerül a szennyvíz a Tápiószele 0160/17 hrsz. alatti szennyvíztisztító telepre.

Vízfolyás-keresztezések:

- Egyesült-Tápió-patak 10+660 fkm szelvénye (meder alatti)
- Egyesült-Tápió-patak 11+355 fkm szelvénye (meder alatti)

Farmos település szennyvízelvezetése:

Gravitációs csatorna:

gravitációs gerinc hossza :	200 KGPVC	22608,00 fm
gravitációs gerinc hossza :	300 KGPVC	6,00 fm
(fiókcsatorna)	160 KGPVC	106,00 fm

Nyomott csatorna:

Nyomócső hossza:	DN 63 KPE	2847,00 fm
	DN 90 KPE	702,00 fm

Nyomott házi bekötések száma: ABS sziv. DN40 KPE 10 db
 Nyomott házi bekötések hossza: DN 40 KPE 140,00 fm

Szennyvízátemelők:

Átemelő jele	Szivattyú típusa, darabszáma	Q (l/s)	H (m)	P (kW)
4/1	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
4/3	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
4/4	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
4/5	Grundfos SEG.40.15.2.50B (1+1 db)	5,28	25,8	1,5
4/6	Grundfos SEG.40.09.2.50B (1+1 db)	4,44	14,4	0,9
5-Á-4 végátemelő	Grundfos SL1.80.100.75.4.51D.B (1+1 db)	55,0	27,5	7,5

Az 5-Á-4. települési végátemelő, 5-Ny-4 regionális nyomóvezeték, 5-Ny-1/3 regionális szennyvíz nyomóvezeték, 5-Ny-1/2 regionális szennyvíz nyomóvezeték, 5-Ny-1/1 regionális szennyvíz nyomóvezeték nyomvonalon vezetik a Tápiószele 0160/17 hrsz. alatti szennyvíztisztító telepre.

Újszilvás település szennyvízelvezetése:

Gravitációs csatorna:

gravitációs gerinc hossza : 200 KGPVC 9952,00 fm
 gravitációs gerinc hossza : 300 KGPVC 90,00 fm
 (fiókcsonna) 160 KGPVC 380,00 fm

Nyomott csatorna:

Nyomócső hossza: DN 63 KPE 4337,00 fm
 DN 90 KPE 1410,00 fm

Szennyvízátemelők:

Átemelő jele	Szivattyú típusa, darabszáma	Q (l/s)	H (m)	P (kW)
U-2	Grundfos SL1.80.80.22.4.50D.B (1+1 db)	36,9	13,4	2,2
U-3	Grundfos SEG.40.26.2.50B (1+1 db)	5,28	33,8	2,6
U-4	Grundfos SEG.40.15.2.50B (1+1 db)	5,28	25,8	1,5
5-Á-2 végátemelő	Grundfos SLV.80.80.75.2.51D (1+1 db)	25,0	33,8	7,5

Az 5-Á-2 települési végátemelő, 5-Ny-2 regionális szennyvíz nyomóvezeték, 5-Á-1/1 regionális szennyvíz átemelő és az 5-Ny-1/1 jelű regionális szennyvíz nyomóvezeték nyomvonalon kerül a szennyvíz a Tápiószele 0160/17 hrsz. alatti szennyvíztisztító telepre.

Tápiószele település szennyvízelvezetése:

Gravitációs csatorna:

gravitációs gerinc hossza : 200 KGPVC 42984,00 fm

gravitációs gerinc hossza :	300 KGPVC	90,00 fm
(fiókcsatorna)	160 KGPVC	714,00 fm

Nyomott csatorna:

Nyomócső hossza:	DN 63 KPE	3159,00 fm
	DN 75 KPE	459,00 fm
	DN 90 KPE	789,00 fm
	DN 110 KPE	757,00 fm

Szennyvízátemelők:

Átemelő jele	Szivattyú típusa, darabszáma	Q (l/s)	H (m)	P (kW)
5-Á-1/1. végátemelő	Grundfos SL1.85.150.130.4.52H.S.N.51D (1+1 db)	83,1	23,0	13,0
5-Á-1/2. regionális	Grundfos SL1.75.100.130.2.52S.S.N.51D (1+1 db)	45,0	29,0	13,0
5-Á-1/3. regionális	Grundfos SLV.80.80.92.2.51D (1+1 db)	25,0	38,1	9,2
5-Á-1/4.	Grundfos SL1.80.80.30.4.50D.B (1+1 db)	42,2	14,7	3,0
5-Á-1/5.	Grundfos SEG.40.09.2.50B (1+1 db)	4,44	14,4	0,9
5-Á-1/6.	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
5-Á-1/7.	Grundfos SL1.80.80.22.4.50D.B (1+1 db)	36,9	13,4	2,2
5-Á-1/8.	Grundfos SEG.40.12.2.50B (1+1 db)	5,0	20,7	1,2
5-Á-1/3/1. áttemelő	új Grundfos SEG.40.09.2.50B (1+1 db)	4,44	14,4	0,9

Az 5-Á-1/1 települési szennyvíz végátemelő, 5-Ny-1/1 regionális szennyvíz nyomóvezeték nyomvonalon kerül a szennyvíz a Tápiószéle 0160/17 hrsz. alatti szennyvíztisztító telepre.

Regionális szennyvízelvezetés:

Nyomóvezeték jele	Nyomócső	Nyomócső	Légtelenítő	Üritő aknák	Regionális
	hossza [fm]	hossza [fm]	aknák száma [db]	száma [db]	áttemelő [db]
	DN 160KPE	DN 200 KPE	NA 1000 beton	NA 1000 beton	
5-NY-1/1	-	380,36	-	-	1
5-NY-1/2	-	1635,46	2	2	1
5-NY-1/3	1867,46	-	-	1	1
5-NY-2	5553,62	-	3	3	1
5-NY-3	6806,49	-	1	2	1
5-NY-4	2686,91	-	2	2	1
Összesen	16914,48	2015,82	8	10	6

5-NY-1/1	Nem tartalmaz aknát a szakasz.	
5-NY-1/2	ürítő akna	0+067
	légtelenítő akna	0+495
	légtelenítő akna	0+646
	ürítő akna	0+826
5-NY-1/3	ürítő akna	0+067
5-NY-2	légtelenítő akna	1+410
	ürítő akna	1+901
	ürítő akna	3+726
	légtelenítő akna	4+183
	ürítő akna	4+413
	légtelenítő akna	4+884
5-NY-3	ürítő akna	2+590
	légtelenítő akna	3+248
	ürítő akna	5+182
5-NY-4	légtelenítő akna	0+702
	ürítő akna	1+125
	ürítő akna	1+994
	légtelenítő akna	2+031

Vízfolyás-keresztezések:

- Egyesült-Tápió-patak 17+816 fkm szelvénye (meder alatti)
- Illike-ér 7+001 fkm szelvénye (meder alatti)

haszoncső típusa: PE 80C SDR 17,5 DN 160

Települési szennyvízelvezető hálózatok végső befogadója: Tápiószele, 0160/17 hrsz. alatti szennyvíztisztító telep.

II. SZENNYVÍZTISZTÍTÁS

A szennyvíztelep helye: Tápiószele külterület: 0160/17 hrsz.

Csatornán érkező szennyvíz napi összes mennyisége: 2060 m³/nap

A telep biológiai tisztító kapacitása: 19206 LEÉ

A telep szippantott szennyvizet is fogad.

A szennyvíztisztítási technológia lépései:

szennyvizek fogadása:

Csatornán érkező szennyvíz fogadása:

A tisztítóműre 1 db nyomóvezetéken érkezik a nyers szennyvíz a technológiai épület emeletén található gépi finomrács berendezésre.

Szippantott szennyvíz fogadó:

A szippantott szennyvíz fogadása egy 15 mm-es rozsdamentes anyagú kézi durva rácson át történik.

A csurgalék átemelőbe átfolyó szippantott szennyvizet a tisztítótechnológiára a csurgalékvíz szivattyúk adják fel. A szippantott szennyvíz a főági gépi finomrács elé kerül.

A szippantott szennyvíz fogadó légtérét a központi szagkezelő rendszer előszívja és kezeli.

Mechanikai előtisztítás:

Gépi rács:

A gépi finomrács 5 mm-es résméretű, automatikus üzemű, rozsdamentes acél anyagú. A karbantartások idejére a gépi rács a vályúból kibillenthető. A gépi rácsot a kézi rácson át automatikusan lehet megkerülni egy túlfolyó segítségével a gépi rács esetleges dugulása, meghibásodása esetén. A kézi rács 15 mm pálcaközü, rozsdamentes acél szerkezet.

Homokfogó:

Tangenciális homokfogó. A homokfogó fenekéről gépi hajtású csigas kotró távolítja el a gyorsan ülepedő homok jellegű szennyezőket. A homokfogó külön automata uszadék és zsír leválasztó és leürítő funkcióval rendelkezik. A kihordott homok ejtőcsövön át az épület alsó szintjén elhelyezett 4 m³ térfogatú szállító konténerbe hullik. A homokfogó kézi by-pass vezeték segítségével megkerülhető.

Biológiai tisztítási fokozat:

A biológiai tisztító fokozat négy párhuzamos tisztító sorból álló, szabadalmaztatott szelektorelvű, ciklikus aerob, eleveniszapos C-TECH technológia. A reaktorok általában napi 6 ciklusos üzemben működnek. A mechanikailag előkezelt szennyvíz 2 műtárgyra vezetését (normál ciklusban egyszerre 1 műtárgy tölti két automata zsilip biztosítja. A keverőrendszer programvezérelten, távműködtetésű pillangószelepek segítségével üzemel.

Minden szelektortér ezen felül önálló kézi pillangószeleppel csatlakozik a légellátó hálózathoz. A levegőellátást a légfúvó gépházban elhelyezett fúvóberendezések biztosítják.

Mindegyik C-TECH reaktor belső elegy recirkulációval rendelkezik, amelyet 1 üzemi és 1 tartalék, 40 m³/óra kapacitású beépített szivattyú biztosít.

A C-TECH reaktorok speciális, motor vezérelt, függesztett (nem úszó!) dekanterekkel rendelkeznek, amelyek képesek szabályozni az elvezetés intenzitását is. Medencénként 1 db 3,0 m hosszú dekanter létesült.

Fúvógépház

Légfúvók:

A légfúvó gépházban 1+1 db légfúvó egység van elhelyezve. Mindkét fúvó dolgozhat mindkét C-TECH vonalra, de egyszerre csak 1 fúvó dolgozik. Az egyes medencéknél kialakuló szabályozási tartomány 1050-2100 Nm³/óra. A fúvógépek egyenletes futásteljesítménynek biztosítása érdekében az automatika időnként váltja az üzemi és a tartalék gépeket.

Légbevitel:

A légbevitel szabályozása a ciklusprogram és a medencék mindegyikében elhelyezett 1-1 oldott oxigén szintmérő jele alapján történik.

Foszfór eltávolítása:

Vegyszeres foszforkicsapás vas (III) - szulfát oldat adagolásával. A vegyszer adagolását 2 db (1+1 db) Q= 25 l/h maximális kapacitású vegyszeradagoló szivattyú biztosítja.

Tisztított szennyvíz fertőtlenítése, mennyiségmérése:

A fertőtlenítés hipoklorit oldat adagolásával történik. Az adagoláshoz 2 db (1+1 db) hipoklorit adagoló szivattyút használnak.

A behatási medence labirint kialakítású, vasbeton terelőfalakkal, maximális térfogata 240 m³.

A végátemelő szivattyúk kapacitása 250 m³/óra.

A kibocsátott szennyvíz mennyiségét szennyvízmérő méri.

A tisztított szennyvíz befogadója:

A tisztított szennyvíz DN250 mm KPE nyomóvezetéken jut az Illike-árokba, ahonnan a Dessewffy-csatornába, majd a végső befogadóba, a Zagyva folyóba kerül.

A bevezetés szelvény száma: 5+746 fkm.

Iszapkezelési technológia:

Iszap keletkezésének helye, mennyisége:

A C-TECH biológiai fokozat medencéiből 131 db beépített szivattyúval ciklusonként lehet elvenni a fölösiszapot és eljuttatni az iszaphomogenizáló medencébe.

Iszaphomogenizáló:

Mélysége 5,5 m. A műtárgyban vízszintes tengelyű merülő keverő kapott helyet. A homogenizáló 260 m³ hasznos térfogatú, vasbeton szerkezetű, bűzös levegőjét a központi szagkezelő rendszer szívja el és kezeli.

Iszap gépi sűrítése és víztelenítése:

A víztelenítést kombinált kialakítású, egy lépcsőben sűríteni és vízteleníteni képes szalagszűrő prés végzi, mely zárt kialakítású (szagelszívással rendelkezik). A berendezés kapacitása 32 m³/h és kb. 320 kg sz.a./h. A teljes iszapsűrítési-víztelenítési technológia automatikus üzemű.

Az iszap tápszivattyúk (1+1 db) az iszaphomogenizáló medencéből továbbítják az iszapot indukciós áramlásmérőkhöz keresztül, melyek szabályozzák a szivattyú által szállított iszap mennyiségét. A feladó szivattyúk ezért frekvenciaváltóval vannak ellátva.

III. TECHNOLÓGIAI GÉPÉSZET**Műtárgyak és létesítmények:**

- szippantott szennyvíz fogadó állomás
- szippantott szennyvíz puffer V=60 m³; H=3,50 m; D7 5,50 m
- szippantott szennyvíz és csurgalék átemelő állomás D=1,60 m
- Tangenciális homok- és zsírfogó D=1,50 m
- Iszaphomogenizáló műtárgy V= 260 m³
- Ciklikus reaktor V= 2.118 m³ (melyből 233 m³ szelektor)
- Fertőtlenítő medence V= 240 m³

A szennyvíztisztító berendezés gépészeti berendezései:

- ✓ Iszaprecirkulációs és fölösiszap szivattyú 2+2 db (Q= 40 m³/h; H= 2,5 m; P= 1,8 kW)
- ✓ Tisztított szennyvíz végátemelő sziv. 1+1 db (Q=250 m³/h; H=15,8 m; P= 17,4 kW)
- ✓ Mosóvíz nyomásfokozó szivattyú 1+1 db (Q= 7,8 m³/h; H= 70,0 m; P= 3,0 kW)
- ✓ Polielektrolit adagoló szivattyú 1 db (Q= 0,2-1,1 m³/h; H= 70,0 m; P= 0,55 kW)
- ✓ Szippantott sziv. és csurgalék sziv. 1+1 db (Q= 35 m³/h; H= 10,0 m; P= 3,4 kW)
- ✓ Fölösiszap víztelenítőre feladó sziv. 1+1 db (Q= 35 m³/h; H= 9,0 m; P= 2,5 kW)
- ✓ Vas (III) só adagoló szivattyú 1+1 db (Q= 25 l/h; p= 4 bar; P= 0,25 kW)
- ✓ Iszaphomogenizáló keverő 1 db (P= 2,20 kW)
- ✓ Szippantott szennyvíz medence keverő 1 db (P= 2,20 kW)
- ✓ Gépi rács 1 db (Q_{max}=166,7 m³/h; P= 0,75 kW)
- ✓ Homok és zsírfogó keverővel és kihordó csigával 1 db (Q_{max}=200 m³/h; P= 0,75+0,50 kW)
- ✓ Dekanter 2 db (P= 0,55 kW)
- ✓ Iszapsűrítő és víztelenítő prés 1 db (Q= 32 m³/h; P= 1,12 kW)
- ✓ Rácsszemét konténer 1 db V7 4 m³
- ✓ Víztelenített iszap konténer 3 db V= 6 m³



TPGY-IV víziközmű rendszer



Ellátásért felelős megnevezése: Tápiógyörgye Község Önkormányzata

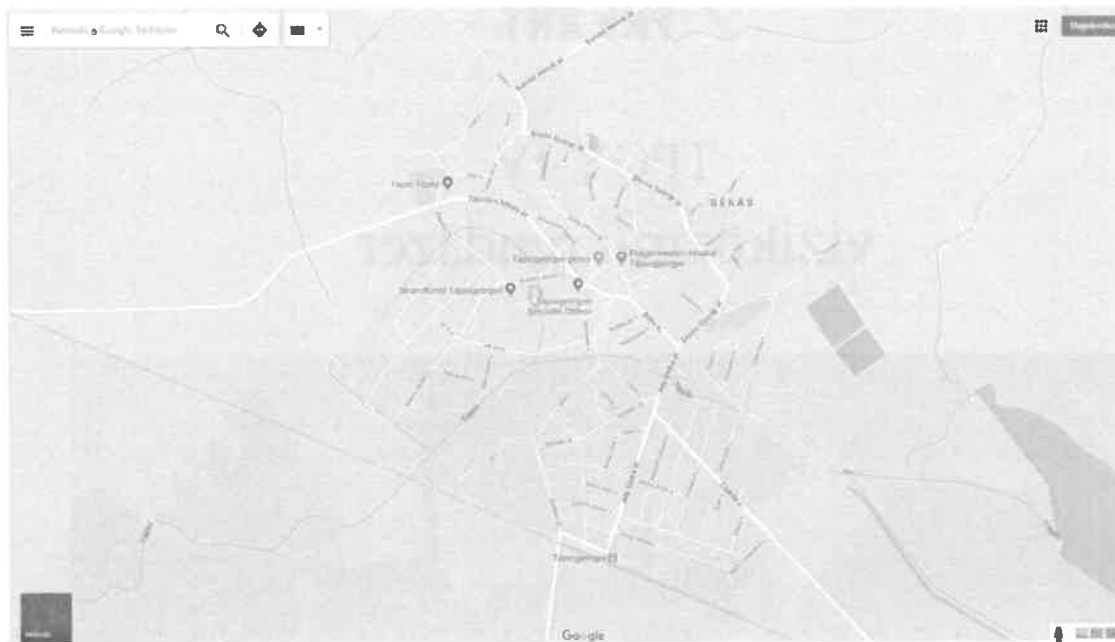
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

1. Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: TPGY-IV

A víziközmű-rendszer részei: Tápiógyörgye vízmű, Tápiógyörgye ivóvízhálózat



A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Tápiógyörgye vízmű:

A vízmű 1974-ben létesült. A vízellátást 3 db mélyfúrású kút biztosítja. A vízmű mértékadó kapacitása 1380 m³/d. Alkalmazott technológia: gáztalanítás, vas-mangán eltávolítás, ammónium mentesítés, fertőtlenítés.

- 4 db mélyfúrású kút (1 megfigyelő)
- 1 db gáztalanító berendezés
- 1 db klórgázadagoló berendezés
- 3 db vas-mangántalanító szűrő
- 2 db aktívszenes szűrő
- 1 db 50 m³-es vasiszap ülepítő
- 2 db 150 m³-es tározó
- 2+2 db hálózati szivattyú
- 1 db 200 m³-es víztorony

A vízmű berendezései megfelelő, karbantartott állapotban vannak.

Tápiógyörgye ivóvízhálózat:

A vízelosztó hálózat 1974-ben létesült. Alapvetően körvezetékes kialakítású vízhálózat.

- 10576 fm NA80 ac/KM-PVC gerincvezeték
- 24781 fm NA100 ac/KM-PVC gerincvezeték
- 3358 fm NA150 ac gerincvezeték

360 fm NA250 ac gerincvezeték
5200 fm NA25 KPE/hga bekötővezeték

Árajánlat
Tolózáraknak gépészeti felújítása GFT 2026.
Megrendelő : Tápiógyörgye Község Önkormányzat 2767 Tápiógyörgye Szent I

Kivitelezés helyszíne:

2767 Tápiógyörgye település ivóvíz

11-17303-1-001-01-06 TPGY-IV

Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	m.e.
	Anyagköltség		
	Rövid beép. Gumiékszár tolózár DN 100 P10	10	db
	MJ3057 DN100 T-P 104-132 HB PN16	15	db
	EF karmantyú DN 110 PN 10/16	10	db
	EF Hegtoldat DN110 PN10 SDR11	10	db
	PP lazakarima acélmaggal DN110 PN 10	10	db
	T-idom DN100 3 peremes/egál	4	db
	T-idom 150/100 3 peremes	3	db
	MJ3057DN150 T-P 154-192 HB PN16	5	db
	Tolózár DN150 rövidkar.+kézikerék	5	db
	Jelzőszalag	1	db
	NA-100 csőperem tömítés ivóvízre (füles)	30	db
	Útburkolat helyreállítása	5	db
	Fedlapok cseréje Öv. teherbíró	5	db
	Elektrófüzés hegesztések előkészítése, elkészítése	10	db
	Földvisszatöltés tömörítéssel	5	m3
	Működtető eszközhasználat		
	Kiszállási díj	15	TE
	Munkagép	5	úó
	Egyéb gépek, kisgépek I. kategória (burkolatvágó, bontókalapács, zagyszivattyú, tömörítőgép)	15	úó
	Tehergépjárművek 12 T felett	40	km
	Munkadíj		
	Rezsióradíj (bontás, szerelés, helyreállítás)	280	óra
	Plombálási költség		db
	Csővezeték nyomáspróbája		m
	Csővezeték fertőtlenítése		m
	Anyagköltség összesen		
	Munkadíj összesen		
	Anyagigazgatási díj (20 %)		
	Nettó vállalási ár		
	AFA (27 %)		
	Bruttó vállalási ár		

Nagykátá,2025.08.04.

stván tér 1.

izhálózat

Anyag	Díj	össz. Anyag	össz. Díj
42 750	0	427 500	0
49 697	0	745 455	0
1 800	0	18 000	0
1 800	0	18 000	0
3 000	0	30 000	0
33 600	0	134 400	0
56 000	0	168 000	0
85 841	0	429 205	0
110 024	0	550 120	0
4 800	0	4 800	0
510	0	15 300	0
103 500	0	517 500	0
100 000	0	500 000	0
50 000	0	500 000	0
4 000	0	20 000	0
0	14 567	0	218 505
0	15 000	0	75 000
0	3 000	0	45 000
0	500	0	20 000
	9 356	0	2 619 680
0		0	-
0		0	-
0		0	-
	4 078 280 Ft		
			2 978 185 Ft
	815 656 Ft		
	7 872 121 Ft		
	2 125 473 Ft		
	9 997 594 Ft		